



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๗/๕๕

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๑.๑/ว๒๐๔๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรแจ้งว่ารัฐบาลจะมีการดำเนินการโครงการรับจำนำ ปี๒๕๕๖/๕๗ โดยเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องมีหนังสือรับรองเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตรที่ผ่านการทำประชาคม โดยมีผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร ธนาकारเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผู้นำท้องถิ่นและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล และลงชื่อในหนังสือรับรองด้วย

เพื่อเป็นการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์และมันสำปะหลังปี ๒๕๕๖/๕๗) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเห็นควรขอความร่วมมืออำเภอแจ้งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน เข้าร่วมประชาคมและลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรองข้อมูลในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด และประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปสำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ชัย จ.ผลิจิต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๘, ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๒๑ โทรสารต่อ ๒๕

๖๖



๙๙๙
๙ ก.ค. ๕๖

ที่ มท ๐๘๙๑.๑/ว ๒๐๘๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๑๒/๑๐๖๓๕ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรแจ้งว่ารัฐบาลจะมีการดำเนินการโครงการรับจำนำ ปี ๒๕๕๖/๕๗ โดยเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องมีหนังสือรับรองเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตรที่ผ่านการทำประชาคม โดยมีผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร ธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผู้นำท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล และลงชื่อรับรองในหนังสือรับรองด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้จังหวัด ขอความร่วมมือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้แทน เข้าร่วมการประชาคมและลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง ข้อมูลในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗ และประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร โทรศัพท์ ๐-๒๙๕๕-๑๖๔๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไชยชัย เดชอมรธัญ)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและการมีส่วนร่วม
ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔, ๔๑๐๒





กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 59680
วันที่ 17 ก.ย. 2556
เวลา

ที่ กษ ๑๐๑๒/๑๐๖๓๙

ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กท ๑๐๙๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๕๖

สำนักพัฒนาส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
เลขรับ 4707
วันที่ 17 ก.ย. 2556
เวลา

เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด ปี ๒๕๕๖/๕๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่รัฐบาลจะมีการดำเนินการโครงการรับจำนำ ปี ๒๕๕๖/๕๗ โดยเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องมีหนังสือรับรองเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตร ซึ่งผ่านการทำประชาคม โดยมีผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร ๓ คน (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗ เพื่อเป็นการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผู้นำท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล และลงชื่อรับรองในหนังสือรับรองด้วย นั้น

กรมส่งเสริมการเกษตร จึงขอความร่วมมือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เข้าร่วมการประชาคมและลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรองข้อมูลในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗ เพื่อให้การดำเนินการโครงการรับจำนำ ปี ๒๕๕๖/๕๗ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกษตรกรสามารถนำไปรับรองจากกรมส่งเสริมการเกษตร ไปใช้ในการเข้าร่วมโครงการรับจำนำของรัฐบาล รวมทั้งได้รับประโยชน์ตามนโยบายของรัฐอย่างทั่วถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา อธิปอนันต์)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

สทอ.
เลขรับ 490
วันที่ 18 ก.ย. 2556
เวลา

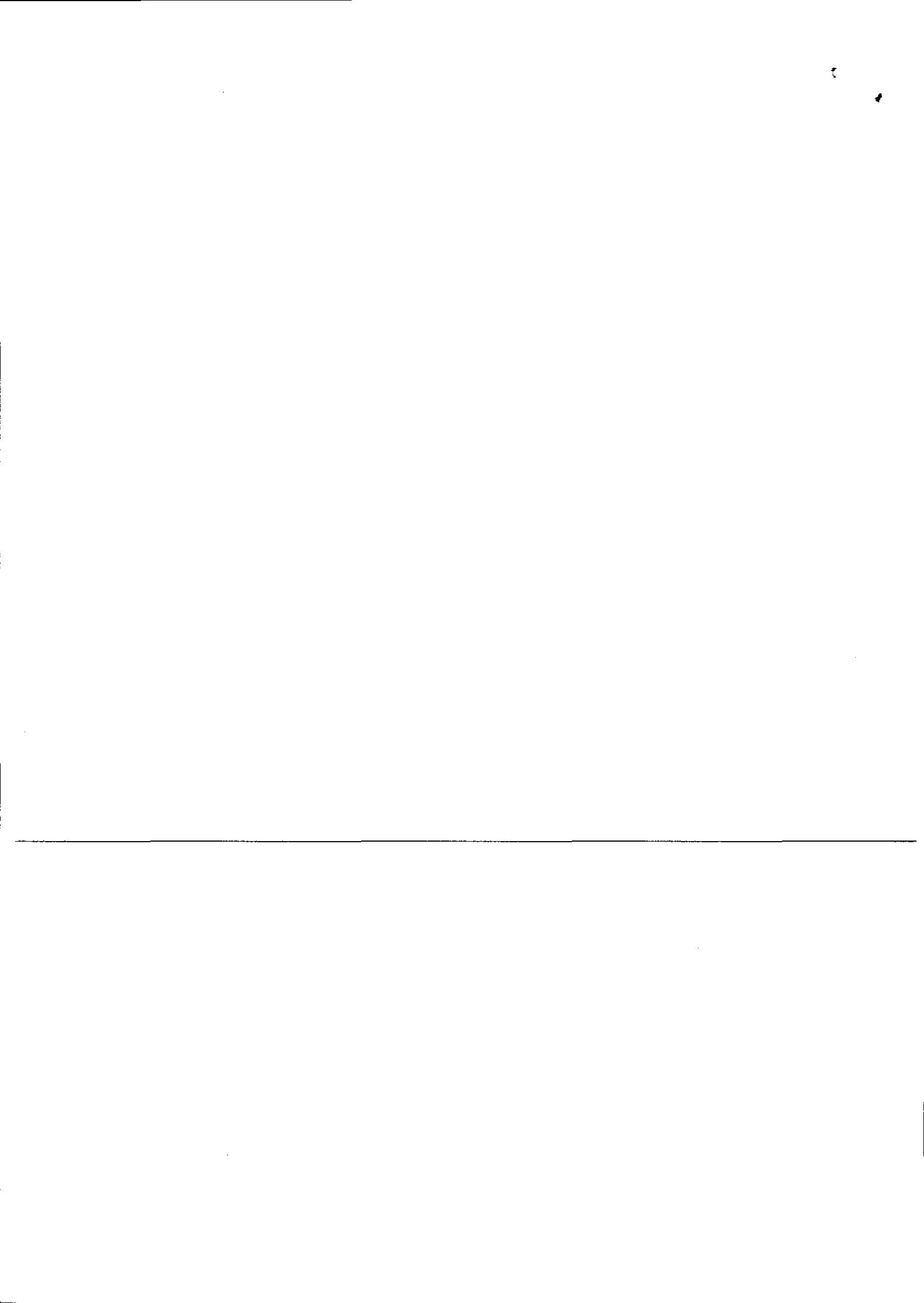
สน.ส.
เลขรับ 10233
วันที่ 20 ก.ย. 2556
เวลา

สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร

โทร. ๐-๒๕๕๕-๑๖๔๐

โทรสาร ๐-๒๕๕๕-๑๖๓๕

e-mail : agriman๓๑@gmail.com



คู่มือ

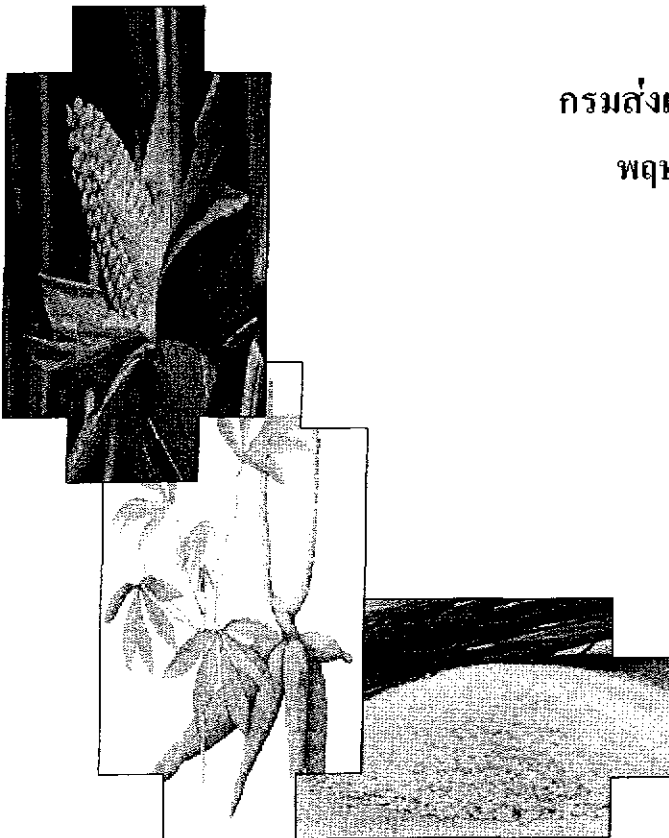
การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก

ปี 2556/57

(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ มันสำปะหลัง)

กรมส่งเสริมการเกษตร

พฤษภาคม 2556



คำนำ

คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) เป็นคู่มือเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนเกษตรกรและใช้เป็นข้อมูลสำหรับการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐในการช่วยเหลือเกษตรกร ซึ่งบางส่วนได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแนวทางการดำเนินงานจากคู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มความรัดกุมในการดำเนินงาน เน้นให้การขึ้นทะเบียนถูกต้องตามความเป็นจริงสอดคล้องกับนโยบาย กฏระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 22 หน้า และภาคผนวก จำนวน 74 หน้า ซึ่งได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมให้เหมาะสมต่อสถานการณ์ ดังนั้นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษา ทำความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานในคู่มือนี้ โดยละเอียด เพื่อให้สามารถดำเนินการขึ้นทะเบียนให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต่อไป หากมีข้อสงสัยในรายละเอียดวิธีการปฏิบัติที่ระบุในคู่มือการขึ้นทะเบียนฉบับนี้ สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้โดยตรงกับศูนย์ปฏิบัติการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ หมายเลข 02-955-1640 หรือ 089-812-5405 หรือทาง e-mail : agriman31@hotmail.com

คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ
กรมส่งเสริมการเกษตร
มิถุนายน 2556

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	
คำนำ	
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. การเตรียมการก่อนขึ้นทะเบียน	1
4. เงื่อนไขในการขึ้นทะเบียน	3
4.1 คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียน	3
4.2 พื้นที่	3
4.3 พันธุ์พืช	5
4.4 กรอบระยะเวลา	6
5. ขั้นตอนการขึ้นทะเบียน	7
5.1 เกษตรกรรายเดิม	7
5.2 เกษตรกรรายใหม่	9
6. ขั้นตอนการตรวจสอบ	11
6.1 ผู้ดำเนินการตรวจสอบ	11
6.2 วิธีการตรวจสอบ	12
6.3 การรับรองการขึ้นทะเบียน	16
6.4 สถานที่	17
7. ขั้นตอนการออกไปรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57	17
7.1 การแก้ไขข้อมูลที่คลาดเคลื่อนและการยกเลิกแปลง	17
7.2 การจัดพิมพ์ใบรับรอง	20
7.3 วิธีการออกไปรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57	20

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
7.4 หลักฐานการขอใบรับรอง	20
7.5 สถานที่ออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57	21
8. มาตรการลงโทษ	21

สารบัญภาคผนวก

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวกที่ 1 ขกร่างคำสั่งจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการฯ	(1)
ภาคผนวกที่ 2 ขกร่างคำสั่งจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯระดับตำบล	(3)
ภาคผนวกที่ 3 ขกร่างคำสั่งจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ	(5)
ภาคผนวกที่ 4 แผนปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี 2556/57	(8)
ภาคผนวกที่ 5 ผังขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ	(10)
ภาคผนวกที่ 6 แบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ	(11)
ภาคผนวกที่ 7 นิยามศัพท์เอกสารสิทธิในที่ดิน	(14)
ภาคผนวกที่ 8 มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2555	(16)
ภาคผนวกที่ 9 มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2553	(17)
ภาคผนวกที่ 10 รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติ ด้านการผลิต เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2554	(18)
ภาคผนวกที่ 11 ประมวลกฎหมายอาญาที่เกี่ยวข้องในกรณีที่มีการแจ้งข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง	(33)
ภาคผนวกที่ 12 ประกาศอำเภอ เรื่อง ขอให้เกษตรกรมาแสดงตนและยืนยันการปลูก..... ปี 2556/57 เพื่อเข้าร่วมนโยบายของรัฐบาล	(35)
ภาคผนวกที่ 13 (ตัวอย่าง) แบบปิดประกาศยืนยันการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกข้าว รอบที่ 1 ปี 2556/57	(37)
ภาคผนวกที่ 14 (ตัวอย่าง) แบบยืนยันการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกข้าว รอบที่ 1 ปี 2556/57	(38)
ภาคผนวกที่ 15 แบบคำร้องมอบหมายบุคคลอื่นขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (แทน)	(39)
ภาคผนวกที่ 16 หนังสือรับรองการทำประโยชน์ในที่ดินโดยการเช่า (ใช้เฉพาะพื้นที่ที่ทางราชการ ออกเอกสารสิทธิแล้ว เท่านั้น)	(40)
ภาคผนวกที่ 17 แบบรับรองการขึ้นทะเบียนในการประกาศมกลุ่มย่อย การขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูก.....ปี 2556/57	(41)
ภาคผนวกที่ 18 ตัวอย่าง สรุปผลการจัดทำประกาศมการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57	(43)
ภาคผนวกที่ 19 คำร้องขอใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (กรณีใบรับรองต้นฉบับสูญหาย)	(47)

สารบัญภาคผนวก (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวกที่ 20 แบบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (กรณีเสียชีวิต เจ็บป่วย ต้องโทษติดคุก ไปต่างประเทศ หย่า บวช)	(48)
ภาคผนวกที่ 21 แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่ผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57	(49)
ภาคผนวกที่ 22 แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57	(51)
ภาคผนวกที่ 23 ตัวอย่างใบรับรอง	(55)
ภาคผนวกที่ 24 ตัวอย่างใบรับรองแปลงที่ประสบภัยธรรมชาติ	(56)
ภาคผนวกที่ 25 แบบคำร้องยกเลิกการขึ้นทะเบียนเพื่อขอขึ้นทะเบียนใหม่	(57)
ภาคผนวกที่ 26 การกรอกและการตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก 3 ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี 2556/57 (ตามแบบ ทพศ.1,2,3)	(58)
ภาคผนวกที่ 27 ตัวอย่างเอกสารสิทธิในที่ดิน	(59)
ภาคผนวกที่ 28 ตัวอย่างการเขียนแบบคำร้องกรณีต่างๆ	(64)

คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

เพื่อเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐ

1. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้มอบหมายให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยกรมส่งเสริมการเกษตรทำหน้าที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ให้ครอบคลุมทุกจังหวัด เพื่อออกใบรับรองให้เกษตรกรที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐ และนำไปแสดงต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์และเกษตรกรได้รับประโยชน์จากโครงการอย่างทั่วถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคของกรมส่งเสริมการเกษตรจะต้องยึดหลักเกณฑ์ ปฏิบัติตามขั้นตอนการขึ้นทะเบียนให้แก่เกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) อย่างเคร่งครัด โดยศึกษาให้เข้าใจอย่างละเอียดเพื่อให้สามารถขึ้นทะเบียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รัศม ในแต่ละขั้นตอนเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ต้องการตรงกับความเป็นจริง

2. วัตถุประสงค์ของการขึ้นทะเบียน

- ✦ เพื่อให้มีฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจที่ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ ครอบคลุมทุกจังหวัด
- ✦ เพื่อออกใบรับรองให้เกษตรกรใช้เป็นหลักฐานแสดงต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐ

3. การเตรียมการก่อนการขึ้นทะเบียน

3.1 ประชาสัมพันธ์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกษตรกรรับทราบขั้นตอน และการเตรียมหลักฐานประกอบการยื่นขอขึ้นทะเบียนให้ครบถ้วน

3.2 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ดังนี้

3.2.1 คณะกรรมการติดตามการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับจังหวัด (ภาคผนวกที่ 1) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

3.2.1.1 รวบรวมข้อมูล ติดตามความก้าวหน้า และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ เพื่อให้การขึ้นทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง

3.2.1.2 แก้ไขปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้การดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ เป็นไปตามแผน

3.2.1.3 สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพื่อให้การขึ้นทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และตามระยะเวลาในการเข้าร่วมโครงการของรัฐ

3.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล (ภาคผนวกที่ 2) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

3.2.2.1 ตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจของเกษตรกร ตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในคู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง)

3.2.2.2 แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจของเกษตรกร เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง

3.2.2.3 ร้องทุกข์กล่าวโทษบุคคลที่เจตนาแจ้ง และหรือรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ทำให้รัฐเกิดความเสียหาย

3.2.2.4 ให้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ หรือคณะทำงานเพิ่มเติมในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล

3.2.2.5 รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อคณะกรรมการติดตามการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจระดับจังหวัด ในกรณีที่เกิดการแจ้งและรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียน ไม่ตรงกับความเป็นจริง

3.2.3 แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ภาคผนวกที่ 3) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการสุ่มตรวจสอบพื้นที่ของเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 เพิ่มเติมอีกร้อยละ 10 ของจำนวนเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ โดยจะต้องไม่เป็นเกษตรกรซ้ำรายกับที่คณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล สุ่มตรวจสอบพื้นที่จริง

3.3 ให้สำนักงานเกษตรอำเภอ/จังหวัด จัดทำแผนปฏิบัติงานในการรับขึ้นทะเบียน การจัดประชาคม และการออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปีค.พ.ระกาศที่ว่าการอำเภอตามจุดต่างๆ เพื่อให้เกษตรกรทราบแผนการปฏิบัติงานในการขึ้นทะเบียน การประชาคม พร้อมทั้งหลักฐานเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน การประชาคม ตลอดจนบทลงโทษหากเกษตรกรแจ้งข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริงอย่างทั่วถึงก่อนการขึ้นทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

3.4 เกษตรจังหวัด เกษตรอำเภอ ชี้แจง ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์และขั้นตอนการขึ้นทะเบียนแก่เจ้าหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

4. เงื่อนไขในการขึ้นทะเบียน

4.1 คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียน

4.1.1 เกษตรกรต้องมีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะแล้วเท่านั้น

4.1.2 เกษตรกรต้องเป็นหัวหน้าครัวเรือน และขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบก. 01) กับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหากเกษตรกรไม่สามารถมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ให้มอบอำนาจให้สมาชิกในครัวเรือนที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนเกษตรกร (ทบก. 01) เดียวกัน เป็นผู้ขอขึ้นทะเบียนแทนตามแบบคำร้อง (ภาคผนวกที่ 15) (หากข้อมูลใน ทบก.01 ไม่เป็นปัจจุบันให้ปรับปรุงข้อมูลการเกษตรให้เป็นปัจจุบันก่อนการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ)

4.1.3 เกษตรกรต้องเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิตที่เก็บเกี่ยว (ผู้มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิต หมายถึง ผู้ที่ลงทุนและดูแลการเพาะปลูกพืชที่ขอขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง)

4.1.4 เกษตรกรต้องทำการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจตามที่แจ้งขอขึ้นทะเบียนในรอบปีการผลิตที่กำหนด

4.1.5 เกษตรกรจะต้องเดินทางมายืนยันหรือแจ้งขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง ณ สถานที่ที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงปลูกกำหนด

4.1.6 เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จะต้องติดตามกำหนดการประชาคม และเข้าร่วมประชาคมด้วยตนเอง

4.2 พื้นที่ที่เกษตรกรสามารถนำมาแจ้งขอขึ้นทะเบียน เกษตรกรสามารถแจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจตามพื้นที่ปลูกจริง โดยให้แยกแปลงตามชนิดพืช(พันธุ์พืช) เอกสารสิทธิ์/เลขที่เอกสารสิทธิ์วันที่เพาะปลูก และวันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว ทั้งนี้ เกษตรกรแต่ละครอบครัวมีสิทธิขึ้นทะเบียนได้ ดังนี้ 1) ข้าวขึ้นทะเบียนได้แปลงละ 2 ครั้งต่อรอบการผลิต 2) ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์และมันสำปะหลัง ขึ้นทะเบียนได้แปลงละ 1 ครั้งต่อรอบการผลิต

4.2.1 พื้นที่ที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ให้ รวมทั้งหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานที่มีสิทธิ์ในที่ดินให้เข้าทำประโยชน์ (ภาคผนวกที่ 16) ได้แก่

1) โฉนดที่ดิน (น.ส.4) หนังสือสำคัญแสดงสิทธิ์การถือครองที่ดินอย่างถูกกฎหมาย

2) น.ส.3/น.ส.3ก./น.ส.3ข.

3) ส.ป.ก.4-01 หนังสือแสดงสิทธิ์การทำเกษตร (ยกเว้น ส.ป.ก.4-01 ซ เป็นเอกสารสิทธิ์ที่ออก

ในที่ชุมชนไม่สามารถทำการเกษตร, ส.ป.ก./ สร.5ก. มิใช่เอกสารสิทธิ์) ซึ่งผู้มีชื่อในที่ดิน ส.ป.ก. และเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 และเจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ ส.ป.ก. มีสิทธิยื่นขึ้นทะเบียนเท่านั้น แต่อนุโลมให้ คู่สมรส บุตร ของเจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. ขึ้นทะเบียนได้ ในกรณีที่เจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. เสียชีวิต สิทธิ์ในการใช้ประโยชน์ในที่ดินได้แก่ ทายาทโดยธรรม ซึ่งจะต้องดำเนินการแจ้งต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อโอนกรรมสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 มาตราที่ 39

- 4) ก.ส.น. หนังสือแสดงสิทธิที่ดินทำกินในเขตนิคมสหกรณ์
- 5) น.ค.3 หนังสือให้เข้าใช้ประโยชน์ในนิคมสร้างตนเอง
- 6) ใบจอง (น.ส.2) หนังสืออนุญาตให้เข้าใช้ที่ดินเป็นการชั่วคราว
- 7) ส.ค.1 หนังสือแสดงสิทธิการครอบครองที่ดินเปล่า
- 8) ส.ท.ก. 1ก หรือ ส.ท.ก. 2ก หนังสือแสดงสิทธิที่ดินทำกินในเขตป่าสงวน ส.ท.ก. 1ก ต้องมีอายุไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันออก จนถึงวันที่มาขอขึ้นทะเบียน

9) โฉนดตาราง

10) ตารางที่ได้ทำประโยชน์แล้ว

11) ในกรณีที่เช่าพื้นที่ที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ แต่ผู้เช่าไม่มีสัญญาเช่า เนื่องจากผู้ให้เช่าไม่ทำสัญญาเช่าและหรือไม่ได้มอบสำเนาเอกสารสิทธิ์ให้มาใช้เป็นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน ให้ใช้ภาคผนวกที่ 16 โดยให้ผู้เช่ากรอกข้อมูลรายละเอียด ชื่อ-นามสกุล ผู้ให้เช่า สถานที่ตั้งแปลงพร้อมทั้งหนังสือรับรองการทำประโยชน์ที่ดินโดยการเช่า ซึ่งผ่านการรับรองโดยกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือกรรมการหมู่บ้าน หรือสมาชิก อบต. หรือผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (สบกต.) หรือคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเป็นผู้รับรอง สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำเกษตรกรที่ได้รับการมอบหมายจากเกษตรเขตเป็นผู้รับรอง การลงลายมือชื่อผู้รับรองต้องลงลายมือชื่อรับรองพร้อมระบุตำแหน่งต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียน ในวันขึ้นทะเบียนเท่านั้น โดยผู้รับรองการขึ้นทะเบียนจะลงลายมือชื่อในแบบไว้ล่วงหน้าไม่ได้ และต้องมีการรับรองของเกษตรกรแปลงข้างเคียงเป็นพยาน

12) พื้นที่ผ่อนผันให้เข้าทำประโยชน์เป็นการชั่วคราวได้แก่ พื้นที่ที่ทางราชการยังมิได้ออกเอกสารสิทธิ์ให้เกษตรกรถือเป็นเจ้าของ เช่น พื้นที่ทหาร พื้นที่รอบเขื่อน อ่างเก็บน้ำในความรับผิดชอบของกรมชลประทาน ที่สาธารณประโยชน์ในเขตเทศบาล/สุขาภิบาล ตำบล หมู่บ้าน ที่ราชพัสดุ ฯลฯ ผ่อนผันให้ขึ้นทะเบียนได้ แต่ต้องมีหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานที่มีสิทธิอนุญาต อนุญาตให้เกษตรกรเข้าทำประโยชน์เป็นการชั่วคราว โดยต้องระบุชื่อเกษตรกร ระยะเวลาที่เข้าทำประโยชน์ซึ่งครอบคลุมปีการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ (ปี 2556/57) ที่รับขึ้นทะเบียน พร้อมทั้งจัดทำผังการใช้ที่ดิน ขอบเขตจำนวนพื้นที่ที่อนุญาตให้ชัดเจนเป็นระบบโดยเครื่องมือ และวิธีการที่เหมาะสมกับพื้นที่ที่เชื่อถือได้ เพื่อไม่ให้เกิดการขึ้นทะเบียนซ้ำซ้อน การขึ้นทะเบียนเกินพื้นที่ปลูกจริง การอ้างสิทธิ์และการบุกรุกเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของรัฐโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

4.2.2 พื้นที่ที่ทางราชการไม่ออกเอกสารสิทธิ (ไม่สามารถใช้หนังสือรับรองการทำประโยชน์ โดยการเช่า ภาคผนวกที่ 16 มาขอใช้สิทธิการขึ้นทะเบียนได้) ให้เกษตรกรรายเดิมที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ในปี 2552/53 มีสิทธิขึ้นทะเบียน โดยต้องขึ้นทะเบียนไม่เกินพื้นที่ที่เคยขึ้นทะเบียนในปี 2552/53 เท่านั้น รายละเอียดตามภาคผนวกที่ 8-10 และไม่รับขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายใหม่ที่เพาะปลูกในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ โดยไม่มีหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานที่มีสิทธิอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่

สำหรับ ภ.บ.ท. 5 หรือเอกสารการเสียภาษีบำรุงท้องที่ที่ออกโดย อบต. หรือเทศบาล ไม่ถือว่าเป็นเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน เพราะมิใช่เอกสารแสดงการครอบครองที่ดินตามกฎหมาย ในการขึ้นทะเบียนที่ผ่านมาพบว่ามีการใช้ใบ ภ.บ.ท. 5 มาขึ้นทะเบียนซ้อนกับเอกสารสิทธิ หรือแจ้งพื้นที่ปลูกเกินจริง ดังนั้นจะนำมาใช้เป็นหลักฐานในการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ไม่ได้

ในกรณีที่เกษตรกรที่เคยขึ้นทะเบียน ในพื้นที่นอกเหนือเอกสารสิทธิ ในปี 2552/53 ไม่สามารถดำเนินการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ ด้วยเหตุเสียชีวิต เจ็บป่วย ต้องโทษ ไปต่างประเทศ หรือไม่ต้องการทำการเกษตรในพื้นที่ดังกล่าวโดยต้องการให้สิทธิ์เครือญาติเป็นผู้สืบสิทธิการขึ้นทะเบียนในพื้นที่ดังกล่าว สามารถมอบสิทธิ์ได้แต่ผู้รับมอบสิทธิ์จะต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนเกษตรกรเดียวกับผู้มอบสิทธิ์ โดยที่เกษตรกรผู้มอบสิทธิ์จะต้องไม่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจในทุกชนิดพืชในปีการเพาะปลูกนั้นๆ (ปี 2556/57) รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตรด่วนที่สุด ที่ กษ 1012/ว 1103 ลงวันที่ 12 กันยายน 2555

4.3 พันธุ์พืช

4.3.1 ชนิดข้าวเปลือกที่สามารถเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าว ปี 2556/57 จำนวน 5 ชนิด ได้แก่

- (1) ข้าวเปลือกพันธุ์ปทุมธานี 1
- (2) ข้าวเปลือกเจ้า
- (3) ข้าวเปลือกเหนียว
- (4) ข้าวเปลือกหอมมะลิ
- (5) ข้าวเปลือกหอมจังหวัด

พันธุ์ข้าวที่ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ มีดังนี้

- 1) พันธุ์ 75 2) พันธุ์ซี- 75 3) พันธุ์ราชินี 4) พันธุ์พวงทอง 5) พันธุ์พวงเงิน 6) พันธุ์พวงเงินพวงทอง 7) พันธุ์พวงแก้ว 8) พันธุ์ขาวปทุม 9) พันธุ์สามพราน 1 10) พันธุ์ 039 11) พันธุ์โพธิ์ทอง 12) พันธุ์ขาวคลองหลวง 13) พันธุ์มาเลเซีย 14) พันธุ์เด็ยมะลิ 15) พันธุ์ขาวมาลิ 16) พันธุ์มาเลแดง 17) พันธุ์เบตง และ 18) พันธุ์อีแต๋น รวมทั้งพันธุ์อื่นๆ ซึ่งปรากฏภายหลังว่ามีคุณลักษณะเช่นเดียวกัน ไม่ให้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว

4.3.2 มันสำปะหลัง สามารถขึ้นทะเบียนได้ทุกพันธุ์ (ยกเว้นพันธุ์ระยอง 2 และพันธุ์ 5 นาที) และต้องมีอายุนับตั้งแต่วันที่ปลูกถึงวันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว ไม่น้อยกว่า 8 เดือน

4.3.3 ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ สามารถขึ้นทะเบียนได้ทุกพันธุ์ (ยกเว้นข้าวโพดหวานและข้าวโพดฝักอ่อน)

4.4 กรอบระยะเวลาการดำเนินการ และวิธีการขึ้นทะเบียนของเกษตรกร

ข้าว ปี 2556/57

กิจกรรม	ระยะเวลา
1. การเก็บเกี่ยว	1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557
2. การขึ้นทะเบียน	1 กรกฎาคม 2556 – 30 มิถุนายน 2557
3. การประชาคม	15 กรกฎาคม 2556 – 14 กรกฎาคม 2557
4. การออกใบรับรอง	15 กรกฎาคม 2556 – 15 กันยายน 2557

หมายเหตุ เกษตรกรสามารถขึ้นทะเบียนได้ปีละไม่เกิน 2 ครั้ง แต่ต้องมายืนยันหรือขึ้นทะเบียน และเข้าร่วมประชาคมตามแผนที่สำนักงานเกษตรอำเภอกำหนดด้วยตนเอง

ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

กิจกรรม	ระยะเวลา
1. การปลูก	ในปีการผลิต 2556/57
2. การเก็บเกี่ยว	-
3. การขึ้นทะเบียน	17 มิถุนายน - 31 ตุลาคม 2556
4. การประชาคม	1 กรกฎาคม - 30 พฤศจิกายน 2556
5. การออกใบรับรอง	1 กรกฎาคม - 31 ธันวาคม 2556

มันสำปะหลัง

กิจกรรม	ระยะเวลา
1. การปลูก	-
2. การเก็บเกี่ยว	1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557
3. การขึ้นทะเบียน	17 มิถุนายน 2556 – 28 กุมภาพันธ์ 2557
4. การประชาคม	1 กรกฎาคม 2556 – 15 มีนาคม 2557
5. การออกใบรับรอง	1 กรกฎาคม 2556 - 31 มีนาคม 2557

5. ขั้นตอนการขึ้นทะเบียน

5.1 เกษตรกรรายเดิม ที่เคยแจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจในปีที่ผ่านมา ไม่ต้องกรอกแบบขึ้นทะเบียนใหม่ แต่ต้องมาแจ้งความจำนงที่จะเข้าร่วมโครงการ และปรับปรุงข้อมูลการปลูกให้ถูกต้องในรอบปีที่ประกาศขึ้นทะเบียน ดังนี้

5.1.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรอำเภอที่รับผิดชอบพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานการรับขึ้นทะเบียน และเป็นผู้มีอำนาจลงนามในช่องเจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียนในแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

5.1.2 สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดทำประกาศอำเภอ เรืองขอให้เกษตรกรมาแสดงตนและยืนยันการปลูก.....ปี 2556/57 (ภาคผนวกที่ 12) และเรียกพิมพ์แบบปิดประกาศยืนยันการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ภาคผนวกที่ 13) ซึ่งเป็นข้อมูลการปลูกพืชเศรษฐกิจที่เกษตรกรเคยแจ้งขึ้นทะเบียนและผ่านประชาคมในปีที่ผ่านมาปิดประกาศ ณ ที่ว่าการอำเภอในชุมชนของเกษตรกร ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ โดยประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรรายเก่าตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนของตนเอง และข้อมูลของเกษตรกรรายอื่นตามประกาศดังกล่าว พร้อมแจ้งกำหนดการวันนัดหมายการลงชื่อยืนยัน หรือการปรับปรุงข้อมูลการขึ้นทะเบียน ข้อมูลแปลง วันเพาะปลูก วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว กลุ่มพันธุ์พืช

5.1.3 ในวันยืนยันการขึ้นทะเบียน สำนักงานเกษตรอำเภอเรียกพิมพ์แบบยืนยันการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ภาคผนวกที่ 14) เจ้าหน้าที่จะต้องชี้แจงหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การขึ้นทะเบียน การเปลี่ยนแปลงข้อมูลการปลูกพืชที่ขอขึ้นทะเบียนให้เป็นปัจจุบันตามรอบที่ขึ้นทะเบียนนั้นๆ และควรแจ้งให้เกษตรกรทราบพร้อมป้ายประกาศ ถึงความผิดและบทลงโทษตามประมวลกฎหมายอาญา (ภาคผนวกที่ 11) หากเกษตรกรแจ้งข้อมูลต่อเจ้าหน้าที่ หรือรับรองข้อมูลเป็นเท็จ ให้เกษตรกรรับทราบก่อนการรับหรือยืนยันข้อมูลการขึ้นทะเบียน

ตัวอย่างป้ายประกาศ

ผู้ใดแจ้งหรือรับรองข้อมูลขึ้นทะเบียนเป็นเท็จต่อเจ้าหน้าที่

มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

ต้องโทษจำคุก หรือถูกปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับ

พบการแจ้งขึ้นทะเบียนเท็จ โทร.....

5.1.4 เกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียนและเกษตรกรผู้รับรองข้อมูลขึ้นบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อแสดงคนในการยื่นยื่นขอแก้ไขข้อมูล

5.1.5 ผู้รับแจ้งขึ้นทะเบียนให้เกษตรกรตรวจสอบข้อมูลในแบบยื่นยื่นการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ว่าจะปลูกพืชชนิดนั้นตามที่เคยแจ้งหรือไม่ หากต้องการแก้ไข เพิ่ม/ลด เนื้อที่ ชนิดพันธุ์ ให้ชี้แจงข้อความแก่หลวงข้อมูลใหม่ให้ตรงกับการผลิตของเกษตรกรที่แท้จริง ระบุวันที่ปลูกและวันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว จากนั้นให้เกษตรกรลงชื่อกำกับทุกจุดที่มีการแก้ไข พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองตัวเอง และให้เกษตรกรแปลงข้างเคียงรับรองข้อมูลดังกล่าว

5.1.6 ให้กำนันหรือผู้ใหญ่บ้านหรือปลัด อบต. หรือ ผู้นำชุมชน ตรวจสอบข้อมูลและรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรทำแบบยื่นยื่นการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ทุกหน้า

5.1.7 การเรียกเก็บเอกสารเกษตรกรรายเดิม เกษตรกรทุกรายที่ขึ้นทะเบียนจะต้องยื่นบัตรประจำตัวประชาชนทั้งตัวจริงและสำเนา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบุคคลที่ขึ้นทะเบียนให้ตรงตามบัตร และเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งเกษตรกรลงลายมือชื่อได้ข้อความ สำเนาถูกต้อง พร้อมชี้คร่อมลงข้อความ ในสำเนาบัตรว่า “เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก.....ปี 2556/57 ครั้งที่.....”

5.1.7.1 กรณีแปลงเดิม (พื้นที่เดิม) ที่เคยขึ้นทะเบียนในปีที่ผ่านมา และยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ถือครองหรือแบ่งแยกกรรมสิทธิ์ในที่ดิน ต้องนำเอกสารสิทธิ์ในที่ดินฉบับจริงมาแสดง หากเอกสารสิทธิ์ในที่ดินติดจำนองหรือค้ำประกันเงินกู้ต้องมีหนังสือรับรองจากสถาบันการเงินดังกล่าวยืนยันว่าเกษตรกรรายนั้นๆ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ดินแปลงนั้นจริง การเรียกเก็บสำเนาเอกสารสิทธิ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนพิจารณา หากมีสำเนากรรมสิทธิ์ในที่ดินจากที่เคยขึ้นทะเบียนไว้เดิม ไม่ต้องเรียกเก็บสำเนาหลักฐานอีก แต่หากไม่มีสำเนาหลักฐานเอกสารสิทธิ์ดังกล่าวให้เรียกเก็บสำเนาไว้เป็นหลักฐาน

5.1.7.2 กรณีแปลงใหม่ (เพิ่มพื้นที่ปลูก) ให้เกษตรกรกรอกแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ทพศ. 1-3) ให้เหมือนกันเกษตรกรรายใหม่ โดยต้องตรวจเอกสารกรรมสิทธิ์ตัวจริงและสำเนาให้ถูกต้องตรงกัน พร้อมทั้งเรียกเก็บสำเนาเอกสารกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

5.1.7.3 พื้นที่เช่า หรือพื้นที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ให้ ต้องเรียกตรวจสัญญาเช่า สำเนาเอกสารสิทธิ์ (ของผู้ให้เช่า) ให้รอบคอบรัดกุม ตรวจสอบจำนวนพื้นที่เช่าและระยะเวลาเช่า การเช่าทำประโยชน์ การลงลายมือชื่อ ผู้เช่า ผู้ให้เช่า และพยานให้รอบคอบ เพราะพบว่ามีมีการปลอมแปลงเอกสารทำสัญญาเช่าเป็นเท็จมาขึ้นทะเบียนเป็นจำนวนมาก ให้เจ้าหน้าที่เรียกเก็บสัญญาเช่าเป็นเอกสารแนบการขึ้นทะเบียน

5.1.7.4 เกษตรกรรายเดิมในพื้นที่เช่าเดิม และยังมีเช่าอยู่ แต่ไม่มีสัญญาเช่า จะต้องแนบหนังสือรับรองว่าได้เช่าที่ดินปลูกพืชที่ขึ้นทะเบียนตามพื้นที่และระยะเวลาที่แจ้งขึ้นทะเบียนจริง จากกำนันหรือผู้ใหญ่บ้าน (ภาคผนวกที่ 16)

5.1.7.5 ภาพถ่ายแปลงปลูกให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล การเรียกเก็บภาพถ่ายแปลงปลูก เป็นการยืนยันว่าเกษตรกร ได้ทำการปลูกข้าวในฤดูนั้นจริง โดยให้เกษตรกร ระบุวันเดือนปี ที่ถ่ายภาพ ระบุแปลง หลังภาพถ่ายที่มากขึ้น พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ เพื่อรับรองข้อมูลที่แจ้งใน ภาพถ่ายดังกล่าว

การเพิ่มแปลงใหม่ เจ้าหน้าที่ควรตั้งข้อสังเกต สอบถามเกษตรกรว่าแปลงที่ขอขึ้นทะเบียนเพิ่มนั้น ในปีที่ผ่านมาได้ใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างไร และผู้ใดใช้ประโยชน์ที่ดินดังกล่าว เพื่อจะได้ตรวจสอบเปรียบเทียบกับข้อมูลเกษตรกรรายที่ถูกอ้างถึง มิให้ขึ้นทะเบียนซ้อนในพื้นที่เดียวกันและควรจัดบันทึกเพื่อเป็นข้อมูลให้สามารถ ตรวจสอบย้อนกลับในภายหลังได้

อย่างไรก็ตาม หากคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล พิจารณาแล้วเห็นว่าการใช้แบบยืนยัน การขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายเดิมไม่เหมาะสมสำหรับการขึ้นทะเบียนในพื้นที่นั้นๆ สามารถขึ้นทะเบียน โดยใช้แบบขึ้นทะเบียน (แบบ ท.พ.ศ.1-3) ตามวิธีการขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายใหม่ได้ แต่ควรใช้แบบยืนยัน การขึ้นทะเบียนเป็นเครื่องมือในการตรวจเช็คข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายเดิม ทำให้การขึ้นทะเบียน มีความละเอียดรอบคอบมากขึ้น

5.2 เกษตรกรรายใหม่

5.2.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรอำเภอที่รับผิดชอบพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานการรับขึ้นทะเบียน และเป็นผู้มีอำนาจลงนามในช่องเจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียนในแบบ ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

5.2.2 วิธีการขึ้นทะเบียน

- การกรอกข้อมูลตามแบบ ทพศ.1-3 ตามชนิดพืช (ภาคผนวกที่ 6) เกษตรกรหรือบุคคลอื่นที่ เกษตรกรไว้ใจ กรอกข้อมูลการขึ้นทะเบียน ตามแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ได้แก่ จำนวนพื้นที่ปลูก ชื่อพันธุ์ข้าวที่ปลูก ชนิดเอกสารสิทธิ์ วันที่เพาะปลูก และวันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว

เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการรับขึ้นทะเบียนจะกรอกข้อมูลให้เกษตรกรไม่ได้ เจ้าหน้าที่จะต้อง อ่านทวนข้อมูลที่ได้จดลงในแบบขึ้นทะเบียนให้เกษตรกรรับทราบ จึงให้เกษตรกรลงลายมือชื่อ หรือประทับ ลายนิ้วมือ ต่อหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่ได้แจ้ง ณ วันที่รับขึ้นทะเบียนเท่านั้น จะลงลายมือชื่อ ก่อนไม่ได้ พร้อมทั้งจะต้องมีลายมือชื่อเกษตรกรแปลงข้างเคียงที่ขอขึ้นทะเบียน และผู้นำชุมชนที่รู้ข้อมูลของ เกษตรกรให้ป็นผู้รับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรด้วย โดยเจ้าหน้าที่จะต้องแจ้งพร้อมติดป้ายประกาศถึง บทลงโทษตามบทบัญญัติของกฎหมาย (ภาคผนวกที่ 11) มาตราที่ 137 มาตราที่ 267 และมาตราที่ 341 ให้เกษตรกร ทราบโดยทั่วกัน

ตัวอย่างป้ายประกาศ

**ผู้ใดแจ้งหรือรับรองข้อมูลขึ้นทะเบียนเป็นเท็จ ต่อเจ้าหน้าที่
มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา
ต้องจำคุก หรือถูกปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับ
พบการแจ้งขึ้นทะเบียนเท็จ โทร.....**

- กรณีปลูกข้าวหลายพันธุ์ ให้แยกขึ้นทะเบียนเป็นแปลงๆ แยกตามชนิดพันธุ์
- กรณีที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยวพืชที่ขึ้นทะเบียนในแปลงไม่พร้อมกัน ให้แยกขึ้นตามระยะเวลาการปลูกและการเก็บเกี่ยว

เวลาการปลูกและการเก็บเกี่ยว

- กรณีมีเอกสารสิทธิ์หลายฉบับ ให้ขึ้นทะเบียนเป็นแปลงๆตามชนิดพืชที่เพาะปลูก เลขที่เอกสารสิทธิ์ และระยะเวลาการปลูกการเก็บเกี่ยวพร้อมกันเป็นแปลงๆไป ทั้งนี้ในพื้นที่รวมต้องไม่เกินพื้นที่ที่ระบุในเอกสารสิทธิ์

หลักฐานเอกสาร ประกอบการขึ้นทะเบียน

- บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง และสำเนา)
- ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง และสำเนา)
- ใบมอบอำนาจให้ขึ้นทะเบียนแทนกรณีไม่สามารถมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง (ภาคผนวกที่ 15)
- และหรือภาพถ่ายแปลงปลูกให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล

การเรียกเก็บภาพถ่ายแปลงปลูกเพื่อเป็นการยืนยันว่าเกษตรกรได้ทำการปลูกข้าวในฤดูนั้นจริง โดยเกษตรกรต้อง
ระบุวันเดือนปีที่ถ่ายภาพ ระบุแปลง หลังภาพถ่ายที่มายื่น พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ เพื่อรับรองข้อมูลที่แจ้งใน
ภาพถ่าย ดังกล่าว

- เอกสารสิทธิ์การใช้ที่ดิน (ฉบับจริง และสำเนา)

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตัวจริงและสำเนาให้ตรงกันก่อนเก็บสำเนาแบบการขึ้นทะเบียน เพราะเกษตรกรบางรายอาจแก้ไขข้อมูล ในสำเนาเอกสารดังกล่าว โดยให้เกษตรกรลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมเซ็นชื่อกำกับและเขียนข้อความ “เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกปี 2556/57 ครั้งที่.....”

- เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนมอบสำเนาแบบขึ้นทะเบียนฯ ให้เกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียนเก็บรักษาเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขอใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนฯ รายแปลง เมื่อผ่านขั้นตอนการตรวจสอบและประกาศผลการรับรองการขึ้นทะเบียน

5.2.3 สถานที่รับขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

- สำนักงานเกษตรอำเภอที่เป็นที่ตั้งของแปลงปลูก หรือ
- สถานที่ที่สำนักงานเกษตรอำเภอนัดหมาย

กรณีเกษตรกรไม่สามารถเดินทาง ไปขึ้นทะเบียนตามวัน เวลา และสถานที่ที่นัดหมาย และมีความประสงค์ขอขึ้นทะเบียน ณ สำนักงานเกษตรอำเภอ ให้ถือเป็นที่ตั้งของเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเกษตรอำเภอนั้นๆ หรือเกษตรอำเภอเป็นผู้รับขึ้นทะเบียน แต่ต้องเดินทางมาแจ้งขอขึ้นทะเบียนด้วยตนเองไม่เกิน วันเวลาที่สำนักงานเกษตรอำเภอนัดหมายประชาคม โดยถือเป็นที่ตั้งของเกษตรกรที่จะต้องติดตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ หากเกษตรกรมาขอขึ้นทะเบียนหลังการประชาคมโดยไม่มีเหตุอันควร ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตรวจสอบโดยการประชาคมได้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก 3 ชนิด ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล มีอำนาจพิจารณาตัดสิทธิ์การขึ้นทะเบียนในช่วงการปลูกเพราะถือว่าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการขึ้นทะเบียน แต่หากเกษตรกรมีเหตุอันควรให้ผ่อนผันให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล และให้ตรวจสอบเกษตรกรรายนั้นๆ เป็นการเฉพาะ ซึ่งถ้าตรวจสอบแปลงปลูกแล้ว ไม่พบว่าปลูกในพื้นที่ที่ขอขึ้นทะเบียนให้ถือว่าเกษตรกรหมดสิทธิ์การขึ้นทะเบียนในรอบปีนั้น และแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

6. ขั้นตอนการตรวจสอบ

6.1 ผู้ดำเนินการตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบตามวิธีการตรวจสอบทุกขั้นตอน โดยคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก 3 ชนิด ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล ซึ่งประกอบด้วย

- 1) ปลัด อบต. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก ปลัด อบต. เป็นประธานกรรมการ
- 2) กำนัน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก กำนัน เป็นรองประธานกรรมการ
- 3) ผู้ใหญ่บ้านเฉพาะในหมู่บ้านที่มีเกษตรกรขอขึ้นทะเบียน เป็นกรรมการ
- 4) เจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นกรรมการ
- 5) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- 6) สามารถแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือ จากภาคเกษตรกร เป็นต้น

เขตเทศบาล องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย ปลัดเทศบาล ผู้แทนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (ศบกด.) เจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ประธานคณะกรรมการชุมชน เกษตรหมู่บ้าน และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบลเป็นกรรมการและเลขานุการ ส่วนประธานให้คณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือก และให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

กรุงเทพมหานคร องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยผู้แทนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (สบกต.) เจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ประธานคณะกรรมการชุมชนเกษตรหมู่บ้าน หรือเกษตรกรที่ได้รับมอบหมายโดยเกษตรเขต และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรรับผิดชอบตำบลเป็นกรรมการและเลขานุการ ส่วนประธานให้คณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือก และให้เกษตรกรกรุงเทพมหานครเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

6.2 วิธีการตรวจสอบ

6.2.1 ตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอขึ้นทะเบียน เช่น เอกสารแสดงตน เอกสารแสดงสิทธิในที่ดินของเกษตรกร เช่น เอกสารสิทธิ์ตามประมวลกฎหมายที่ดิน หรือเอกสารสิทธิ์ที่ทางราชการให้การรับรอง เช่น โฉนด (น.ส.4), น.ส.3, น.ส.3ก, น.ส.3ข., สปก.4-01 , ส.ค.1, ก.ส.น. , นค.3, ส.ท.ก. , โฉนดตาราง และตารางที่ได้ทำประโยชน์แล้ว หรือเอกสารการเช่าที่ดิน หรือหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์ของผู้มีสิทธิในที่ดิน การตรวจสอบเอกสารนอกจากการตรวจความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่มาขึ้นทะเบียนแล้วต้องตรวจสอบความสัมพันธ์ของจำนวนพื้นที่ทำการเกษตรที่แจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบก.01) ว่ามีพื้นที่สอดคล้องตรงตามที่ได้เคยแจ้งไว้หรือไม่

เอกสารสิทธิ์ประเภทต่างๆ ทั้ง น.ส.1-3 , ใบหยียบย่ำ ใบจอง เป็นเอกสารสิทธิ์ที่ได้ออกให้ราษฎรเป็นการชั่วคราวเมื่อหลายสิบปีก่อน โดยไม่มีการออกเพิ่มเติม ประกอบกับในปัจจุบันกรมที่ดินได้เร่งออกโฉนดที่ดินให้แก่ราษฎรที่ถือเอกสารต่างๆ ข้างต้นเป็นจำนวนมาก เกษตรกรส่วนใหญ่จะนำเอกสารสิทธิ์ดังกล่าว ไปขอออกโฉนดที่ดิน (น.ส. 4) เมื่อเกษตรกรไปรับโฉนดที่ดินแล้ว สำนักงานที่ดินจะเรียกเก็บใบแสดงสิทธิ์ข้างต้นคืน (แต่บางครั้งอาจมีข้อผิดพลาดมิได้ดำเนินการเรียกคืนเอกสารสิทธิ์ดังกล่าว) ดังนั้น เกษตรกรจะต้องนำหลักฐานเอกสารตัวจริงพร้อมสำเนาในการขึ้นทะเบียนทุกครั้ง ทั้งนี้ หากที่ดินติดจำนองเป็นเหตุให้เกษตรกรไม่สามารถนำเอกสารตัวจริงมาแสดง ณ วันขึ้นทะเบียนได้ ให้เกษตรกรนำสัญญาการจำนอง หรือหนังสือรับรองจากทางธนาคาร หรือสถาบันทางการเงิน ยืนยันว่าเอกสารสิทธิ์ในที่ดินของเกษตรกรรายนั้นๆ ได้เก็บไว้ที่สถาบันการเงินมาแสดงแทนเอกสารสิทธิ์ในที่ดินฉบับจริง

อนึ่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนควรรู้สภาพการครอบครองที่ดินของเกษตรกรในพื้นที่รับผิดชอบ โดยการสอบถามข้อมูลเบื้องต้นจากแหล่งต่างๆ เช่น สำนักงานที่ดินประจำอำเภอ/ตำบล ว่าพื้นที่ที่เกษตรกรมาขอขึ้นทะเบียนมีการออกโฉนดที่ดินไปแล้วมากน้อยเพียงใด หมู่ใด ตำบลใด มีเอกสารสิทธิ์ชนิดไหน หากเกษตรกรรายใดที่ใช้เอกสารแสดงสิทธิ์ที่แตกต่างจากชนิดเอกสารสิทธิ์ของเกษตรกรส่วนใหญ่ให้ตั้งข้อสังเกตเป็นกรณีพิเศษ โดยอาจดำเนินการตรวจสอบกับสำนักงานที่ดินในพื้นที่รับผิดชอบว่าเกษตรกรได้นำเอกสารสิทธิ์ในที่ดินมาขึ้นทะเบียนซ้ำซ้อนกับโฉนดที่ดินในแปลงเดียวกันหรือไม่