



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๒
ที่ พร.๐๐๒๓.๑/ **จ ๑๗** วันที่ **๑๕** มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดเข้าศึกษาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ ผู้อำนวยการกลุ่มงานทุกกลุ่ม/หัวหน้ากลุ่มงาน และข้าราชการ
พนักงานราชการ สังกัดสำนักงาน ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด/อำเภอ

ตามที่ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ข้าราชการในสังกัดเข้าศึกษา
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพ
ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดเป็นกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดในรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๓ ตัวชี้วัดที่ ๘ : ร้อยละของจำนวนบุคลากรในสังกัดที่เข้ารับ
การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

ในการนี้ จึงขอให้ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและอำเภอทุกท่าน
เข้าศึกษาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสามารถสมัครและ
เข้าเรียนได้ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ประกาศผลและพิมพ์เอกสารรับรองผล
ได้หลังจากเรียนจบหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๕ วันเป็นต้นไป เมื่อได้เรียนและผ่านการทดสอบแล้ว
ให้จัดส่งสำเนาใบประกาศฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓
เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

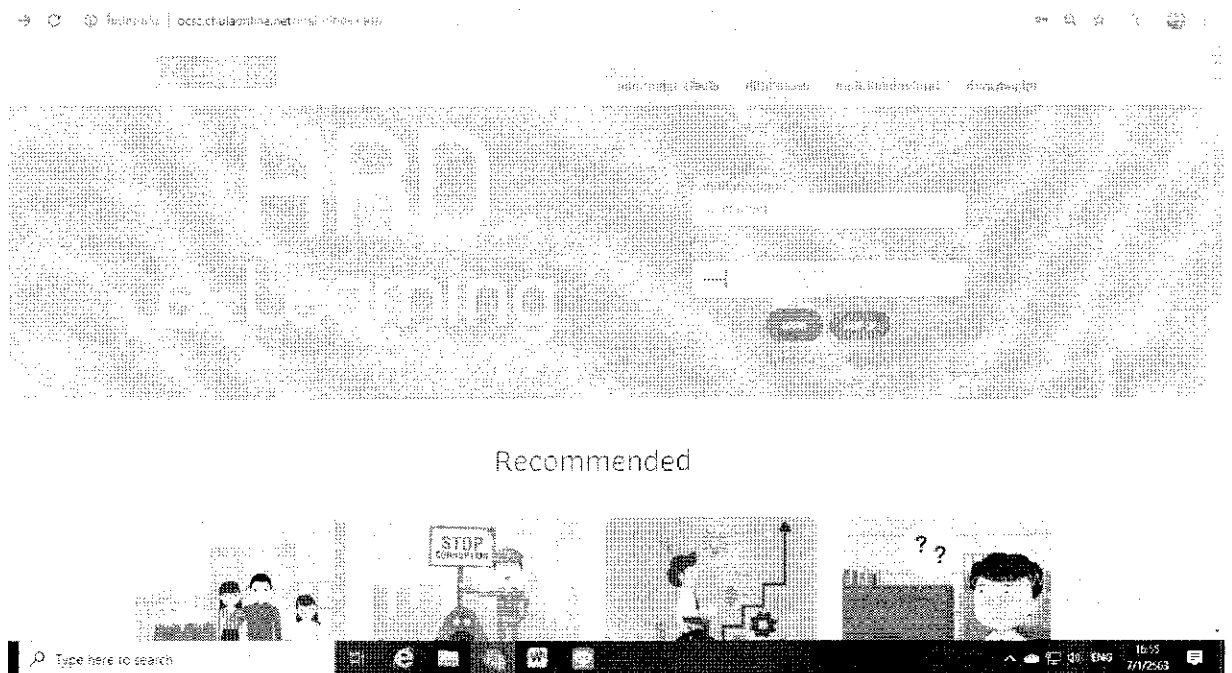
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายเจตณรงค์ อินกัน)

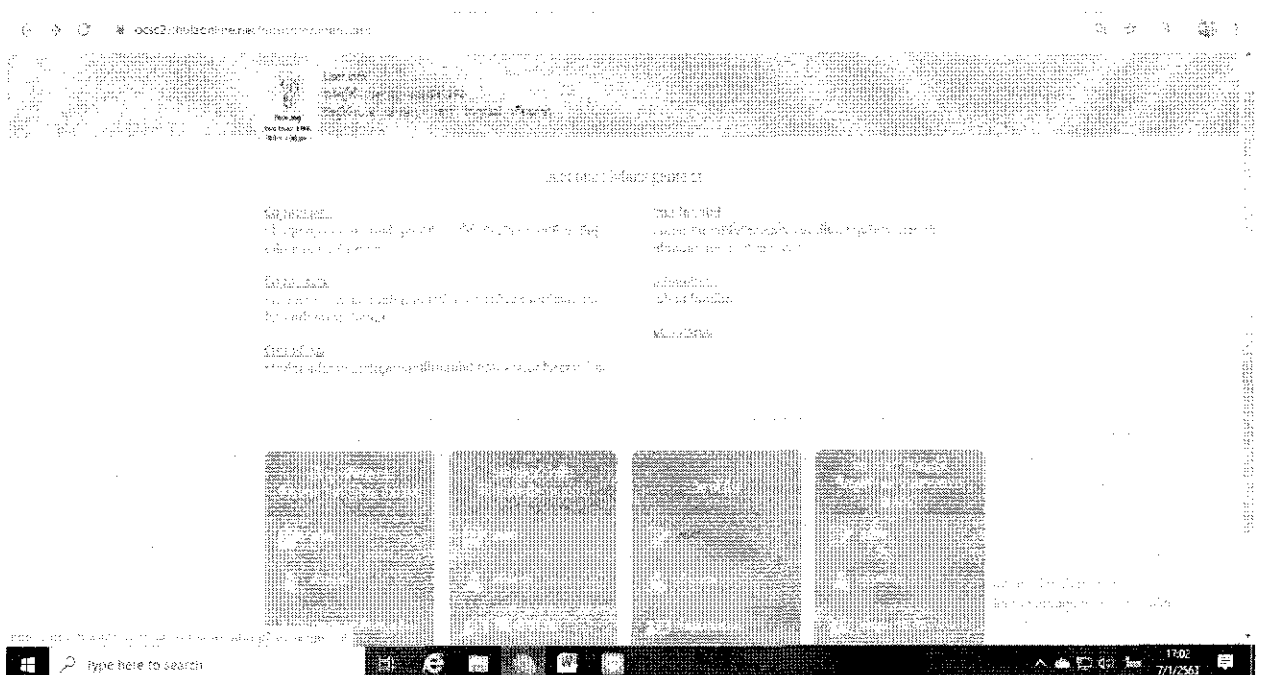
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบราชการท้องถิ่น รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

วิธีลงเรียน e-learning

1. เข้าสู่ระบบ www.ocsc.go.th เลือกหัวข้อ “E-Learning”
2. เลือก “ใส่รหัสผู้ใช้/รหัสผ่าน” คลิก Login (ปุ่มสีแดง)

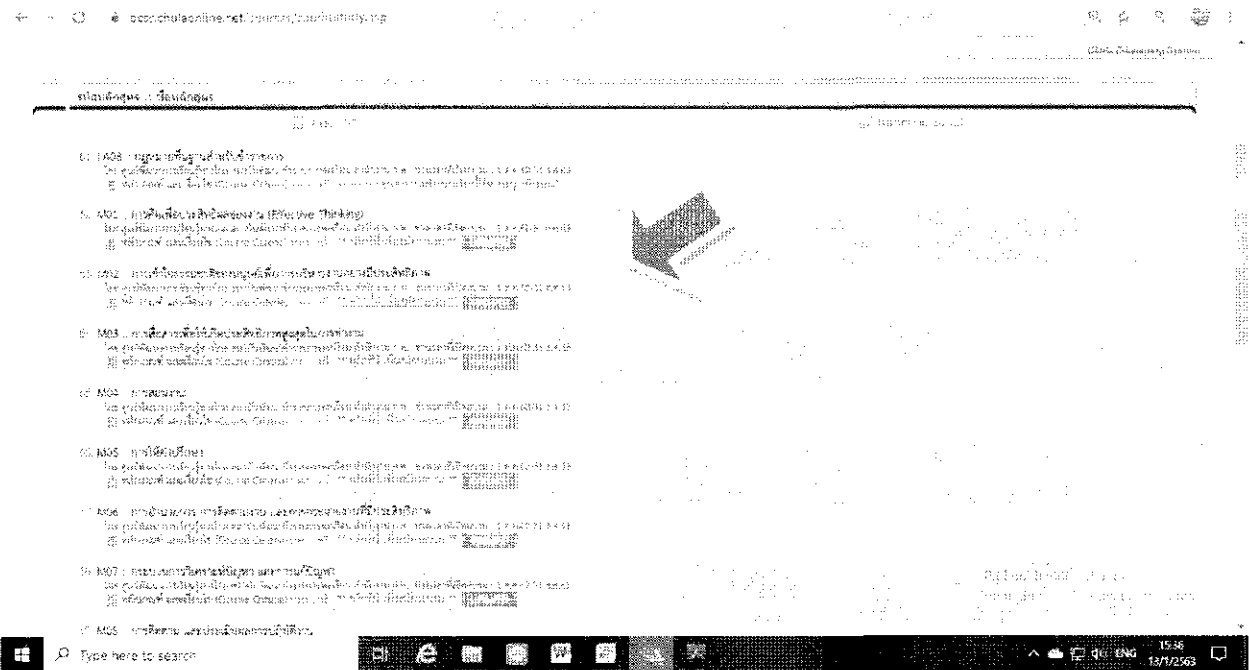


3. เลือกหัวข้อ “วิชาทั่วไป (สีเขียว)” คลิก “สมัคร”

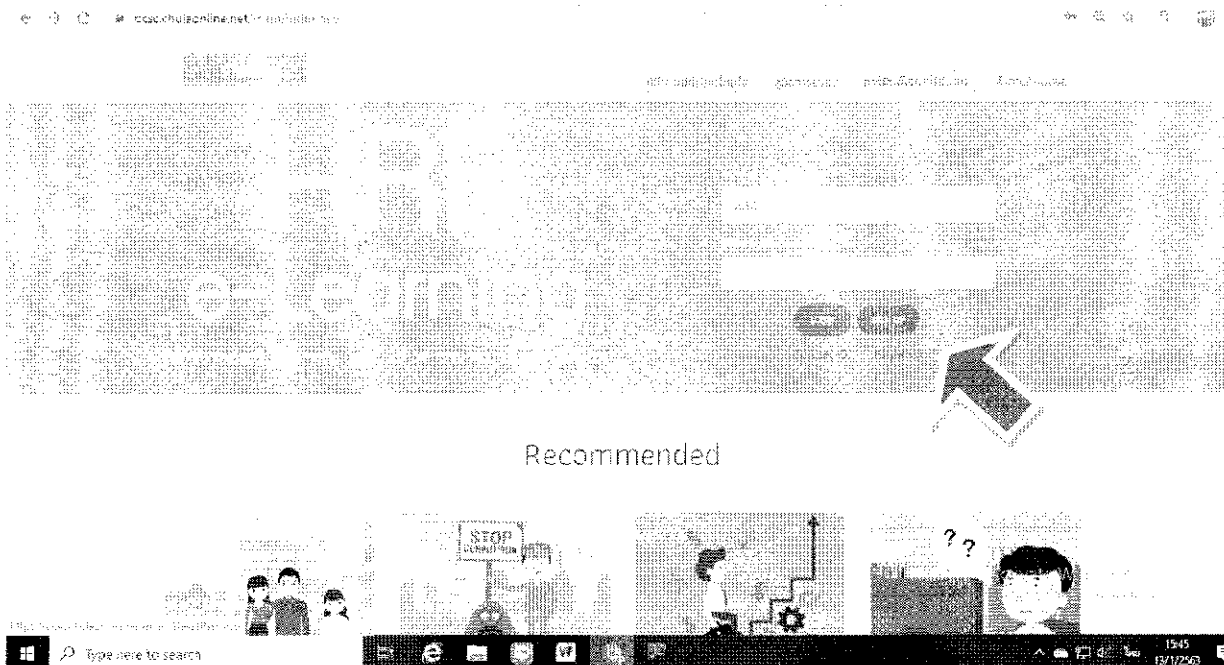


๔. เมื่อเข้าได้เรียบร้อยแล้ว ให้เข้าไปเลือกที่หลักสูตรของ ก.พ. ให้เลือกอย่างน้อย ๑ หลักสูตร ตามที่จังหวัดกำหนด คือ เลือกเรียนตามวิชาที่สนใจ เรียนให้เสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

และระบบจะประกาศผลการเรียน และสามารถปรับใบประกาศได้หลักจากที่เรียนจบหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๕ วันเป็นต้นไป พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และขอให้จัดส่งใบสมัครให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓



* กรณีลืม password คลิก “ลืม User หรือ password”



กรอกข้อมูลส่วนตัว ในหน้าจอ กำหนดรหัสใหม่ เสร็จแล้ว คลิก “ตรวจสอบ ข้อมูล”

