

ด่วนที่สุด



ที่ พร ๐๐๒๓.๔ /ว ๓๐ ๕๖

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไทยบุรณั พร ๕๔๐๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๔ /ว ๓๐๐๑ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่องการรายงานข้อมูลการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรับรองยอดเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ๑๘ รายการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบรับรองยอดเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ ๑๔ รายการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดแพร่ ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องตามแนวทางแห่งกฎหมาย ระเบียบ หนังสือชักซ้อม สั่งการ รวมทั้งเป็นไปตามแนวนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่มุ่งเน้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตอบสนองต่อความต้องการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดสัมฤทธิ์ผล รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดให้นำเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๔ รายการ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ให้นำมาตั้งในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลให้ประมาณการรายรับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ สูงขึ้น ดังนั้นเพื่อให้การตั้งงบประมาณรายรับ สอดคล้องกับข้อเท็จจริงและเป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้

๑. การตั้งประมาณการรายรับ ให้ตั้งรับยอดเงินรวมทั้งปี โดยประมาณการไม่เกินรายรับจริง ที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๒. ให้นำยอดวงเงินรวมของเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์จำนวน ๑๔ รายการ ที่ได้รับ จัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (เฉพาะรายการที่ได้รับจัดสรร) มารวมกับยอดเงินตามข้อ ๑.

๓. นำยอดวงเงินตามข้อ ๑. และ ข้อ ๒. มารวมกันเป็นยอดวงเงินรวมที่ใช้สำหรับตั้งเป็น ประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๔. ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับรองยอดเงิน ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้ครบทุกรายการที่ตั้งจ่าย (ตามแบบ) แนบมาพร้อมร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ที่เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ เพื่อให้การเห็นชอบด้วย

๕. ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับรองยอดเงิน อุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๔ รายการ (เฉพาะที่ได้รับจัดสรรในปี พ.ศ.๒๕๕๙) ตามแบบฟอร์ม

๗.ให้องค์กร...

๖. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง พิจารณานำข้อมูลแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ (LSEP) มาประกอบการตั้งงบประมาณรายจ่าย เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน

๗. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง พิจารณาตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนิน กิจกรรมตามโครงการ “รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน” และโครงการ “ อปท. แพร่ร่วมใจ พัฒนาถนน ๘๘ สาย ซ่อมสร้างฝาย ปรับปรุงแหล่งน้ำ ๗๐ แห่ง ” เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเสด็จเถลิงถวัลย์ ราชสมบัติครบ ๗๐ ปี และสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมพรรษาครบ ๗ รอบ ๘๔ พรรษา ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างต่อเนื่องจนถึงสิ้นปีด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธวัชชัย เลียงประเสริฐ)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง ของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ชื่อหน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน		
๑.	เงินเดือน		
๒.	เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร		
๓.	เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน		
	เงินค่าจ้าง		
๔.	เงินค่าจ้างประจำ		
๕.	เงินค่าจ้างชั่วคราว		
	ประโยชน์ตอบแทนอื่น		
๖.	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกันดาร/พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ		
๗.	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร		
๘.	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
๙.	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล		
๑๐.	เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ		
๑๑.	เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติเวชปฏิบัติส่วนตัว		
๑๒.	เงินค่าเช่าบ้าน		
๑๓.	เงินทำขวัญผู้ซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่		
๑๔.	เงินเกี่ยวกับศพ		
๑๕.	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ		
๑๖.	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ		
๑๗.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		
๑๘.	เงินสำรองสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างที่กำหนดใหม่		
๑๙.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
๒๐.	บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ		
๒๑.	ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๗ วรรคสองของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๔ รวมทั้งสิ้น		

คิดเป็นร้อยละ

ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

()

ปลัด.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

()

นายก.....

**รับรองรายรับเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ที่นำมาตั้งในงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐**

ชื่อหน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑.	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๒.	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)		
๓.	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
๔.	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน		
๕.	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกัน รายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ		
๖.	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคม ให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ		
๗.	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์บริการทางสังคม		
๘.	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานสงเคราะห์คนชรา		
๙.	เงินอุดหนุนสำหรับป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		
๑๐.	เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้		
๑๑.	เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่ สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		
๑๒.	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		
๑๓.	เงินอุดหนุนสำหรับงานสูบน้ำของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า		
๑๔.	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนป้องกันแก้ไขปัญหไฟป่าและ หมอกควัน		
	รวมทั้งสิ้น		

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
()
ปลัด.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
()
นายก.....