



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๑๐๘

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง โครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กบรรจุแต่งตั้งใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๒๕๕
ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

ด้วยได้รับแจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดจัดโครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็ก
บรรจุแต่งตั้งใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗ จำนวน ๒๕ รุ่นๆละ
๔ วัน ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ในครั้งนี้ บุคลากรของจังหวัดแพร่ เข้ารับ
การอบรม รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิก
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรม เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรมอัตราคนละ ๕,๐๐๐ บาท
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายदनัย ยอดนิล)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร/โทรสาร ๐๕๔-๕๓๔๕๐๔-๕ ต่อ ๑๒

๑๖๖๖
ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว 22



๒๕๙๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม ๑๐๓๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง โครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กบรรจุแต่งตั้งใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. กำหนดการอบรมตามโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. ใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๒๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. รายละเอียดการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการอบรม | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ ให้มีความรู้พื้นฐานในการเป็นข้าราชการครูที่ดี กฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการ จึงได้กำหนดจัดโครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กบรรจุแต่งตั้งใหม่ ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗ จำนวน ๒๕ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน

เพื่อให้การอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และนโยบาย จึงขอความร่วมมือ
จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่งครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรม เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม อัตราคนละ ๕,๐๐๐ บาท โดยโอนเงิน
ค่าลงทะเบียนดังกล่าว ณ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ) โดยถือว่าใบรับชำระค่า
สาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ และ
ข้อ ๘๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔
ข้อ ๔๒ สำหรับค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างเดินทางของผู้เข้ารับการอบรมรวมถึงผู้เข้ารับการอบรมที่มีความ
จำเป็นต้องพักค้าง ก่อน-หลัง การอบรมให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางนงกต พิรงพงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจการรวมเยาวชน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๕

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กบรรจุแต่งตั้งใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2557

รุ่นที่ 9 ระหว่างวันที่ 4 - 7 กุมภาพันธ์ 2557

ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี ซอยงามวงศ์วาน 21 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ที่	จังหวัด	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ชื่อ -สกุล
126	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลราไวย์	นางประภารัตน์ พลรบ
127	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลราไวย์	นางจันทร์ดา เต็กหลี
128	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลรัชฎา	นางสาวพัทยาพร แสงสุข
129	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลรัชฎา	นางสาวสุชาวัฒน์ เอกสิริเรืองชัย
130	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลรัชฎา	นางวิไล โชติกมาศ
131	แพร่	เด่นชัย	เทศบาลตำบลเด่นชัย	นางจินตนา กาศเกษม
132	แพร่	เด่นชัย	เทศบาลตำบลเด่นชัย	นางสาวมารวน ผาทอง
133	แพร่	เด่นชัย	องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นชัย	นางวิไลภรณ์ ทองหมื่น
134	แพร่	เด่นชัย	องค์การบริหารส่วนตำบลไทรน้อย	นางนงคราญ ช่อนกลิ่น
135	แพร่	เด่นชัย	องค์การบริหารส่วนตำบลไทรน้อย	นางแสงดาว ไชพร
136	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลเมืองแพร่	นางพรรณณี เขียวบุตร
137	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลเมืองแพร่	นางสาวชนิชา ชัยมงคล
138	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลเมืองแพร่	นางสุวรรณรัตน์ ทาแกง
139	แพร่	เมืองแพร่	องค์การบริหารส่วนตำบลร่องฟอง	นางศศิวิไล เหมือนใจมา
140	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลบ้านถิ่น	นางอัญชลี ถิ่นการ
141	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลแม่คำมี	นางสาวพิมพ์พิชญา ไชยวุฒิพงศ์
142	แพร่	เมืองแพร่	องค์การบริหารส่วนตำบลเหมืองหม้อ	นางสาวจุฬารัตน์ รัตนมาน
143	แพร่	ร้องกวาง	เทศบาลตำบลร้องกวาง	นางสาวจรรุวรรณ วรรณวงศ์
144	แพร่	ร้องกวาง	เทศบาลตำบลร้องกวาง	นางณัฐมน เวียงทอง
145	แพร่	ร้องกวาง	เทศบาลตำบลร้องกวาง	นางพิกุล บุญยีน
146	แพร่	ลอง	องค์การบริหารส่วนตำบลตำผามอก	นางเพชรรัตน์ คำมูลตา
147	แพร่	ลอง	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเลี้ยง	นางมัทยา ถวาย
148	แพร่	วังชิ้น	องค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน	นางนงค์เยาว์ อมรรัตน์
149	แพร่	วังชิ้น	องค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน	นางนิลยา ออย่าห้าม
150	แพร่	วังชิ้น	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พุง	นางสาวสังวร อินอ้าย

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กบรรจุแต่งตั้งใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2557

รุ่นที่ 9 ระหว่างวันที่ 4 - 7 กุมภาพันธ์ 2557

ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี ซอยงามวงศ์วาน 21 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ที่	จังหวัด	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ชื่อ -สกุล
151	แพร่	สอง	เทศบาลตำบลห้วยหม้าย	นางกรรณิกา วงค์ด้อย
152	แพร่	สอง	องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน	นางสาววันดี แสนย่าง
153	แพร่	สูงเม่น	องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงทอง	นางมณิชา ประเสริฐสังข์
154	แพร่	หนองม่วงไข่	เทศบาลตำบลหนองม่วงไข่	นางสุพรรณมา บุญปัน
155	เพชรบูรณ์	เขาค้อ	องค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย	นางมยุรี ลีปรีชา
156	เพชรบูรณ์	เขาค้อ	องค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย	นางอัญชลี ฤทธิเนติกุล
157	เพชรบูรณ์	เขาค้อ	องค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย	นางบุศรา ฤทธิเนติกุล
158	เพชรบูรณ์	เขาค้อ	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ	นางวรรณีย์ ค้อสุภฤกษ์สกุล
159	เพชรบูรณ์	เขาค้อ	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ	นางทองใบ อุพันธ์ศรี
160	เพชรบูรณ์	เขาค้อ	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่นา	นางสังวาลย์ หอมตา
161	เพชรบูรณ์	น้ำหนาว	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหนาว	นางสาวสุธีรักษ์ คำอยู่
162	เพชรบูรณ์	น้ำหนาว	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหนาว	นางนิตยาพร สถาพร
163	เพชรบูรณ์	น้ำหนาว	องค์การบริหารส่วนตำบลวังกกวาง	นางวรรัญญา ภาพเกตุ
164	เพชรบูรณ์	น้ำหนาว	องค์การบริหารส่วนตำบลหลักด่าน	นางสาวเดือนใจ คัมภีร์
165	เพชรบูรณ์	น้ำหนาว	องค์การบริหารส่วนตำบลหลักด่าน	นางอรุพร ขวัญพรหม
166	เพชรบูรณ์	บึงสามพัน	องค์การบริหารส่วนตำบลกันจุก	นางปรารธนา โชคใจดี
167	เพชรบูรณ์	บึงสามพัน	องค์การบริหารส่วนตำบลซับไม้แดง	นางสุกัญญา จันทรโท
168	เพชรบูรณ์	บึงสามพัน	องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล	นางอรดี อินทร์สุข
169	เพชรบูรณ์	บึงสามพัน	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมงคล	นางสายหยุด กันเพ็ชร
170	เพชรบูรณ์	บึงสามพัน	องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว	นางดาวเรือง ชาอินทร์
171	เพชรบูรณ์	บึงสามพัน	เทศบาลตำบลซับสมอทอด	นางสาวจิตยา วัฒน
172	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า	นางสาวสว่าง ใจแสง
173	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า	นางจุฬารัตน์ นนทะโคตร
174	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน	นางสาวกัลยา ชันไร่
175	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเลา	นางจุฑามাত্র ปันสี

กำหนดการอบรม
โครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กบรรจุแต่งตั้งใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๗

วันแรก

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	นโยบายการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	มาตรฐานการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	มาตรฐาน/หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้า ในวิชาชีพครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	มาตรฐาน/หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้า ในวิชาชีพครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่สอง

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบริหารงานพัสดุของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	แนวทางการปฏิบัติราชการตามระเบียบงานสารบรรณ/งานธุรการ
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	บำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	การบริหารจัดการแผนและงบประมาณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่สาม

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	สวัสดิการและทะเบียนประวัติครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การปฏิบัติงานและปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพครูผู้ดูแลเด็ก
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	สิทธิประโยชน์ตอบแทนครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	การสร้างเครือข่ายเพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย

วันที่สี่

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การประกันคุณภาพสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น)
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การเป็นข้าราชการครูที่ดี
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ตอบปัญหาและข้อซักถาม/ปิดการอบรม

เครื่องแต่งกายของผู้เข้ารับการอบรม

วันแรก	แต่งกายเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาวหรือสั้น กระโปรง (สุภาพสตรี) ร้องเท้าหุ้มส้นสีดำ ให้ถูกต้องตามระเบียบฯ
วันที่สอง	แต่งกายสวมเสื้อคอปกใน สวมสูทสีดำทับ กางเกงหรือกระโปรงสีดำ ร้องเท้าหุ้มส้น
วันที่สาม	แต่งกายสวมเสื้อคอปกใน สวมสูทสีดำทับ กางเกงหรือกระโปรงสีดำ ร้องเท้าหุ้มส้น
วันที่สี่	แต่งกายเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาวหรือสั้น กระโปรง ร้องเท้าหุ้มส้นสีดำ ให้ถูกต้องตามระเบียบเพื่อรับใบประกาศนียบัตรฯ

- หมายเหตุ :**
๑. ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายตามที่กำหนดโดยเคร่งครัด และจะไม่อนุญาตให้เปลี่ยนรุ่นหากมีข้อสงสัยติดต่อเบอร์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๕ หรือ ๐๘๖-๓๒๕-๑๐๓๒
 ๒. สำหรับสุภาพสตรี ที่ตั้งครรภ์ ๗ - ๙ เดือน ให้ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ก่อนลงทะเบียน
 ๓. กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๔. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. และเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร โครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กปฐมวัยต้นแบบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	7	2		
รหัสหลักสูตร				รหัสรุ่น	

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1):

9	9	7	2		
รหัสหลักสูตร				รหัสรุ่น	

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2)

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) _____ 5,000 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) _____ (ห้าพันบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

รายละเอียดการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กบรรจุแต่งตั้งใหม่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจกรรมเยาวชน

สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร ๗๒ : โครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กบรรจุแต่งตั้งใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๗

⇒ รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นในช่องว่าง ๒ ช่องหลัง

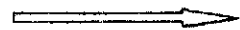
๙	๙	๗	๒		
---	---	---	---	--	--

 ดังนี้

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	รุ่นที่	รหัสหลักสูตร
๑	๙ ๙ ๗ ๒ ๐ ๑	๑๔	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๔
๒	๙ ๙ ๗ ๒ ๐ ๒	๑๕	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๕
๓	๙ ๙ ๗ ๒ ๐ ๓	๑๖	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๖
๔	๙ ๙ ๗ ๒ ๐ ๔	๑๗	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๗
๕	๙ ๙ ๗ ๒ ๐ ๕	๑๘	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๘
๖	๙ ๙ ๗ ๒ ๐ ๖	๑๙	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๙
๗	๙ ๙ ๗ ๒ ๐ ๗	๒๐	๙ ๙ ๗ ๒ ๒ ๐
๘	๙ ๙ ๗ ๒ ๐ ๘	๒๑	๙ ๙ ๗ ๒ ๒ ๑
๙	๙ ๙ ๗ ๒ ๐ ๙	๒๒	๙ ๙ ๗ ๒ ๒ ๒
๑๐	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๐	๒๓	๙ ๙ ๗ ๒ ๒ ๓
๑๑	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๑	๒๔	๙ ๙ ๗ ๒ ๒ ๔
๑๒	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๒	๒๕	๙ ๙ ๗ ๒ ๒ ๕
๑๓	๙ ๙ ๗ ๒ ๑ ๓		

- ⇒ ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม ให้กรอก
- ⇒ ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก
- ⇒ อำเภอ ให้กรอก
- ⇒ จังหวัด ให้กรอก
- ⇒ รหัสหน่วยงาน ให้กรอก

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล / อบต. หรือ อบจ.)
ที่ผู้เข้าร่วมสัมมนาสังกัดอยู่
ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก
(รหัส อปท. สามารถเปิดดูได้จาก www.dla.go.th)
โดยนำรหัส อปท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงิน
ค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
*ท.ม.กระป๋อง รหัสหน่วยงาน คือ ๙๙๗๒๐๑ เป็นต้น





21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนสิทธิอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

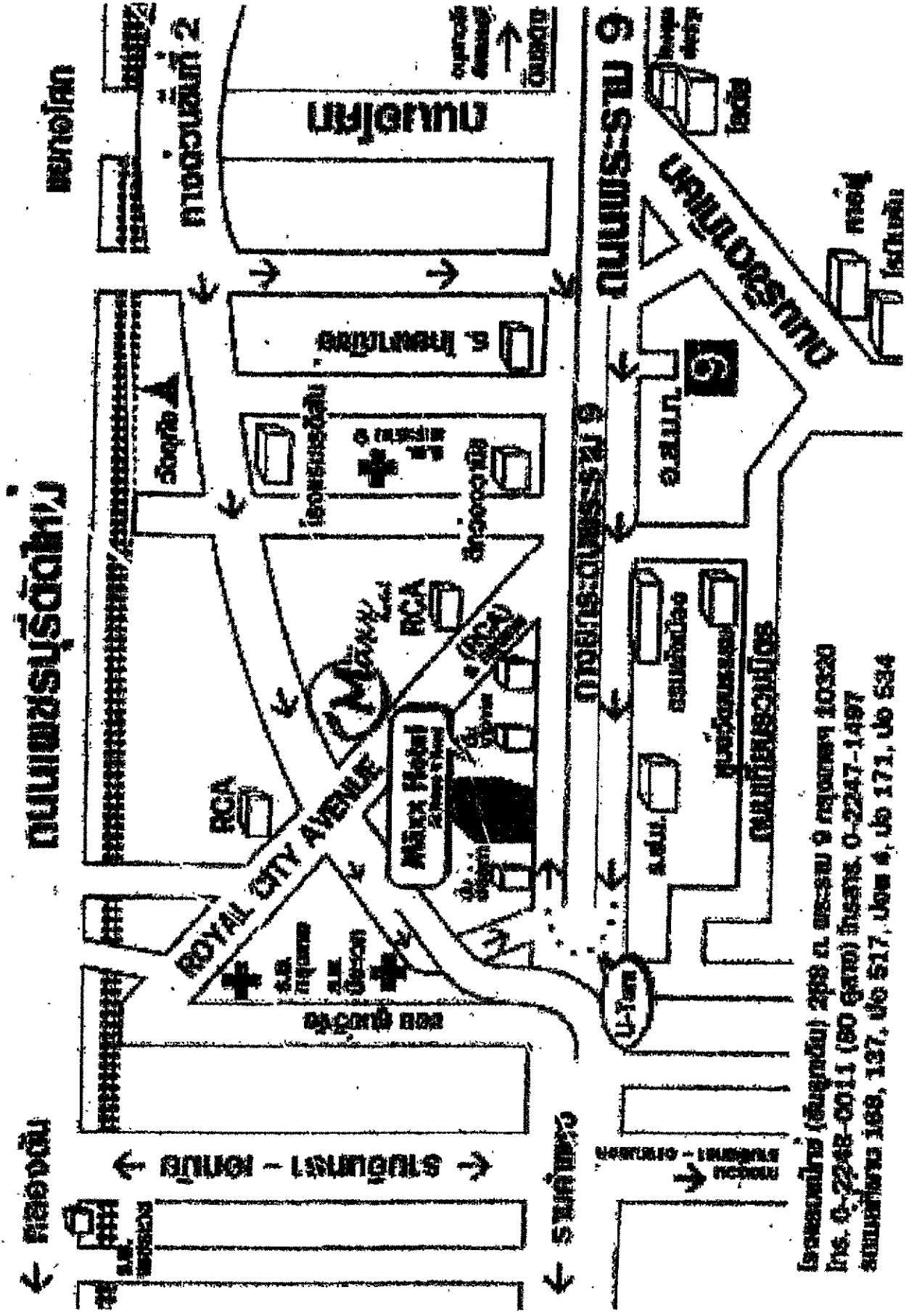
- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
- 2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด
สามารถใส่ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT
SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า
ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"
เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความเข้าใจ
กับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน
การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT
SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความเข้าใจ

เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป
ตามแนวทางที่ขอทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอขณัติ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ
อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...



(KEMERDEGAAN (dianggap) 2000 di atas) di rumah 10320
 No. 0-2248-0011 (80 gram) insams. 0-2247-1497
 nomor 168, 137, No 517, No 6, No 171, No 534