



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๑๖๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแพร่ ถนนราชบุรีอุทิศ พร ๕๕๐๐๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและการวางแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ นายกเทศมนตรีเมืองแพร่ และท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสถาบันบริการวิชาแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากสถาบันบริการวิชา
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ
และการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อให้ผู้เข้ารับ
การอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ได้มีความรู้ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้าง
ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและขนาดของ
องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลใหม่ เป็นประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง และประเภทพิเศษ
ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน ส่งผลต่อการกำหนดตำแหน่งและระดับ
ตำแหน่ง สายงานผู้บริหารตามโครงสร้างส่วนราชการดังกล่าว รวมถึงการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยวิทยากรบรรยายหลักสูตรมาจากผู้เชี่ยวชาญ
การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งกำหนดจัดอบรม
ณ โรงแรมแพร่นคร อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย
ของผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคลหรือ
เจ้าหน้าที่/ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือ
ที่ส่งมาด้วยนี้

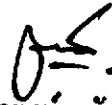
เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการปฏิบัติงานในหน้าที่ และจ้กต้องดำเนินการจัดทำ
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ และประกาศใช้ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม
๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้
พิจารณาจัดส่งบุคลากรกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ ประกอบด้วย ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคลหรือเจ้าหน้าที่/ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
เข้ารับการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ถูกต้อง ครบถ้วน
และสามารถประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้ทันเวลาที่กำหนด สามารถยื่นใบสมัคร
โดยตรงกับทางสถาบันฯ สำหรับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการดังกล่าวสามารถเบิกจ่ายได้เต็มจำนวน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒

ข้อ ๒๘ (๑) ...

ข้อ ๒๘ (๑) และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด อนึ่ง หากส่งใบสมัครไปยังหน่วยจัด
อบรมเรียบร้อยแล้ว ให้สำเนาใบสมัครมายังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ทางหมายเลข
โทรสาร ๐ ๕๔๕๓ ๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๗

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๓ โทรสาร ต่อ ๒๐๗



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขรับ..... 112
วันที่..... 4 ส.ค. 2563
เวลา..... น.

ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๑๓๖

สถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
๓๐๐๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสัมมนาฯ

จำนวน ๑ ชุด

สืบเนื่องจาก ก กลาง และ ก จังหวัด ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลใหม่ เป็นประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง และประเภทพิเศษ ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน ส่งผลต่อการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง สายงานผู้บริหารตามโครงสร้างส่วนราชการดังกล่าว รวมถึงการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ที่กำลังจะเกิดขึ้น ในสาระสำคัญเรื่องแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การวิเคราะห์ค่าจ้าง ปริมาณงาน การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และวิธีการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นต้น ตลอดจนการประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการโอน การย้าย และการโอนกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงใหม่ที่ส่งผลโดยตรงต่อความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยตรง

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานได้เล็งเห็นผลกระทบของการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและถ่องแท้ที่ทันต่อสถานการณ์ในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงนี้จึงได้จัดทำ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)” โดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยายโดยตรง ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมแพร่ครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ซึ่งผู้เข้า..

ซึ่งผู้เข้ารับการสัมมนาสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์โครงการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

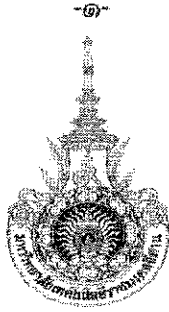
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจาก ก กลาง และ ก จังหวัด ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลใหม่ เป็นประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง และประเภทพิเศษ ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน ส่งผลต่อการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง สายงานผู้บริหารตามโครงสร้างส่วนราชการดังกล่าว รวมถึงการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ที่กำลังจะเกิดขึ้น ในสาระสำคัญเรื่องแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณงาน การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และวิธีการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้น ตลอดจนการประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการโอน การย้าย และการโอนกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงใหม่ที่ส่งผลโดยตรงต่อความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยตรง

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐโดยมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา และการฝึกอบรมแก่สังคมและท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ส่งผลกระทบต่อความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นดังกล่าว จึงได้จัดทำ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)” ขึ้น ทั้งนี้ บรรยายและฝึกปฏิบัติโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญที่เป็นผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยตรง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งกำหนดขึ้นใหม่ ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่สอดคล้องกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดขึ้นใหม่ดังกล่าว



๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงและจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ในสาระสำคัญเรื่องแนวทางการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี การวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณงาน การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และวิธีการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจและทันต่อสถานการณ์การปรับปรุงเปลี่ยนแปลง มาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนาได้เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในการส่งเสริมและสนับสนุน ความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมนำองค์ความรู้ที่ได้จากการสัมมนา ไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายก/รองนายก /ประธานสภา/รองประธานสภา /สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น)

๓.๓ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการสำนัก... /ผู้อำนวยการกอง... /หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน....))

๓.๔ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (นักทรัพยากรบุคคล /นักวิเคราะห์นโยบายและแผน /นักพัฒนา ชุมชน /นักจัดการงานทั่วไป /นักวิชาการศึกษา /.....)

๓.๕ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (เจ้าพนักงาน...)

๓.๖ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งอื่น ๆ ที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

๔. หลักสูตรการสัมมนา

๔.๑ โครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๒ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๔.๓ การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ

(๑) การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภท วิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (ที่ยกเลิกเงื่อนไข ผู้อำนวยการ.... ระดับกลาง)

(๒) การสอบคัดเลือก การคัดเลือก และรูปแบบ ขั้นตอน วิธีการสรรหาตำแหน่งประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น บริหารท้องถิ่น และผู้บริหารสถานศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

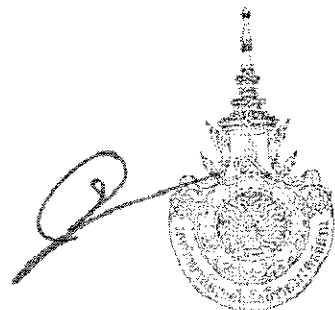
(๓) การโอน การย้ายข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และการโอนกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น

๕. ระยะเวลา/สถานที่จัดสัมมนา

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ โรงแรมแพนครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

(สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๕๔-๕๒๑๓๒๑)



๖. วิทยากรในการสัมมนา

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๗. ค่าใช้จ่าย/ค่าลงทะเบียนเข้ารับสัมมนา

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการ ค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่สัมมนา ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยสามารถจ่ายได้ทุกรายการ โดยผู้เข้ารับการสัมมนาสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า "การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ" โดยมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดการศึกษาและฝึกอบรม ดังนั้นจึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

ทั้งนี้ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการสัมมนา สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๙. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งกำหนดขึ้นใหม่ ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน

๙.๒ ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่สอดคล้องกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดขึ้นใหม่ดังกล่าว

๙.๓ ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงและจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๙.๔ ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจและทันต่อสถานการณ์การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๙.๕ ผู้เข้ารับการสัมมนาได้เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในการส่งเสริมและสนับสนุนความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมนำองค์ความรู้ที่ได้จากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๐. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรมและการชำระค่าลงทะเบียน

๑๐.๑ กรอกใบสมัครเข้ารับการอบรม ส่งทาง Line โดยสแกน QR code ที่ระบุในใบสมัคร หรือ สมัครได้ที่ www.usi.rmuti.ac.th สามารถเริ่มสมัครและส่งใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๐.๒ โอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ ๖๗๘ - ๑ - ๗๔๙๔๒ - ๐ ชื่อบัญชี "โครงการอบรมโดยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน" (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)



- เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay - In Slip หรือหลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM Line โดยสแกน QR code /ID Line : [unisearch.rmuti](mailto:unisearch.rmuti@gmail.com) หรือส่งมาที่ e-mail: unisearch.rmuti@gmail.com พร้อมแจ้งการส่งเอกสารที่หมายเลข ๐๘๐-๐๕๖๗๙๙๐ คุณ ปนัดดา ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัดหน่วยงานและเบอร์ติดต่อกลับ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

- สอบถามรายละเอียดได้ที่ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. ๐ - ๔๕๒๓ - ๓๐๐๐ ต่อ ๕๑๐๐ , ๕๑๐๑ มือถือ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๙๐ คุณ ปนัดดา หรือสอบถามทาง Line โดยสแกน QR code ตามที่แนบมานี้

****สามารถชำระค่าลงทะเบียนตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ นี้****

**** ทางสถาบันบริการวิชาการขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าลงทะเบียน กรณีผู้เข้าอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้*****

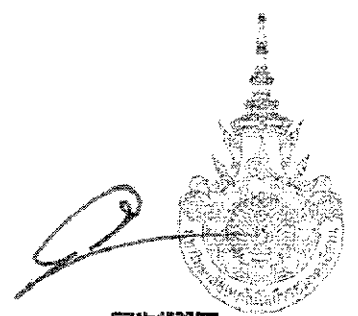
๑๑. การประเมินผล

๑๑.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๒ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๑๒. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



กำหนดการ
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายหัวข้อเรื่องดังต่อไปนี้

๑. โครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
 - โครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - การปรับเปลี่ยนขนาดเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง และประเภทพิเศษ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. บรรยาย (ต่อ)

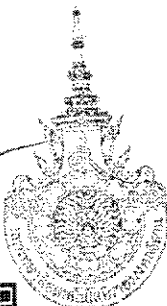
- การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง สายงานผู้บริหารตามโครงสร้างส่วนราชการ
๒. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
 - แนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
 - การวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณงาน ในการกำหนดส่วนราชการและอัตรากำลัง พร้อมฝึกปฏิบัติ

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายหัวข้อเรื่องดังต่อไปนี้

๒. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (ต่อ)
 - การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
 - วิธีการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พร้อมฝึกปฏิบัติ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

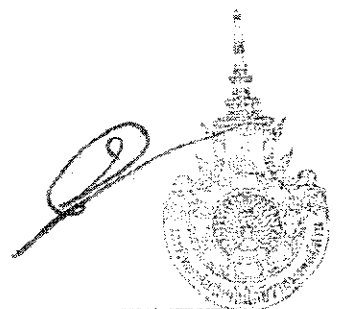


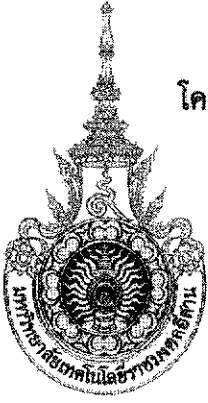
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. บรรยาย (ต่อ)

๓. การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ
 - (๑) การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (เทียบเล็กน้อย โฆษ ผู้ช่วยฯ... ระดับกลาง)
 - (๒) การสอบคัดเลือก การคัดเลือก และรูปแบบ ขั้นตอน วิธีการสรรหา ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น บริหารท้องถิ่น และผู้บริหารสถานศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๓) การโอน การย้ายข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และการโอนกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น
๔. ตอบข้อซักถาม

เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ปิดการสัมมนา/มอบใบประกาศนียบัตร

-
- หมายเหตุ
๑. วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
 ๓. รับประทานอาหารกลางวันในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
 ๔. กำหนดการสัมมนานี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ณ โรงแรมแพรนครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สังกัด องค์กรบริหารส่วนจังหวัด/องค์กรบริหารส่วนตำบล/เทศบาล.....
ที่อยู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรสาร.....ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตาม
โครงการดังกล่าว ดังนี้ (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน)

- ๑.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ๒.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ๓.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ๔.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
- ๕.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

อาหารทั่วไป.....ท่าน อาหารมุสลิม.....ท่าน อาหารมังสวิรัต.....ท่าน

- หมายเหตุ
- ๑. กรอกใบสมัครเข้าอบรมส่งมาทาง line หรือ e-mail : unisearch.rmuti@gmail.com
 - ๒. กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร
 - ๓. โทรสอบถามเจ้าหน้าที่รับสมัครเรื่องของจำนวนผู้เข้ารับการสัมมนาก่อนการจองตั๋วเครื่องบินโรงแรมที่พัก



QR Code สมัครเข้าร่วมโครงการอบรม



QR Code สอบถามข้อมูล



ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๘๐-๐๕๖๗๙๙๐ อีเมล unisearch.rmuti@gmail.com

