



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๗๖๕

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างของพนักงานสถานธนานุบาล

เรียน นายอำเภอเมืองแพร่ นายอำเภอสอง และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.)
ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักงาน จ.ส.ท.) ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ได้กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ที่ได้รับมอบหมายประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานสถานธนานุบาลปีงบประมาณละสองครั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ จ.ส.ท. กำหนด นั้น

สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า คณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบ
ให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นค่าจ้างพนักงานสถานธนานุบาล เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและมีความ
ชัดเจนในการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาล จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนานุบาล
ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างพนักงานสถานธนานุบาลอย่างเคร่งครัด รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด สำหรับอำเภอเมืองแพร่ และอำเภอสอง
แจ้งให้เทศบาลตำบลที่มีสถานธนานุบาลในพื้นที่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิพันธ์ บุญหลวง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙, ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๓๐๒ โทรสารต่อ ๓๐๗

www.phraelocal.go.th

๑๖
1๐๖



สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่
เลขรับ 19 A 9
วันที่ 12 สิงหาคม 2560
เวลา 10 น.

๑๖๖ ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๑๒๐๓

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างพนักงานสถานธนาอนุบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (ยกเว้นจังหวัดบึงกาฬ)

อ้างถึง ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แบบประกาศบัญชีรายชื่อพนักงานสถานธนาอนุบาล | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบบัญชีการขอขึ้นค่าจ้าง (แบบ ๑, แบบ ๒, แบบ ๓, และแบบ ๔) | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาการเลื่อนขั้นค่าจ้างพนักงานสถานธนาอนุบาล | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) ได้วางระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ที่ได้รับมอบหมายประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนาอนุบาลปีงบประมาณละสองครั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ จ.ส.ท. กำหนด นั้น

คณะกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นค่าจ้างพนักงานสถานธนาอนุบาล เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนาอนุบาล โดยมีรายละเอียดปรากฏตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการเลื่อนขั้นค่าจ้างพนักงานสถานธนาอนุบาลและเอกสารที่เกี่ยวข้องที่ส่งมาด้วย

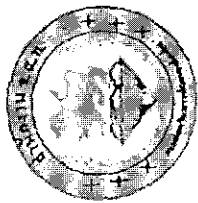
สำนักงาน จ.ส.ท. จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานธนาอนุบาล ทุกแห่งถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างพนักงานสถานธนาอนุบาลอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรินทร์ จักกะพาก)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการจัดการสถานธนาอนุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายธุรการ
โทร. ๐-๒๒๕๔-๘๓๘๑ ต่อ ๑๒
โทรสาร. ๐-๒๒๕๔-๘๓๘๐, ๐-๒๒๕๔-๘๓๘๒
www.lgp.go.th



สำนักงาน จ.ส.ท.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย

แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานสมทบภาค

สถานอานาบาด.....

ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง 31 มีนาคม 2560

ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2560 ถึง 30 กันยายน 2560

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	อายุ - ปี		ตำแหน่ง	ข้อมูลเกี่ยวกับเวลาปฏิบัติงาน						จำนวนครั้งที่ได้รับ 3 ครั้งที่ผ่านมา	อัตราเงินค่าจ้าง ก่อนเลื่อนขั้น ในปี 2560 (ณ 1 มี.ค. 60)	อัตราเงินค่าจ้าง ที่ขอเลื่อนขั้น ณ 1 เม.ย. 60	รวมจำนวน ขั้นที่ได้รับ ทั้งปี	หมายเหตุ	
				คำ	ภาค การ		ลาป่วย	ลาป่วย จำนวน	ลากิจ	ขาด ราชการ	ลา คลอด บุตร	กลับ ก่อน เวลา						ปี
<p>การกระทำผิดวินัย การลงโทษ การขังเตือน</p> <p>ผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน</p> <p>ผลงาน (140 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปริมาณผลงาน : มีผลงานตรงตามเป้าหมาย ข้อตกลง หรือมาตรฐานของกรม 2. คุณภาพของผลงาน : มีผลงานถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และประณีต 3. ความทันเวลา : ปฏิบัติงานเสร็จทันตามเวลาที่กำหนด 4. การประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร : การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่ากับผลผลิตของงาน 5. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ : มีผลผลิตของงานตรงตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของงาน <p>คุณลักษณะการปฏิบัติงาน (60 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การวางแผนและการจัดระบบงาน : ความมีลึกลับ สามารถคาดการณ์กำหนดเป้าหมายและวิธีปฏิบัติงานให้เหมาะสม 2. ความเป็นผู้นำ : การเป็นตัวอย่างที่ดี สามารถจูงใจ กระตุ้นและให้กำลังใจผู้บังคับบัญชา และร่วมงานให้ตั้งใจและเต็มใจร่วมกันทำงานให้สำเร็จ 3. การทันสมัยของผู้บังคับบัญชา : ความสามารถในการแนะนำ สอนงาน กระตุ้นและดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีความสามารถในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบมากขึ้น 4. ความรับผิดชอบและความอดทน : ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จลุล่วง ยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน มีความซื่อสัตย์สุจริต และตั้งใจทำงานให้สำเร็จโดยไม่อ้อมแอ้อมต่ออุปสรรคและปัญหา 5. ความสามารถในการปฏิบัติงาน : ความรอบรู้ในงานเกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน 6. การรักษาวินัยและการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล : ความประพฤติ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนและข้อบังคับของทางราชการ และปฏิบัติตามอยู่ในกรอบจรรยาบรรณและค่านิยมของหน่วยงาน <p>7. คุณลักษณะอื่น ๆ (ถ้ามี)</p>																		
							ตำแหน่งผู้บริหาร		ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน		ตำแหน่งผู้บริหาร		ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน		ตำแหน่งผู้บริหาร		ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน	
							คะแนน		คะแนน		คะแนน		คะแนน		คะแนน		คะแนน	
							200		200		200		200		200		200	
<p>ความเห็นของผู้ประเมินขั้นต้น</p> <p>ก. เกี่ยวกับผลการพัฒนาด้านกรอบและภาระค่าใช้จ่ายการปฏิบัติงาน</p> <p>ระบอบการนิเทศ จุดเด่นและสิ่งที่ควรพัฒนาของผู้รับการประเมิน</p> <p>ครั้งที่ 1 (1 ต.ค. 2559 - 31 มี.ค. 2560)</p>																		
<p>ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. 2560 - 30 ก.ย. 2560)</p>																		
<p>สรุปผลการประเมิน</p> <p>ผลการประเมินขั้นต้น 90 - 100% อยู่ในเกณฑ์เลื่อนขั้นค่าจ้าง 1 ขั้น</p> <p>ผลการประเมินขั้นต้นร้อยละ 60 - 89% อยู่ในเกณฑ์เลื่อนขั้นค่าจ้าง 0.5 ขั้น</p> <p>ผลการประเมินขั้นต้นร้อยละ 40 - 59% ไม่สมควรเลื่อนขั้นค่าจ้าง</p>																		

<p><input type="checkbox"/> รับประทานผลการประเมินแล้ว (ครั้งที่ 1)</p> <p>ลงชื่อ.....(ผู้รับการประเมิน)</p> <p>(.....)</p>	<p>การรับประทานผลการประเมิน</p> <p><input type="checkbox"/> รับประทานผลการประเมินแล้ว (ครั้งที่ 2)</p> <p>ลงชื่อ.....(ผู้รับการประเมิน)</p> <p>(.....)</p>	<p>การรับประทานผลการประเมิน</p> <p><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ</p> <p>โดยมี.....เป็นพยาน ลงชื่อ.....พยาน (.....)</p>
<p>ความเห็นของผู้ประเมินชี้ได้ เกี่ยวกับการเลื่อนขั้นค่าจ้าง</p> <p>ครั้งที่ 1 <input type="checkbox"/> 1 ขั้น <input type="checkbox"/> 0.5 ขั้น</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ควรเลื่อนขั้นค่าจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> ควรเลื่อนขั้นค่าจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> ควรกั้นเงินไว้.....ขั้น</p> <p>เหตุผลประกอบ (โดยเฉพาะกรณีเสนอเลื่อนขั้นค่าจ้าง 1 ขั้น และกรณีเสนอ ไม่ควรถูกเลื่อนขั้นค่าจ้าง ให้ระบุให้ชัดเจน)</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ความเห็นของผู้ประเมินเหนือขึ้นไป</p> <p>ครั้งที่ 1 <input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับการประเมินขั้นค่าจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นแตกต่างจากผลการประเมินขั้นค่าจ้าง ดังนี้</p> <p>1. การให้คะแนนในการประเมิน.....</p> <p>2. การพัฒนาผู้รับการประเมิน.....</p> <p>3. การเลื่อนขั้นค่าจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ความเห็นของผู้ประเมินเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง</p> <p>ครั้งที่ 1 <input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับการประเมินขั้นค่าจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นแตกต่างจากผลการประเมินขั้นค่าจ้าง ดังนี้</p> <p>1. การให้คะแนนในการประเมิน.....</p> <p>2. การพัฒนาผู้รับการประเมิน.....</p> <p>3. การเลื่อนขั้นค่าจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p>
<p>ครั้งที่ 2 <input type="checkbox"/> ควรเลื่อนขั้นค่าจ้าง <input type="checkbox"/> 1 ขั้น <input type="checkbox"/> 0.5 ขั้น</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ควรเลื่อนขั้นค่าจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> ควรกั้นเงินไว้.....ขั้น</p> <p>เหตุผลประกอบ (โดยเฉพาะกรณีเสนอเลื่อนขั้นค่าจ้าง 1 ขั้น และกรณีเสนอ ไม่ควรถูกเลื่อนขั้นค่าจ้าง ให้ระบุให้ชัดเจน)</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> ควรเลื่อนขั้นค่าจ้าง 1.5 ขั้น ตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานแผนกงานบุคคล พ.ศ. 2551 ข้อ 42 วรรคสอง หรือ วรรคสาม เหตุผลประกอบ.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ความเห็นของผู้รับการประเมินขั้นค่าจ้าง</p> <p>ครั้งที่ 2 <input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับการประเมินขั้นค่าจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นแตกต่างจากผลการประเมินขั้นค่าจ้าง ดังนี้</p> <p>1. การให้คะแนนในการประเมิน.....</p> <p>2. การพัฒนาผู้รับการประเมิน.....</p> <p>3. การเลื่อนขั้นค่าจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ความเห็นของผู้รับการประเมินขั้นค่าจ้าง</p> <p>ครั้งที่ 2 <input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับการประเมินขั้นค่าจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นแตกต่างจากผลการประเมินขั้นค่าจ้าง ดังนี้</p> <p>1. การให้คะแนนในการประเมิน.....</p> <p>2. การพัฒนาผู้รับการประเมิน.....</p> <p>3. การเลื่อนขั้นค่าจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p>

ประกาศบัญชีรายชื่อพนักงานสถานธนาบาล
ผู้มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับได้และผลการประเมินต้องปรับปรุง
สถานธนาบาล

ครั้งที่ 1/2560 (1 เมษายน 2560)

ลำดับที่	ชื่อผู้รับการประเมิน	ตำแหน่ง	ผลการประเมินครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2560)		ผลการประเมินครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2560)		หมายเหตุ
			คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	

(ลงชื่อ)
(.....)
นายกเทศมนตรี.....

- หมายเหตุ
1. ให้จัดส่งให้สำนักงาน จ.ส.ท. เมื่อสิ้นสุดการประเมิน
 2. ให้พิมพ์รายชื่อพนักงานสถานธนาบาลทุกคนโดยเรียงคะแนนจากสูงลงมาต่ำ

บัญชีรายชื่อพนักงานสถานธนาบาลผู้สมควรได้เลื่อนขั้นค่าจ้างเกินกว่าครึ่งขั้น ณ วันที่ 1 เมษายน 2560
 สถานธนาบาล

จัดลำดับ แล้ว ถ้าทับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	เลื่อน ตำแหน่ง ปัจจุบันเมื่อ วัน เดือน ปี	ดำรงตำแหน่ง ณ สถานธนาบาล แห่งนี้ เมื่อ วัน เดือน ปี	ค่าจ้าง ณ วันที่ 1 เม.ย. 2559	ค่าจ้าง ณ วันที่ 1 ต.ค. 2559	จำนวนขั้น ที่ได้เลื่อน ปี 2559	จำนวนเงิน ที่ใช้ในการ เลื่อนขั้นค่าจ้าง ปี 2559	ค่าจ้าง ณ 1 มี.ค. 2560	ค่าจ้างที่ย้อเลื่อน (ครั้งที่ 1) ณ 1 เม.ย. 2560	จำนวนเงินที่ใช้เลื่อน (ครั้งที่ 1)		หมายเหตุ
											ครั้งขึ้นแรก	ครั้งขึ้นถัดไป	
1					จำนวนเงิน	จำนวนเงิน			จำนวนเงิน	จำนวนเงิน			
2													
3													
4													
								รวมเงิน					
								รวมเงินทั้งสิ้น					

หมายเหตุ 1. ให้รวมเงินทุกแผ่น

ลงชื่อ

ลงชื่อ

นายเกษมตรี

ท้องถิ่นจังหวัด

บัญชีรายชื่อพนักงานสถานธนาภนาบาลผู้สมควรได้เลื่อนขึ้นค่าจ้างครั้งที่ 1 เมษายน 2560
 สถานธนาภนาบาล

จัดลำดับ แล้ว จึงตั้งที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	เดือน ตำแหน่ง ปัจจุบันเมื่อ วัน เดือน ปี	ดำรงตำแหน่ง ณ สถานธนาภนาบาล แห่งนี้ เมื่อ วัน เดือน ปี	ค่าจ้าง ณ วันที่ 1 เม.ย. 2559	ค่าจ้าง ณ วันที่ 1 ต.ค. 2559	จำนวนเงิน ที่ได้เลื่อน ปี 2559	จำนวนเงิน ที่ในกาเลื่อน ขั้นค่าจ้าง ปี 2559	ค่าจ้าง ณ 1 มี.ค. 2560	ค่าจ้างที่ขอ เลื่อน (ครั้งที่ 1) ณ 1 เม.ย. 2560	จำนวนเงินที่ใช้เลื่อน (ครั้งที่ 1)		หมายเหตุ
											จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	
1					จำนวนเงิน	จำนวนเงิน			จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ครั้งที่ แรก	ครั้งที่ ถัดไป	
2													
3													
4													
รวมเงิน													
รวมเงินทั้งสิ้น													

หมายเหตุ 1. ให้รวมเงินทุกแผ่น

ลงชื่อ

(.....)
 นายเกษมตรี.....

ลงชื่อ

(.....)
 ท้องถิ่นจังหวัด

บัญชีรายชื่อพนักงานสถานชานบาลผู้ไม่สมควรหรือยังไม่อาจเลื่อนชั้นค่าจ้าง ณ วันที่ 1 เมษายน 2560
 สถานชานบาล

จัดลำดับ แล้ว ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	เดือน ตำแหน่ง ปัจจุบันนับ วัน เดือน ปี	ดำรงตำแหน่ง ณ สถานชานบาล แห่งนี้ เมื่อ วัน เดือน ปี	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง	จำนวนเงิน ที่ได้เลื่อน ปี 2559	จำนวนเงิน ที่โอนการ เลื่อน ชั้นค่าจ้าง ปี 2559	ค่าจ้าง ณ 1 มี.ค. 2560	ค่าจ้างที่ขอเลื่อน (ครั้งที่ 1)	จำนวนเงินที่ขอเลื่อน (ครั้งที่ 1) ณ 1 เม.ย. 2560 (กรณีขอขึ้นเงิน)	หมายเหตุ		
					จำนวนเงิน	จำนวนเงิน				จำนวนเงิน			จำนวนเงิน	
1					จำนวนเงิน	จำนวนเงิน			จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ครั้งที่ขึ้นได้ไป			
2														
3														
4														
รวมเงิน														
รวมเงินทั้งสิ้น														

หมายเหตุ 1. ให้รวมเงินทุกแผ่น

ลงชื่อ
 (.....)
 นายเกษมศิริ

ลงชื่อ
 (.....)
 ท้องถิ่นจังหวัด