



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๖๑๙

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ
(National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับศูนย์สอบ

เรียน นายอำเภอลอง นายอำเภอร้องกวาง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งจังหวัดแพร่ที่ ๕๖๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางดำเนินการจัดสอบวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ โดยจะดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานกับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ โดยทดสอบวัดความสามารถพื้นฐานความสำคัญ ประกอบด้วยด้านภาษา (Literacy) ด้านคำนวณ (Numeracy) และด้านเหตุผล (Reasoning Abilities) ซึ่งถือเป็นความสามารถพื้นฐานเบื้องต้นสำคัญที่ใช้ในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นและยังสะท้อนไปสู่การยกระดับผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) และนานาชาติ (PISA) ผลการประเมินที่ได้จะเป็นข้อมูลสำคัญที่สะท้อนคุณภาพการดำเนินงานการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมทุกสังกัดทั่วประเทศ

เพื่อให้การดำเนินการทดสอบวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดสอบวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ทุกคน ซึ่งจะดำเนินการสอบประเมินผลพร้อมกันทั่วประเทศทุกสังกัด ภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ ซึ่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ เป็นศูนย์สอบจังหวัดแพร่ สนามสอบโรงเรียนเทศบาลวัดเหมืองแดง มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๗๓ คน มีห้องสอบ ๑๒ ห้องๆ ละ ๓๕ คน แบ่งเป็นห้องสอบนักเรียนปกติ ๑๑ ห้อง นักเรียนพิเศษ ๑ ห้อง (นักเรียนพิเศษจากโรงเรียนเทศบาลวัดหัวข่วง) ดังนั้นจังหวัดแพร่จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ขึ้นเพื่อทำงานในแต่ละขั้นตอน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จังหวัดจะดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ระดับสนามสอบ กรรมการคุมสอบ กรรมการตรวจข้อสอบเขียนตอบ และกรรมการรับ - ส่ง ข้อสอบ ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารมหาวิทยาลัยแพร่

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป สำหรับอำเภอสองแฉ่งเทศบาลตำบลห้วยอ้อ และอำเภอร้องกวางแจ้งเทศบาลตำบลร้องกวาง ทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทิน พัฒนภิรมย์)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๒



คำสั่งจังหวัดแพร่

ที่ ๕๖๔/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ
(National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับศูนย์สอบ

ตามที่ได้มีการดำเนินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบในระดับศูนย์มีประสิทธิภาพ ความเป็นมาตรฐานเชื่อถือได้ จังหวัดแพร่ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test: NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับศูนย์สอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(National Test : NT) ระดับศูนย์สอบ

๑. ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น กรรมการ
๓. นางสาวเรียนนภา โกสิน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ประสานงานการจัดสอบในด้านต่าง ๆ ระหว่าง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น –

ศูนย์สอบ-โรงเรียน

- กำกับ และติดตามให้สถานศึกษาส่งข้อมูลนักเรียนเข้าสอบในระบบ NT Access ให้ครบถ้วนและถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องของนักเรียนเข้าสอบ รายสถานศึกษา

- ดำเนินการจัดสนามสอบในระบบ NT Access

- เพิ่มข้อมูลผู้เข้าสอบ กรณีพิเศษทั้งหมดของศูนย์สอบในระบบ NT Access ก่อนส่งกระดาษคำตอบ ให้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ดูแลและประสานงานเรื่องการนำส่งข้อมูลผู้มีสิทธิสอบในกรณีต่าง ๆ
- จัดหาคณะกรรมการระดับศูนย์สอบและสนามสอบ
- จัดทำคำสั่งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ในระดับศูนย์สอบ ระดับสนามสอบ
- เตรียมจัดการประชุมชี้แจงบุคลากรที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการสอบทั้งระดับศูนย์สอบ

และระดับสนามสอบ

- บริหารจัดการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ประสานงานเรื่องการรับแบบทดสอบจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

ขั้นพื้นฐานตามวันและเวลาที่กำหนด

- หลังเสร็จสิ้นการสอบ ประสานงานกับสนามสอบเรื่องการรับกระดาษคำตอบจาก

สนามสอบ

- จัดทำรายงานผลการทดสอบระดับศูนย์สอบ

๒. คณะกรรมการระดับสนามสอบทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ
(National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ สนามโรงเรียนเทศบาลวัดเหมืองแดง ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดเหมืองแดง ประธานสนามสอบ
๒. นายวัชรินทร์ จิโรจน์ชัย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา กรรมการ
๓. นางสาวเกียรติสุดา กาศเกษม รองผู้อำนวยการสถานศึกษา กรรมการ/เลขานุการ
๔. นายฤทธาเดช รัตนพันธุ์จักร รองผู้อำนวยการสถานศึกษา กรรมการรับ-ส่งข้อสอบ
๕. นายบรรจง ดันพรม นักการภารโรง
๖. นายบุญยงค์ พรรณวาที นักการภารโรง

มีหน้าที่

- ประสานงานกับศูนย์สอบและดำเนินการตามคู่มือการจัดสอบฯ อย่างเคร่งครัด
- จัดประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบก่อนวันสอบ เพื่อทำความเข้าใจ

เกี่ยวกับกระบวนการจัดสอบและขั้นตอนการดำเนินงานของกรรมการคุมสอบ

- เตรียมความพร้อมสถานที่สอบ กำกับการจัดห้องสอบ ตีตรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และเอกสารการสอบอื่น ๆ ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของสนามสอบและหน้าห้องสอบ

- รับ - ส่ง แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างศูนย์สอบและสนามสอบ

ในกรณีที่ไม่สามารถรับด้วยตนเองได้ ให้มอบหมายผู้แทน โดยใช้บันทึกมอบหมายผู้แทนเพื่อให้ศูนย์สอบเก็บไว้เป็นหลักฐาน

- เปิดกล่องบรรจุแบบทดสอบในวันสอบ ไม่เกิน ๑ ชั่วโมงก่อนเวลาสอบ ต่อหน้าตัวแทนกรรมการคุมสอบ

- ให้ประธานสนามสอบอนุมัติ ในกรณีที่ผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ walk in ที่ไม่มีเลขที่นั่งสอบ ในที่นี้ผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ walk in คือ ผู้ที่ไม่มีรายชื่อในใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ นักเรียนจะเข้าสอบได้เมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสนามสอบ โดยใช้กระดาษคำตอบสำรองและบันทึกข้อมูลนักเรียนลงในแบบผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ walk in แล้วทำบันทึกรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

- กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดสอบภายในสนามสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามคู่มือการจัดสอบฯ

- ประสานงานกับศูนย์สอบเพื่อขอเฉลยหรือเกณฑ์การตรวจให้คะแนนข้อสอบเขียนตอบ (ในกรณีที่ศูนย์สอบกำหนดให้ทำการตรวจข้อสอบเขียนตอบที่สนามสอบ)

- สั่งพักการปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่คณะกรรมการคุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ในสนามสอบบกพร่องต่อหน้าที่หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมและรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

- บริหารจัดการตรวจข้อสอบเขียนตอบ (ในกรณีที่ตรวจข้อสอบเขียนตอบที่สนามสอบ) โดยให้นำซองกระดาษคำตอบเขียนตอบจากกรรมการคุมสอบส่งให้คณะกรรมการตรวจข้อสอบเขียนตอบเพื่อทำการตรวจข้อสอบ

- บรรจุและผนึกซองกระดาษคำตอบส่งไปยังศูนย์สอบ โดยดำเนินการแยกเป็นกรณี ตรวจข้อสอบเขียนตอบที่สนามสอบ ให้ประธานสนามสอบบรรจุกระดาษคำตอบที่กรรมการตรวจข้อสอบเขียนตอบลงในซอง แล้วปิดผนึกพร้อมส่งไปยังศูนย์สอบ

- เก็บรักษาซองกระดาษคำตอบของผู้เข้าสอบและนำส่งศูนย์สอบให้ครบถ้วนเพื่อรักษามลประโยชน์ให้กับผู้เข้าสอบ ให้ประธานสนามสอบดำเนินการส่งซองของกระดาษคำตอบที่ปิดผนึกเรียบร้อยแล้วให้ศูนย์สอบ

- ประสานงานกับศูนย์สอบในการสรุปผลการดำเนินการจัดสอบระดับสนามสอบ รวมทั้งการส่งเอกสารการจัดสอบนำส่งศูนย์สอบต่อไป

๓. กรรมการคุมสอบทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ

(National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ สนามโรงเรียนเทศบาลวัดเหมืองแดง ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ต้นสังกัด	ประจำห้องสอบ
นางบุษบา นันทเสรี	ร.ร.เทศบาลวัดเหมืองแดง	๖๒๒
นางจริยา เสือแฮมเสริม		
นางแสงพิไล เสนาธรรม	ร.ร.อบจ.แพร่ บ้านไผ่ย่อย	๖๒๓
นางสาวเรณู เมืองพรม		
นางสาวดุขฎิ ลำไย	ร.ร.เทศบาลวัดเหมืองแดง	๖๒๔
นางวัลย์ศิริญ เลื่องลือ		
นางปานใจ ศักดิ์โสภิน	ร.ร.เทศบาลวัดหัวข่วง	๖๓๒
นางนงเยาว์ ชัยยา		
นางจุฬารัตน์ เทียมแสน	ร.ร.เทศบาลวัดชัยมงคล	๖๓๓
นายวรรณธนาภคิน คำเหลือง		

ชื่อ - สกุล	ต้นสังกัด	ประจำห้องสอบ
นางพิงฤทัย กาศทิพย์	ร.ร.อบจ.แพร่ เด่นชัยวิทยา	๖๓๔
นางกัลยกร ศิริวาท		
นางอมรรัตน์ เฮงขุภัก	ร.ร.เทศบาลบ้านห้วยอ้อ	๖๔๑
นางสาวศรีัญญา คำไม้		
นางสาวกันติชา นันทะ	ร.ร.อนุบาลเทศบาลตำบลร่องกวาง	๖๔๒
นางสาวปฐมวดี ทิศป่อง		
นางสาวคิงนันท์ พันธู	ร.ร.เทศบาลวัดสุวรรณคณิเวศ	๖๔๓
นางอุดมลักษณ์ อุ่นอารมณ		
นางสาวพาณี ปัญญาไว	ร.ร.เทศบาลวัดเหมืองแดง	๖๔๔
นางสาวทศวรรณ หุ่นแก้ว		
นางเพ็ญพร เทียมตาม	ร.ร.เทศบาลวัดเหมืองแดง	๖๓๒
นางสาวปิยะนาฏ บุญเสรีฐ		
นายภูวนาท คณะนัย	ร.ร.เทศบาลวัดเหมืองแดง	๓๒๔
นางสาวอัจฉรา อินทรจุล		

มีหน้าที่

- กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งภายในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียงให้มีความโปร่งใสและยุติธรรมในการคุมสอบ มีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามคู่มือการจัดสอบฯ
- การดำเนินการคุมสอบ ขอให้ยึดตามแนวปฏิบัติตามคู่มือฉบับนี้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน
- ควบคุมมิให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติผิดระเบียบหรือกระทำการทุจริตในระหว่างการสอบ
- รายงานประธานสนามสอบ กรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริตหรือมีการทุจริตเกิดขึ้น และห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณห้องสอบ
- รักษาความลับของแบบทดสอบ ด้วยการไม่ให้กรรมการหรือบุคคลอื่นดูหรือถ่ายรูปแบบทดสอบเพื่อเผยแพร่
- ตรวจสอบกระดาษคำตอบและแบบทดสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน
- ตรวจสอบการกรอกข้อมูล และการระบายที่หัวกระดาษคำตอบให้เรียบร้อยถูกต้อง (กรณีเด็กเข้าสอบกรณีพิเศษ)
- การบรรจุกระดาษคำตอบใส่ซองส่งไปยังประธานสนามสอบ โดยดำเนินการแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑. กระดาษคำตอบของข้อสอบเลือกตอบ เมื่อสอบเสร็จให้รวบรวมกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ เรียงลำดับตามเลขที่จากน้อยไปหามาก และใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ บรรจุลงในซองกระดาษคำตอบเพื่อส่งกลับศูนย์สอบ โดยไม่ต้องปิดผนึกและนำส่งประธานสนามสอบ

๒. กระดาษคำตอบของข้อสอบเขียนตอบ เมื่อสอบเสร็จในแต่ละวิชาให้กรรมการคุมสอบรวบรวมกระดาษแบบเขียนตอบ (ฉีกตามรอยปรุที่หน้าสุดท้ายของแบบทดสอบ) บรรจุในซองกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบเรียงตามลำดับเลขที่จากน้อยไปหามากแล้วปิดผนึก เพื่อนำส่งให้ประธานสนามสอบ

- ให้กรรมการคุมสอบกรอกใบปะหน้าของข้อสอบแบบเลือกตอบและของข้อสอบเขียนตอบให้ครบถ้วน พร้อมเซ็นชื่อกรรมการคุมสอบทั้ง ๒ คน

- รักษากระดาษคำตอบและแบบทดสอบของผู้เข้าสอบไม่ให้สูญหาย และต้องนำส่งประธานสนามสอบทันที หลังเสร็จสิ้นการสอบในภาคเช้า (หลังสอบวิชาความสามารถด้านคำนวณ) และภาคบ่าย (หลังสอบวิชาความสามารถด้านเหตุผล)

๓. กรรมการตรวจสอบข้อสอบเขียนตอบ จำนวน ๘ คน

๑. นายมนูญ กันยะมี	ครูชำนาญการพิเศษ	ร.ร.เทศบาลวัดเหมืองแดง
๒. นางกัลยา พลแหลม	ครูชำนาญการพิเศษ	ร.ร.เทศบาลวัดเหมืองแดง
๓. นางปิยพร จันทร์เข้ม	ครูชำนาญการพิเศษ	ร.ร.เทศบาลวัดเหมืองแดง
๔. นางกรัณห์รัตน์ คำมาบุตร	ครูเชี่ยวชาญ	ร.ร. เทศบาลวัดชัยมงคล
๕. นางเปี่ยมสุข คันธมาพันธ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ร.ร.เทศบาลวัดหัวข่วง
๖. นางภิรมย์ลักษณ์ ติสระ	ครูชำนาญการพิเศษ	ร.ร.เทศบาลวัดสุวรรณนิเวศ
๗. นางสุจิตตา ะวิชัย	ครูชำนาญการ	ร.ร.อบจ.แพร่ เด่นชัยวิทยา
๘. นางคำผิว ขุนเงิน	ครูชำนาญการ	ร.ร.อบจ.แพร่ บ้านไผ่ย่อย

มีหน้าที่

- ประสานกับประธานสนามสอบเพื่อขอเกณฑ์ในการตรวจให้คะแนนข้อสอบเขียน

ตอบมาศึกษาและเตรียมการตรวจข้อสอบ (เกณฑ์การตรวจให้คะแนนเขียนตอบ จะถูกส่งมาจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผ่านทางระบบ NT Access โดยจะถูกส่งมาที่ละวิชา หลังจากนักเรียนสอบเสร็จในแต่ละวิชา) ตามรายละเอียดแนบท้าย

- ศึกษาเกณฑ์ในการตรวจให้คะแนนในแต่ละวิชา
- ตรวจข้อสอบเขียนตอบแล้วระบายคะแนนลงในกระดาษคำตอบของนักเรียนแต่ละคน
- รวบรวมกระดาษคำตอบและบรรจุใส่ซองกระดาษคำตอบของนักเรียนในแต่ละคน
- รวบรวมกระดาษคำตอบและบรรจุใส่ซองกระดาษคำตอบและปิดผนึกส่งคืนให้

ศูนย์สอบเพื่อส่งไปยัง สพฐ.

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับ - ส่งแบบทดสอบระดับจังหวัด ประกอบด้วย

๓.๑	ห้องถิ่นจังหวัดแพร่	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	คณะกรรมการ
๓.๓	นางสาวเรียนนภา โกสิน	คณะกรรมการและเลขานุการ
๓.๔	นางสาวลลิตา อาริมิตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕	นายวิรัตน์ วิใจคำ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๖	นายกิตตินันท์ ใจแพง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๗	นายจักรพันธ์ วีระคำ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมห้องมั่นคงหรือสถานที่ที่มีความเหมาะสม เพื่อใช้ในการเก็บแบบทดสอบ

กระดาษคำตอบ ก่อนที่จะมีการส่งมอบให้กับสนามสอบ

- ควบคุม ดูแล กำกับการขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบจากศูนย์สอบ-สนามสอบ
- จัดเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลรักษาและควบคุมแบบทดสอบและกระดาษคำตอบที่เก็บรักษาไว้ศูนย์สอบ
- ประสานงานเรื่องการรับแบบทดสอบจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามวันและเวลาที่กำหนด

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๓.๑	ห้องถิ่นจังหวัดแพร่	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	คณะกรรมการ
๓.๓	หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน บัญชีและการตรวจสอบ	คณะกรรมการ
๓.๔	นางนุชรีญา เสาร์แดน	คณะกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- เบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าดำเนินการต่าง ๆ ทั้งระดับศูนย์สอบและสนามสอบ และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับนักเรียนในการเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ NT Access
- จัดทำรายงานสรุปค่าใช้จ่ายการจัดทดสอบระดับชาติ ระดับศูนย์สอบ

๗. คณะกรรมการตรวจเยี่ยมสนามสอบ ใช้สนามสอบโรงเรียนเทศบาลวัดเหมืองแดง

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น | คณะกรรมการ |
| ๓. น.ส.เรณุนภา โกสิน | คณะกรรมการ |
| ๔. นางวิมลรัตน์ สุทธิดี | คณะกรรมการ |
| ๕. นายณรงค์ศักดิ์ สุขสำราญ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่กำกับ ติดตาม และตรวจเยี่ยม การดำเนินการจัดสอบของคณะกรรมการระดับสนามสอบในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติการสอบและมาตรฐานการทดสอบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาใด ๆ ให้รายงานต่อประธานคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการทราบทันที เพื่อสั่งการ แก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายศศิณ พัฒนาภิรมย์)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่