

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓ /ว ๑๐๐๐



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์แล้งปี ๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๔/ว ๕๒๖

ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบรายงานผลการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์แล้ง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์แล้งปี ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังเกิดภัย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์แล้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยให้อำเภอรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามแบบรายงานที่ส่งมาด้วย ๒ ให้จังหวัดทราบทุกวันที ๒๐ ของเดือน โดยเริ่มรายงานครั้งแรกในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จนกว่าสถานการณ์ภัยแล้งจะสิ้นสุด เพื่อจังหวัดจะได้สรุปรวบรวมข้อมูลรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามลำดับ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่และเทศบาลเมืองแพร่ ขอให้ดำเนินการตามแนวทางข้างต้นด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิพันธ์ บุญหลวง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

กพ
17.5.60
ปอว

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่ _____
วันที่ ๒๕.๕.๖๐
เวลา _____

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๕๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

มีนาคม ๒๕๖๐

- เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งปี ๒๕๖๐
- เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด
- อ้างถึง ๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑
 แก้ไขเพิ่มเติม
 ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
 และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมอุตุนิยมวิทยาได้คาดการณ์ลักษณะอากาศประเทศไทย ในเดือนมีนาคมถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๐ ประเทศไทยตอนบนจะเริ่มมีอากาศร้อนถึงร้อนจัดในหลายพื้นที่ นอกจากนี้ในส่วนของข้อมูลปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ของกรมชลประทานพบว่า มีอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่บางแห่งไม่สามารถสนับสนุนการใช้น้ำในภาคการเกษตรได้ แต่ยังคงจัดสรรน้ำเฉพาะการใช้น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค และรักษาระบบนิเวศได้ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรหลักในเบื้องต้นที่ได้ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับเดือดร้อนจากปัญหาภัยแล้ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบริหารจัดการช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้งมีประสิทธิภาพตลอดจนกำหนดแนวทางการให้ความช่วยเหลือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากภัยแล้ง ดังนี้

๑. การเตรียมการก่อนเกิดภัย

๑.๑ ตรวจสอบและจัดทำบัญชีข้อมูลทั่วไป ข้อมูลสภาพพื้นที่เสี่ยงภัย ข้อมูลแหล่งภาชนะเก็บกักน้ำ และข้อมูลเครื่องมือเครื่องใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา เช่น รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์ดับเพลิง เครื่องมือดับเพลิง เครื่องสูบน้ำ ทั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการและเอกชนในพื้นที่เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการวางแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนต่อไป

๑.๒ จัดทำ ซ่อมแซมหรือปรับปรุงแหล่งน้ำ ภาชนะเก็บน้ำ ฝ่ายต้นน้ำลำธาร (CHECK DAM) เพื่อกักเก็บน้ำไว้ในฤดูแล้ง และสำหรับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนการจัดการรถยนต์บรรทุกน้ำ รถดับเพลิง เครื่องดับเพลิงแบบหาบหาม และอุปกรณ์กู้ชีพกู้ภัยให้กับศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ทีมกู้ภัย (One Tambon One Search and Rescue Team : OTOS) ใช้ปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งการขจัดสิ่งกีดขวางการระบายน้ำ เช่น การขุดลอกท่อระบายน้ำการกำจัดวัชพืช และผักตบชวาในแม่น้ำลำคลองหรือแหล่งน้ำ และจัดหาพื้นที่รองรับน้ำ (แก้มลิง) เพื่อกักเก็บน้ำไว้ในฤดูแล้ง

๑.๓ พิจารณาดังงบประมาณรายจ่าย งบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย ให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น และให้นำเงินสำรองจ่ายดังกล่าวไปใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัย เป็นลำดับแรก

๑.๔ ประสานกับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยหรือไฟฟ้า และแผนการแจกจ่ายน้ำในพื้นที่เสี่ยงภัย โดยให้บูรณาการเครื่องมือเครื่องใช้ บุคลากร และวิธีการปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีการซักซ้อม แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยหรือไฟฟ้า ที่ได้จัดทำไว้แล้วตามความจำเป็นและสมควร เพื่อให้เกิดทักษะและความคล่องตัวในการปฏิบัติและมอบหมายให้ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างทันท่วงที โดยการให้อาสาสมัครเตือนภัยประจำชุมชน “มิสเตอร์เตือนภัย” เพื่อติดตามสอดส่องสิ่งๆ ที่ทำให้เกิดอัคคีภัยได้ง่าย แล้วจัดหาเครื่องหมายอาณัติสัญญาณแจ้งเตือนภัยรวมทั้งอุปกรณ์ดับเพลิง ให้พร้อมและเพียงพอแก่การระงับเหตุ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ได้ฝึกอบรมจัดตั้งทีมกู้ภัยเป็นหน่วยเผชิญเหตุเบื้องต้น ขอให้เร่งรัดดำเนินการตามนโยบายและขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งมีทีมกู้ภัยเป็นหน่วยเผชิญเหตุเบื้องต้น อยู่ในการกำกับดูแลของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน สำหรับการแจกจ่ายน้ำ ขอให้สั่งใช้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนรับผิดชอบประจำจุดแจกจ่ายน้ำกลางประจำหมู่บ้านด้วย

๑.๕ ติดตามสภาพอากาศ น้ำฝน ระดับน้ำในแม่น้ำ เขื่อน อ่างเก็บน้ำ หรือระดับน้ำทะเลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากมีแนวโน้มว่าจะประสบภัย ให้จัดตั้งศูนย์เตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันที่อาจจะเกิดขึ้นตามความจำเป็นและเหมาะสม และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยได้เตรียมรับสถานการณ์และแผนการดำเนินการของส่วนราชการต่าง ๆ เช่น แผนการจัดการน้ำ แผนการเพาะปลูกพืชของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งรับทราบและแนวทางปฏิบัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๖ รณรงค์ให้ประชาชนสำรองน้ำไว้ใช้ให้เพียงพอตลอดช่วงฤดูแล้ง การใช้น้ำอย่างประหยัด ดำเนินการตามแผนเพาะปลูก การป้องกันและระงับศัตรูพืชให้เกิดอัคคีภัยและไฟฟ้า การไม่เผาป่า ตอซังข้าว ข้าวโพดหรือใบอ้อย การป้องกันและดูแลสุขภาพให้แข็งแรงอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจและทางเดินอาหาร รวมทั้งการป้องกันและระงับการโจรกรรมทรัพย์สินในช่วงฤดูแล้ง

๑.๗ ร่วมในการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันความขัดแย้งระหว่างประชาชน

๑.๘ จัดทำแนวป้องกันไฟฟ้าและจัดบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าตามที่เห็นสมควร

๑.๙ เร่งรัดการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน รวมตลอดถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

๒. การดำเนินการขณะเกิดภัย

๒.๑ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ประสานสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เพื่อประสานการดำเนินงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่ตัวเอง และสนับสนุนตามที่จังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นร้องขอพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินงบประมาณที่ได้เตรียมไว้ไปใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนเป็นลำดับแรก หากไม่เพียงพอ ก็อาจจะโอนเงินงบประมาณเหลือจ่ายหรือเงินงบประมาณในแผนงาน/โครงการอื่นที่ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายหรือมีความจำเป็นน้อยกว่าไปตั้งจ่าย

เพิ่มเติมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และหากเงินงบประมาณในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยดังกล่าวยังไม่เพียงพออีก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจขออนุมัติผู้บริหารท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมไปช่วยเหลือประชาชนได้รับความเดือดร้อนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ตามความจำเป็น โดยคำนึงถึงฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

๒.๓ การจัดหาน้ำสะอาด เพื่อช่วยเหลือประชาชนในการอุปโภคบริโภค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดหาน้ำสะอาด ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ สำหรับผลิตน้ำสะอาด เพื่อบริการประชาชน โดยไม่คิดมูลค่า และหากหน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ องค์กรภาคประชาชน นำน้ำสะอาดหรือเครื่องอุปโภคบริโภคไปแจกจ่ายให้แก่ประชาชน ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของส่วนราชการและองค์กรต่าง ๆ ในการดำเนินงาน

๒.๔ ระดมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ทั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอยู่เดิม และได้รับมอบจากส่วนราชการอื่น ๆ หรือภาคเอกชนในพื้นที่ หรือขอยืมจากภาคเอกชนมาใช้ในการให้ความช่วยเหลือในการปฏิบัติราชการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ จัดให้ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนให้มั่งงานทำในพื้นที่ เพื่อป้องกันการละทิ้งถิ่นฐานไปหางานทำในเมืองใหญ่ เช่น การจ้างแรงงานราษฎรในการดำเนินการตามโครงการในเขตพื้นที่ ตามที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณไว้ เพื่อให้ประชาชนมีรายได้ในช่วงฤดูแล้ง หรือประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบหรือพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อให้ประชาชนผลิตสินค้าให้แก่โรงงาน

๒.๖ ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคก่อนเป็นลำดับแรก แล้วจึงพิจารณาให้การช่วยเหลือประชาชนในด้านการเกษตร การท่องเที่ยว และการอุตสาหกรรมตามความเหมาะสมต่อไป

๒.๗ ในการให้ความช่วยเหลือน้ำเพื่อการเกษตร หากประชาชนไม่สามารถช่วยเหลือตนเองในการจัดหาน้ำสำหรับพืชผลการเกษตรที่ได้เพาะปลูกไปแล้ว ให้ความช่วยเหลือเป็นการเร่งด่วน เพื่อป้องกันมิให้ผลผลิตของประชาชนเกิดความเสียหาย โดยให้พิจารณาปริมาณน้ำต้นทุนที่จะต้องเตรียมไว้ใช้ในการอุปโภคบริโภค ให้เพียงพอตลอดช่วงฤดูแล้งด้วย

๒.๘ หากเกิดอัคคีภัยหรือไฟฟ้า ไรกระบาด หรือโรคติดต่อ อันสืบเนื่องมาจากภัยแล้ง ให้ดำเนินการตามบทบาทอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๓. การดำเนินการหลังเกิดภัย

๓.๑ เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยแล้ง ทั้งในภาครัฐและเอกชน รวมทั้งปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่โดยด่วน หากงบประมาณไม่เพียงพอให้ขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อำเภอ/จังหวัด (ก.ช.ภ.อ./ก.ช.ภ.จ.) ตามลำดับ

๓.๒ ประสานงานกับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้การช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ โดยจัดระเบียบและกำหนดพื้นที่การช่วยเหลือตามความจำเป็นเร่งด่วนอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค มิให้เกิดความซ้ำซ้อน

๓.๓ เฝ้าระวังเรื่องสุขลักษณะและสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นการป้องกันโรคระบาด และโรคติดต่อที่อาจเกิดขึ้นได้

๓.๔ กำชับยามท้องถิ่น และอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ในการดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของทางราชการ ประชาชนและผู้ประสบภัย มิให้มีการโจรกรรมและลักขโมย

๓.๕ เร่งฟื้นฟู และส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ผู้ประสบภัย โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประชาชนมีรายได้จากการประกอบอาชีพ และเป็นการป้องกันการอพยพเคลื่อนย้ายแรงงานเข้าสู่เมืองใหญ่

๔. การรายงานผลการดำเนินการ

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินการ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาย้ายถิ่นตามแบบให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน

๔.๒ จัดส่งเอกสารตามข้อ ๔.๑ เป็นไฟล์ Excel ทาง email : sps-dry@hotmail.com ระบุหัวข้อ “งบภัยแล้ง ปี ๖๑ จังหวัด.....” หรือทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๖๙๓๑ หรือ ๐-๒๒๔๑-๖๙๓๔ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบครั้งแรก ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยแล้ง ขอให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ประชาชน สถานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจรินทร์ จ๊กกะพาก)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๙๓๑

แบบรายงานการดำเนินการก่อนเกิดภัยพิบัติภัย

ภ.ล.๑

ชื่อพื้นที่.....

๒๕๖๖

| ลำดับ | ชื่อหน่วยงาน | ประเภท | ผลกระทบ | | | | การดำเนินการ/บุคลากร | | | | สถานการณ์น้ำ | | | | | | |
|-------|--------------|--------|---------|--------|--------|---------|----------------------|-----------|--------|-------|--------------|-------------|--|--|--|--|--|
| | | | เงิน | งบกลาง | รายงาน | ประเมิน | จัดตั้ง | เตรียมการ | จัดการ | ระดับ | พื้นที่ | ความเสียหาย | | | | | |
| ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๕ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๖ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ : ให้นำรายงานผลการดำเนินการงวดแรก ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้รายงานท้องถิ่นจังหวัด

ผู้รายงานท้องถิ่นอำเภอ

(.....)

แบบรายงานการดำเนินการขณะเกิดภัยแล้ง

ภาค ๒

ข้อมูล ณ วันที่.....

จังหวัด.....

| ลำดับ | อำเภอ | อปท. (แห่ง) | อปท. (แห่ง) | ผู้ได้รับความเดือดร้อน | | งบประมาณของ อปท. | | | | | การให้ความช่วยเหลือ | | | | | หมายเหตุ | | | |
|-------|-------|----------------|----------------|------------------------|----------|-----------------------------------|-----------------|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|--------------------------------|---|--|----------|--|--|--|
| | | | | หมู่บ้าน | | จำนวน ครัวเรือน (ครัวเรือน) | จำนวนคน (คน) | งบ รายจ่าย ประจำปี (บาท) | โอนเงิน เพื่อจ่าย (บาท) | โอนเงิน งบประมาณ (บาท) | จ่ายขาด เงินสะสม (บาท) | น้ำสะอาด อุปโภค/ บริโภค (แห่ง) | น้ำเพื่อ การเกษตร (แห่ง) | วัสดุ/ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ (แห่ง) | จ้างแรงงาน จาก ผู้ประสบภัย (แห่ง) | | ไฟฟ้า โรครอบค จากภัยแล้ง (แห่ง) | อำนวยความสะดวก จากราชาการอื่น (แห่ง) | |
| | | | | ทั้งหมด | ประสบภัย | | | | | | | | | | | | | | |
| ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๕ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ : ๑. ใ้รายงานผลการดำเนินการทุกวันศุกร์ขณะเกิดเหตุ และจนกว่าสถานการณ์ภัยจะหมดไป

๒. ให้แยกข้อมูลแต่ละครั้งออกจากกัน (ไม่ให้รายงานลักษณะยอดสะสม)

ผู้รายงาน ห้องสืบอำเภอ

(.....)

ผู้รายงาน ห้องตั้งหลัก

(.....)

แบบรายงานการดำเนินการหลังเกิดภัยแล้ง

ภ.ล.๓

ข้อมูล ณ วันที่.....

จังหวัด.....

| ลำดับ | อำเภอ | จำนวน อปท. ทั้งหมด (แห่ง) | อปท. ประสบ ภัยแล้ง (แห่ง) | ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อน | | ความเสียหายทางการเกษตร | | | | | | | แหล่งน้ำที่นำมาแจกจ่าย | | | งบประมาณของ อปท. | | | | การให้ความช่วยเหลือ | | | หมายเหตุ | | | |
|-------|-------|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------------|------------------------------|----------|--|--|--|
| | | | | หมู่บ้าน ทั้งหมด (แห่ง) | จำนวน ครัวเรือน (แห่ง) | พื้นที่ นา (ไร่) | พื้นที่ สวน (ไร่) | พื้นที่ ไร่ (ไร่) | พื้นที่ ประมง (ไร่) | รวม พื้นที่ (ไร่) | ประปา (แห่ง) | แหล่งน้ำ ผิวดิน (แห่ง) | แหล่งน้ำ ใต้ดิน (แห่ง) | งบแจกจ่าย ประจำปี (บาท) | โอนเงิน เพื่อแจกจ่าย (บาท) | โอนเงิน งบประมาณ (บาท) | จ่ายขาด เงินสะสม (บาท) | จำนวน ครอบครัวทุกน้ำ (ครั้ง) | ปริมาณน้ำ ที่แจกจ่าย (ลิตร) | ครัวเรือน ที่ได้รับ แจกจ่ายน้ำ (ครัวเรือน) | ซ่อมสร้าง ท่อนบ่/ฝาย (แห่ง) | ชุดลอก แหล่งน้ำ (แห่ง) | | | | |
| ๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๕ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๖ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ผู้รายงาน ห้องถึงอำเภอ

(.....)

หมายเหตุ : ให้รายงานผลการดำเนินการทุกวันศุกร์ หลังภัยแล้งหมดไป

ผู้รายงาน ห้องถึงจังหวัด

(.....)