



ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๗๔๙/๗

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๖๔ เมษาคม ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิน(อปท.)  
เรียน นายอำเภอรองกว้าง นายอำเภอวังชิ้น นายอำเภอสอง และนายอำเภอสูงเม่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน กบพ. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๒

ลงวันที่ ๒๐ เมษาคม ๒๕๕๘ และโครงการประชุมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. ตารางกำหนดการโครงการประชุมฯ รุ่นที่ ๑	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รายชื่อ อปท.ที่เข้าอบรม รุ่นที่ ๑	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบสำรองห้องพัก	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดแพร่ ได้รับแจ้งจากสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิน(กบพ.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ว่าได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิน(อปท.) ที่มีผู้เกียรติยศอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ และ พ.ศ.๒๕๕๙ ณ โรงแรมปรินซ์ พาเลซ กรุงเทพฯ โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๔ รุ่นละ ๒ วัน ซึ่งจังหวัดแพร่จะเข้าอบรมตามโครงการฯ ในรุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๔ แห่งคือ เทศบาลตำบลร่องกว้าง อบต.ป่าสัก เทศบาลตำบลสอง และเทศบาลตำบลสูงเม่น และให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบำเหน็จบำรุงแห่งละ ๑ คน ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถินตามแบบฯ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ห้องนี้ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักจากต้นสังกัด สำหรับผู้ที่ประสงค์จะเข้าพัก ณ โรงแรมที่จัดอบรม ให้แจ้งสำรองห้องพักตามแบบฯ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ภายในวันที่ ๓๐ เมษาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดศึกษาได้จาก [WWW.dla.go.th](http://WWW.dla.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้เทศบาลตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ ดำเนินการจัดส่งแบบฯ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถินโดยตรง และสำเนาหนังสือแจ้งรวมฯ ให้จังหวัดแพร่ทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัชชัย เลี้ยงประเสริฐ)  
ห้องถินจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถินจังหวัด  
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ  
โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๕  
โทรสาร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๙



ที่มาท ๐๘๐๘.๕/ว ๗

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนครรราชัມ แขวงดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๗๙ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่น (อปท.)  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (ยกเว้นจังหวัดตราด จังหวัดพะ夷า และจังหวัดสิงห์บุรี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตารางกำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ รุ่นที่	จำนวน ๑ ชุด
	๓. รายชื่อ อปท. ที่จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม รุ่นที่	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๕. ใบสำรองห้องพัก	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่มีผู้เกียรติยศอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ และพ.ศ.๒๕๕๙ ใน ๗๗ จังหวัด จำนวน ๔๑๒ อปท. และผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๖๐ คน รวมทั้งสิ้น ๔๗๒ คน ณ โรงแรมเบรินซ์ พาเลซ กรุงเทพฯ โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๕ รุ่นๆ ละ ๒ วัน รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และรุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๖

ดังนั้น เพื่อให้โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบำเหน็จบำรุงและ ๑ คนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ในรุ่นที่ ๑ โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักจากต้นสังกัด และสำหรับผู้ประมงจะเข้าพัก ณ โรงแรมที่จัดอบรม โปรดแจ้งสำรองห้องพักตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคชัย เดชะมารตัญ)

รองอธิบดี รักษาการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ประธานอนุกรรมการดำเนินการกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่น

# โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (อ.ป.ท.)

## ๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการตรวจนิเทศและติดตามการปฏิบัติงานบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงาน กบพ. พบร่วมกันว่า เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ การคำนวณบำเหน็จบำนาญ การนับเวลาราชการ การคำนวณเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) การจัดทำทะเบียนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น การขออนุมัติโอนเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญ การเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตำแหน่งอื่น ตำแหน่งครู ครุศิลป์ ครุศิลป์และเด็ก และข้าราชการถ่ายโอน โดยเฉพาะรายที่โอนย้ายตำแหน่งมารับหน้าที่ใหม่โดยไม่เคยปฏิบัติหน้าที่ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นส่งผลให้การคำนวณจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นคลาดเคลื่อนไม่ถูกต้อง และการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความล่าช้า ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย จึงมีความจำเป็นต้องจัดประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ซึ่งไม่เคยมีผู้รับบำเหน็จบำนาญแต่ มีผู้เกียรติยศอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๔ และ พ.ศ. ๒๕๔๕ เข้ารับการอบรมก่อน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถตรวจสอบเอกสารและลักษณะการคำนวณบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพอย่างชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่ออก

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางปฏิบัติ และเตรียมความพร้อมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อรับทราบถึงปัญหาอุปสรรค และข้อดีข้อด้อยในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อลดปัญหาเรื่องร้องเรียนหรือข้อหารือที่เกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

## ๓. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผู้เกียรติยศอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๔ และ พ.ศ.๒๕๔๕ ใน ๗๓ จังหวัด จำนวน ๔๙๒ อปท. รวมทั้งสิ้น ๔๗๒ คน ประกอบด้วย เทศบาล ๒๘๐ แห่ง จำนวน ๒๘๐ คน อปท. ๑๓๒ แห่ง จำนวน ๑๓๒ คน และผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๖๐ คน โดยแบ่งการอบรมเป็น ๕ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ จำนวน ๘๘ คน และผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๑๕ คน รวมจำนวน ๑๐๓ คน
- รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑๐๕ คน และผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๑๕ คน รวมจำนวน ๑๒๐ คน
- รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑๑๕ คน และผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๑๕ คน รวมจำนวน ๑๓๐ คน
- รุ่นที่ ๔ จำนวน ๘๕ คน และผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๑๕ คน รวมจำนวน ๑๐๐ คน

#### ๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๔ รุ่น (รุ่นละ ๒ วัน)

#### ๔. วิธีคำนวณการ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยการบรรยาย และสัมมนากลุ่ม

## ๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ โรงแรมปรีนซ์ พาเลซ กรุงเทพมหานคร

๗. งบประมาณ

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบ้านภูษาราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๓๑๐,๖๐๐ บาท  
(หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)

៤. ផ្ទាំងធម្មទំនាក់ទំនង

ส่วนบําเน็จบํานາญและสวัสดิการ สำนักบริหารการคลังห้องเรียน

### ๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่สูญญภัยติดงานด้านบ่มเพาะเนื้จ忙นาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานด้านบ่มเพาะเนื้จ忙นาณข้าราชการส่วนท้องถิ่นได้ถูกต้อง และลดปัญหาข้อผิดพลาดในการเป็นเจ้าหน้าที่บ่มเพาะ

๙.๒ ลดปัญหาข้อร้องเรียน หรือข้อหารือเกี่ยวกับงานด้านบ้านเมืองที่บ้านนายข้าราชการ

๔.๓ สามารถนำผลการประชุมเชิงปฏิบัติการมาเป็นแนวทางในการพัฒนาด้านบำเหน็จ  
บ้านภายใต้การส่วนท้องถิ่นต่อไป

ପ୍ରକାଶକ ମେଳିତିକା

ตารางกำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแก้ไข้าน้ำที่ผู้ปฏิบัติงาน

ห้องปานานาชาติราชวัสดุ (ห้องถัง)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๑	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.
๙๕. พ.ศ. ๒๕๖๘	ลงทะเบียน - พิธีมติ	- ความรู้เบื้องต้นที่จำเป็น - ความรู้ที่ขยายตัวกับอุปทาน - ความรู้ที่จำเป็นอยู่คราชากา	- การสืบสานแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน ด้านมนุษย์บ้านชุมชนฯ - การคำนวณเบ้าหนอนบ้านชุมชนฯ - การคำนวณเบื้องต้นที่จำเป็นอยู่คราชากา (ศ.ร.บ.) - การนับรวมประชากร	- มนต์สูตรเบื้องต้น ค่าน้ำที่จำเป็น - มนต์สูตรเบื้องต้นที่จำเป็น ค่าน้ำที่จำเป็น - มนต์สูตรเบื้องต้นที่จำเป็น
ราคาร ๗๐.๐๐ - ๗๐.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน				
รุ่นที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.
ราคาร ๗๐.๐๐ - ๗๐.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน				
๙๕. พ.ศ. ๒๕๖๘				
รุ่นที่ ๓	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.
ราคาร ๗๐.๐๐ - ๗๐.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน				

หมายเหตุ

- การนัดหมายชุดต่อมา
- อาหารว่าง (เข้า) ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
- (บาย) ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- อาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๗.๓๐ - ๑๗.๕๐ น.

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	จำนวนผู้เกณฑ์ฯ ปี 58 และปี 59 (ราย)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (ราย)	หมายเหตุ
	เพชรบูรณ์	หล่มเก่า	ทต.หล่มเก่า	3	2	
	เพชรบูรณ์	หล่มเก่า	อบต.วังบาล	1	2	
	เพชรบูรณ์	หล่มสัก	ทต.หล่มสัก	4	2	
	เพชรบูรณ์	หล่มสัก	ทม.หล่มสัก	10	2	
	เพชรบูรณ์	หล่มสัก	อบต.บ้านนาวย	1	2	
	เพชรบูรณ์	หล่มสัก	อบต.ล้านนา	1	2	
9	เพชรบูรณ์ ผลรวม			23	16	
	แพร่	ร้องกวาง	ทต.ร้องกวาง	1	2	
	แพร่	วังชัน	อบต.ป่าสัก	1	2	
	แพร่	สอง	ทต.สอง	1	2	
	แพร่	สูงเม่น	ทต.สูงเม่น	1	2	
10	แพร่ ผลรวม			4	8	
	แม่ฮ่องสอน	ปาย	ทต.ปาย	1	2	
	แม่ฮ่องสอน	เมือง	อบต.ปางหมู่	1	2	
11	แม่ฮ่องสอน ผลรวม			2	4	
	ลำปาง	เกาะคา	ทต.เกาะคา	3	2	
	ลำปาง	เมือง	ทม.เชียงคานคร	3	2	
	ลำปาง	แม่ทะ	ทต.ป่าตันนาครรှว	1	2	
	ลำปาง	แม่เมะ	ทต.แม่เมะ	1	2	
	ลำปาง	เสริมงาม	ทต.หลงเหนือ	1	2	
	ลำปาง	ห้างฉัตร	อบต.หนองหล่ม	1	2	
12	ลำปาง ผลรวม			10	12	
	ลำพูน	เมือง	ทต.บ้านแป้น	1	2	
	ลำพูน	เมือง	ทต.อุ่มวงศ์	1	2	
13	ลำพูน ผลรวม			2	4	
	สุโขทัย	ศรีมหาട	ทต.ทุ่งหลาง	2	2	
	สุโขทัย	ศรีมหาട	อบต.นาเชิงศรี	1	2	
	สุโขทัย	ทุ่งเสลี่ยม	ทต.ทุ่งเสลี่ยม	1	2	
	สุโขทัย	เมือง	ทต.บ้านสวน	2	2	
	สุโขทัย	เมือง	อบต.บ้านสุม	1	2	
	สุโขทัย	เมือง	อบต.ยางข้าย	2	2	
	สุโขทัย	ศรีสัชนาลัย	ทต.บ้านโนนด	1	2	
	สุโขทัย	ศรีสัชนาลัย	ทต.ศรีสัชนาลัย	1	2	
	สุโขทัย	สารคโลก	ทม.สารคโลก	3	2	
14	สุโขทัย ผลรวม			14	18	
	อุตรดิตถ์	ทองแสงขัน	ทต.ทองแสงขัน	2	2	

สรุปจำนวน อปท. และจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมแต่ละรุ่น

รุ่น	ประเภท และ จำนวน อปท.	มีจำนวนผู้เข้าร่วม ปี 58 และปี 59 (ราย)	จำนวนผู้เข้าอบรม (ราย)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
รุ่นที่ 1 16 จังหวัด	เทศบาล 64 แห่ง	113	64		รายละเอียดตาม ภาค พนัก ก.
	อปท. 33 แห่ง	35	33		
	รวม	148	97	14-15 พ.ค. 58	
รุ่นที่ 2 20 จังหวัด	เทศบาล 58 แห่ง	80	58		
	อปท. 47 แห่ง	54	47		
	รวม	134	105	13-19 พ.ค. 58	
รุ่นที่ 3 21 จังหวัด	เทศบาล 85 แห่ง	198	85		
	อปท. 30 แห่ง	30	30		
	รวม	228	115	20-21 พ.ค. 58	
รุ่นที่ 4 16 จังหวัด	เทศบาล 73 แห่ง	142	73		
	อปท. 22 แห่ง	23	22		
	รวม	165	95	25-26 พ.ค. 58	
รวม 73 จังหวัด	412 แห่ง	675	412		

แบบแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน  
ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (อปท.) รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘  
ณ โรงแรมปรินซ์ พาเลซ กรุงเทพฯ

เทศบาล/อบต. .... จังหวัด .....

- รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
ชื่อ ..... นามสกุล .....  
ตำแหน่ง ..... ระดับ .....  
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) .....

ลงชื่อ .....

(.....)

นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ....

- หมายเหตุ** ๑. กรุณาแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๔๗๔๕๓๐  
หรือ ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๙ ต่อ ๑๒๓ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘  
โดยประสานกับคุณมยุรี ภาตะนันท์ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๙ ต่อ ๑๑๒  
หรือมือถือ ๐๘๕-๒๒๑๖๘๓๐  
๒. ค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงการฯ เป็นผู้ออก  
๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก ให้เบิกจากต้นสังกัด

ใบสำรองห้องพัก  
โรงแรมปรินซ์ พาเลซ กรุงเทพฯ  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ผู้บัญชาติงานด้านบำเหน็จนำ氤  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

● ชื่อผู้เข้าพัก

ชื่อ-สกุล ..... สังกัด .....  
อำเภอ ..... จังหวัด .....

ประสงค์จะพักห้องคู่ โดยจะพักร่วมกับ

- ชื่อ-สกุล ..... สังกัด .....  
อำเภอ ..... จังหวัด .....

(ผู้เข้าพักร่วมไม่ต้องส่งใบสำรองห้องพักอีก)

ประสงค์จะพักห้องเดี่ยว

● กำหนดการเข้าพัก

เข้าพักวันที่ ..... พฤษภาคม ๒๕๕๘ เวลา ..... น. ออกวันที่ ..... พฤษภาคม ๒๕๕๘ เวลา ..... น.

● อัตราห้องพัก

- ราคาห้องพัก พักเดี่ยว ราคา ๑,๖๐๐ บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า
- ราคาห้องพัก พักคู่ ราคา ๑,๕๐๐ บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า

- หมายเหตุ**
๑. กรุณาแจ้งสำรองห้องพัก ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๙๗๔๗-๘๘๑๐ หรือ ๐-๙๗๔๗-๘๐๖๙ ต่อ ๑๒๓  
ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘
  ๒. โดยประสานกับคุณมยุรี ภาระนันท์ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๙๗๔๗-๘๐๖๙ ต่อ ๑๒๒ หรือ  
มือถือ ๐๘๕-๒๒๑๖๘๓๐ หรือประสานกับคุณสุรีย์พร ยิ่มละนัย มือถือ ๐๘๙-๔๔๕๕๑๐๖
  ๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเดือนและค่าที่พัก ให้เบิกจากต้นสังกัด