

๒๐๖๖  
๒๒

๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๑



จังหวัดแพร่  
เลขรับ ๕๖๗๐  
วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๑  
เวลา

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๑๗๒๐  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดแพร่  
๒๓๖  
๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓/๕๐๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- |  |             |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตรอบรม         | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. กำหนดการอบรม                          | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการอบรม       | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบฟอร์มการชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม      | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จัดโครงการอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” กำหนดให้มีการจัดอบรมตามภูมิภาคต่างๆ จำนวน ๒๕ รุ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอเรียนว่าหลังจากการเรียกบรรจุข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งรอบแรก (เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีการเรียกบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติมอีกจำนวนกว่า ๓,๐๐๐ คน ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่เพิ่มเติมจากรอบแรก ได้เข้ารับการอบรมปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย ทักษะ และทัศนคติที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้จัดโครงการอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ รุ่น (รุ่นที่ ๒๖ - รุ่นที่ ๓๕) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การจัดโครงการอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” (เพิ่มเติม) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความอนุเคราะห์ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเรียกบรรจุเพิ่มเติมจากรอบแรกเข้ารับการอบรมในโครงการอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” (เพิ่มเติม) ตามกำหนดการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ทั้งนี้ ให้แจ้งแบบตอบรับการเข้าอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ lovei9@hotmail.com และชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในกำหนดการอบรมของแต่ละรุ่น ตามแบบฟอร์มการชำระค่าใช้จ่ายในการอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) โดยส่งจ่ายเช็คในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น” ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้ไว้เป็นหลักฐานและให้นำสำเนาหลักฐานดังกล่าวมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการอบรม

/๒. ผู้เข้ารับ...

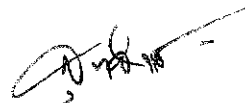
๒. ผู้เข้ารับการอบรมต้องศึกษาอบรมให้ครบทุกวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในระหว่างการศึกษาอบรมไม่อนุญาตให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกลับมาปฏิบัติงาน กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นให้ทำหนังสือแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการพิจารณาเป็นรายกรณี

๓. ให้ผู้เข้ารับการอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) จัดเตรียมเอกสาร เครื่องแต่งกาย สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว ยารักษาโรคประจำตัวและอื่น ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้ารับการอบรม ทั้งนี้ ให้รายงานตัวเข้ารับการอบรม ณ สถานที่จัดโครงการอบรม เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. แต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว

๔. กรณีพบปัญหา/ข้อสงสัย สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นางสาวชนิดดา ทิสนุกุล นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖ นายชฎานนท์ จุลมานพ เจ้าหน้าที่โครงการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๙ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรได้ที่ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อดำเนินการต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนวิชาการ โทร.๐๒ ๕๑๖ ๔๐๘๐ ต่อ ๒๗๓

โทรสาร ๐๒ ๕๑๖-๘๐๕๐ - ๕๒



## หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่

### ๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกำหนดให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างของกรม ยกเว้นการพัฒนาข้าราชการระดับสูงและหลักสูตรทั่วไป รวมถึงการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พิจารณาเห็นว่าข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น จะเป็นทรัพยากรภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมายและทำหน้าที่สนองตอบความต้องการของประชาชนต่อไปได้ในอนาคต ดังนั้นจะต้องปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการท้องถิ่นที่ดี ความรู้ในระเบียบแบบแผนของทางราชการ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ หลักการบริหารราชการภาครัฐแนวใหม่ สมรรถนะหลักและทักษะที่จำเป็น ตามตำแหน่งและสายงาน รวมถึงเรื่องวินัยของข้าราชการ ให้กับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ ในการนี้ จึงได้มีการจัดทำหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาหล่อหลอมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ มีค่านิยมองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่พึงประสงค์ในภาพรวม

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดีให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เกิดจิตสำนึกราชการในการมีวินัย การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชนและการให้บริการประชาชน

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในคุณธรรมและจริยธรรม จรรยาข้าราชการที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้และเข้าใจในระบบงาน และระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาท

๓. หลักสูตรและระยะเวลาฝึกอบรม ๕ วัน จำนวน ๔ หมวด จำนวน ๑๓ วิชา ๓๙ ชั่วโมง

หมวด	ชื่อวิชา	จำนวน (ชม.)
หมวดวิชา พื้นฐาน ๕ วิชา ๑๕ ชม.	๑. วิชา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
	๒. วิชา กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น	๓
	๓. วิชา ความเชื่อมโยงระบบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน	๓
	๔. วิชา พระราชบัญญัติอำนาจความสะดวก	๓
	๕. วิชา พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๓
หมวดวิชา ศาสตร์พระราช ๑ วิชา ๓ ชม.	วิชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการปฏิบัติตนของข้าราชการตามรอยพระยุคลบาท	๓
หมวดวิชาเฉพาะ ๕ วิชา ๑๕ ชม.	๑. วิชา ระเบียบ กฎหมายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น	๓
	๒. วิชา การบริหารงานบุคคล สิทธิ และสวัสดิการข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๓
	๓. วิชา จรรยาบรรณและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๓
	๔. วิชา ระเบียบงานสารบรรณ หลักวิธีในการเขียนหนังสือราชการ	๓
	๕. วิชา ระเบียบการแต่งกายข้าราชการ และงานพิธีการต่างๆ ที่ควรรู้	๓
หมวดวิชาเสริม ๒ วิชา ๓ ชม.	๑. วิชา การพัฒนาบุคลิกภาพ	๓
	๒. วิชา ทักษะการพูดในที่ชุมชนและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	๓

๔. กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่

๕. สถานที่ดำเนินการ ตามภูมิภาคต่างๆ ที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายหลักสูตร

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

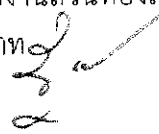
๖.๑ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และท้องถิ่น

๖.๒ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีจิตสำนึกราชการในการมีวินัย การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชน และการให้บริการประชาชน

๖.๓ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในคุณธรรมและจริยธรรมจรรยาข้าราชการที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๖.๔ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้และเข้าใจในระบบงาน และระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๖.๕ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท



หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” (เพิ่มเติม)

เวลา วัน	08.00 – 09.00 น.	09.00 – 12.00 น.	12.00 – 13.00 น.	13.00 – 16.00 น.	16.00 – 19.00 น.	
วันที่ 1	ลงทะเบียน	พิธีเปิดการศึกษาอบรม วิชา ความเชื่อมโยงระบบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ การบริหารราชการแผ่นดิน นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ (อ.ส.ถ.) และทีมงาน		วิชา การพัฒนาบุคลิกภาพ ผ.ศ.ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์ และทีมงาน	วิชา ทักษะการพูดในที่ชุมชนและการ สื่อสารที่มีประสิทธิภาพ อาจารย์สิริเสาวภา ฤกษ์นันท์	
วันที่ 2	วิชา ระเบียบ กฎหมายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ผ.อ.สุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน และทีมงาน	รับประทานอาหารกลางวัน				วิชา ระเบียบงานสารบรรณ หลักการเขียนหนังสือราชการ ศ.พล.ต.ท.หญิง ดร.นัยนา เกิดวิชัย
วันที่ 3	วิชา ระเบียบการแต่งกายข้าราชการ และงานพิธีการต่างๆที่ควรรู้ ผ.อ.เมธา รุ่งฤทัยวัฒน์	รับประทานอาหารกลางวัน				วิชา ระเบียบการคลังและงานพัสดุ ผ.อ.วิภา ฐธราภรณ์ (ผ.อ.สน.คท.)
วันที่ 4	วิชา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ.อ.มนัส สุวรรณรินทร์	รับประทานอาหารกลางวัน				วิชา การอพยพอุตสาหกรรมชาติ ระยะ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น อาจารย์คณิตา ราชภูรีนัย
วันที่ 5	วิชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการปฏิบัติตน ของข้าราชการตามรอยพระยุคลบาท ดร.ภริตา ภูศิริ	รับประทานอาหารกลางวัน				

หมายเหตุ รับประทานอาหารกลางวัน และสามารถเข้าพักได้ก่อนวันอบรม ตั้งแต่เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

## แผนงานโครงการฝึกอบรม

### หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (เพิ่มเติม)

หลักสูตรปกติ (จำนวน 5 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 12,900 บาท/คน และหลักสูตรพิเศษ (จำนวน 6 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 14,700 บาท/คน

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (คน)	วันที่	สถานที่จัดอบรม	กำหนด การส่งแบบตอบรับ	กำหนด การชำระค่าลงทะเบียน
รุ่นที่ 26	กำแพงเพชร	17	9 - 13 ก.ค. 2561	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์อบรมคลองหนึ่ง ช.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 5 ก.ค.2561	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 5 ก.ค.2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท
	ฉะเชิงเทรา	42				
	ชลบุรี	64				
	ตาก	60				
	นครนายก	22				
	นนทบุรี	48				
	ปทุมธานี	4				
	ปราจีนบุรี	36				
	พระนครศรีอยุธยา	17				
	<b>รวม</b>	<b>310</b>				
รุ่นที่ 27	กระบี่	15	11 - 15 กรกฎาคม 2561	ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	ภายในวันศุกร์ที่ 6 ก.ค.2561	ภายในวันศุกร์ที่ 6 ก.ค.2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท
	ตรัง	42				
	นครศรีธรรมราช	34				
	พังงา	47				
	พัทลุง	2				
	ภูเก็ต	27				
	ระนอง	18				
	สงขลา	35				
	สตูล	19				
	สุราษฎร์ธานี	75				
	<b>รวม</b>	<b>314</b>				

\*\*หมายเหตุ ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท รวมค่าที่พักและอาหารครบทุกมื้อ

แผนงานโครงการฝึกอบรม

หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (เพิ่มเติม)

หลักสูตรปกติ (จำนวน 5 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 12,900 บาท/คน และหลักสูตรพิเศษ (จำนวน 6 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 14,700 บาท/คน

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (คน)	วันที่	สถานที่จัดอบรม	กำหนด การส่งแบบตอบรับ	กำหนด การชำระค่าลงทะเบียน
รุ่นที่ 28	นครพนม	64	16 - 20 กรกฎาคม 2561	ณ โรงแรมเนวาด้า คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 12 ก.ค. 2561	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 12 ก.ค. 2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท
	บึงกาฬ	22				
	บุรีรัมย์	16				
	มุกดาหาร	6				
	ยโสธร	9				
	ร้อยเอ็ด	10				
	ศรีสะเกษ	21				
	สกลนคร	24				
	สุรินทร์	35				
	อำนาจเจริญ	17				
	อุบลราชธานี	76				
	รวม	300				
	รุ่นที่ 29	กาญจนบุรี				
ชัยนาท		23				
นครสวรรค์		15				
พิจิตร		22				
ราชบุรี		32				
ลพบุรี		38				
สระบุรี		11				
สิงห์บุรี		6				
สุพรรณบุรี		19				
อ่างทอง		3				
อุทัยธานี		46				
รวม		242				

\*\*หมายเหตุ ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท รวมค่าที่พักและอาหารครบทุกมื้อ

แผนงานโครงการฝึกอบรม

หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (เพิ่มเติม)

หลักสูตรปกติ (จำนวน 5 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 12,900 บาท/คน และหลักสูตรพิเศษ (จำนวน 6 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 14,700 บาท/คน

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (คน)	วันที่	สถานที่จัดอบรม	กำหนด การส่งแบบตอบรับ	กำหนด การชำระค่าลงทะเบียน
รุ่นที่ 30	เชียงราย	60	23 - 27 กรกฎาคม 2561	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 19 ก.ค. 2561	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 19 ก.ค. 2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท
	เชียงใหม่	139				
	น่าน	4				
	พะเยา	13				
	แพร่	2				
	เพชรบูรณ์	35				
	แม่ฮ่องสอน	30				
	ลำปาง	23				
	ลำพูน	39				
	รวม	345				
รุ่นที่ 31	กาฬสินธุ์	8	25 - 29 กรกฎาคม 2561	ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมือง จ.อุดรธานี	ภายในวันศุกร์ที่ 20 ก.ค. 2561	ภายในวันจันทร์ที่ 23 ก.ค. 2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท
	ขอนแก่น	60				
	ชัยภูมิ	76				
	มหาสารคาม	25				
	เลย	16				
	หนองคาย	20				
	หนองบัวลำภู	28				
	อุดรธานี	9				
	รวม	242				

\*\*หมายเหตุ ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท รวมค่าที่พักและอาหารครบทุกมื้อ



## แผนงานโครงการฝึกอบรม

### หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (เพิ่มเติม)

หลักสูตรปกติ (จำนวน 5 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 12,900 บาท/คน และหลักสูตรพิเศษ (จำนวน 6 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 14,700 บาท/คน

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (คน)	วันที่	สถานที่จัดอบรม	กำหนด การส่งแบบตอบรับ	กำหนด การชำระค่าลงทะเบียน	
รุ่นที่ 32	ชุมพร	22	30 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2561	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์อบรมคลองหนึ่ง ช.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 26 ก.ค. 2561	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 26 ก.ค. 2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท	
	นครราชสีมา	192					
	ประจวบคีรีขันธ์	20					
	พิษณุโลก	26					
	สุโขทัย	43					
	อุดรดิตถ์	4					
	<b>รวม</b>	<b>307</b>					
	รุ่นที่ 33	สงขลา					15
- อ.นาทวี							
- อ.เทพา							
- อ.จะนะ							
- อ.สะบ้าย้อย							
นราธิวาส		89					
ปัตตานี		44					
ยะลา		44					
<b>รวม</b>	<b>192</b>						

\*\*หมายเหตุ ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท และค่าลงทะเบียน 14,700 บาท รวมค่าที่พักและอาหารครบทุกมื้อ

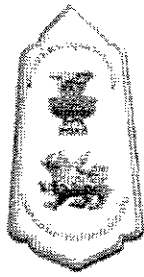
## แผนงานโครงการฝึกอบรม

### หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (เพิ่มเติม)

หลักสูตรปกติ (จำนวน 5 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 12,900 บาท/คน และหลักสูตรพิเศษ (จำนวน 6 วัน) ค่าลงทะเบียน จำนวน 14,700 บาท/คน

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (คน)	วันที่	สถานที่จัดอบรม	กำหนด การส่งแบบตอบรับ	กำหนด การชำระค่าลงทะเบียน
รุ่นที่ 34	จันทบุรี	16	6 - 10 สิงหาคม 2561	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์อบรมคลองหนึ่ง ช.คลองหลวง 8 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 26 ก.ค. 2561	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 2 ส.ค. 2561 ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท
	ตราด	24				
	นครปฐม	20				
	เพชรบุรี	8				
	ระยอง	54				
	สมุทรปราการ	47				
	สมุทรสงคราม	10				
	สมุทรสาคร	30				
	สระแก้ว	42				
	รวม	251				
รุ่นที่ 35	ทุกจังหวัด			สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้รับบรรจุ เพิ่มเติม รอบที่ 4 กำหนดการจะแจ้งให้ทราบภายหลัง		ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท

\*\*หมายเหตุ ค่าลงทะเบียน 12,900 บาท รวมค่าที่พักและอาหารครบทุกมื้อ



## แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

“หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ 30

ตามแนวทางการพัฒนาภาคบังคับ (ตามมติ ก.ท.)

ระหว่างวันจันทร์ที่ 23 ถึงวันศุกร์ที่ 27 กรกฎาคม 2561

\*\*\*จังหวัดเชียงราย เชียงใหม่ น่าน พะเยาแพร่ เพชรบูรณ์ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน\*\*\*

\*\*\*\*\*

ณ โรงแรมเชียงใหม่ ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) .....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

หมายเหตุ 1. E-mail : lovei9@hotmail.com (เมื่อได้รับเอกสารแล้วเจ้าหน้าที่จะตอบรับกลับทาง E-mail)  
หรือ สมัครเองผ่าน [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) (เมนูสมัครอบรม ไปที่กลุ่มหลักสูตรพิเศษ ไปที่ รหัส 818  
ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ เลือกรุ่น และกดสมัครอบรม)  
หรือ Fax 0-2191-4804 , 0-2516-2106 (ส่งเอกสารแล้ว ให้ตรวจสอบชื่อทาง [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) เท่านั้น)

2. กรุณาชำระค่าลงทะเบียน 12,900 บาท ภายในวันพฤหัสบดีที่ 19 กรกฎาคม 2561  
โดยส่งจ่ายเช็คในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”

(สามารถเข้าพักรับอาหารที่ 22 กรกฎาคม 2561 ตั้งแต่เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป ไม่มีค่าใช้จ่าย)

\*\*\* กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันพฤหัสบดีที่ 19 กรกฎาคม 2561 \*\*\*

พื้นที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ..... หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 30

ชื่อ - สกุลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : ..... จังหวัด : .....

จำนวนเงิน ..... 12,900 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



สาขา .....

วันที่ .....

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร ..... หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 30

1. รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref.No.1) 

8	1	8	0	3	0
---	---	---	---	---	---

2. ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

3. รหัสหน่วยงาน : (Ref.No.2) 

--	--	--	--	--	--

**\*\*ตรวจสอบรหัสหน่วยงานสำหรับอบรม ได้ที่ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) ไปที่เมนู รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม\*\***

4. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ..... 12,900 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : ..... หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อผู้นำฝาก .....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก .....

- ทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้ตกลงกับทางธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น
- ส่งจ่ายเช็คในนาม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง เพื่อให้สามารถชำระเงินในระบบของธนาคารฯ ได้สะดวก



## การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม (กรุณาศึกษา และเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการฝึกอบรม)

### ๑. การรายงานตัว

- ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รายงานตัว พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด และ สำเนาการชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ณ สถานที่จัดโครงการฝึกอบรม ในเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๐๐ น.
- ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เข้าห้องพักได้ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. ก่อนวันที่เข้ารับการฝึกอบรมตามแผนงานฯ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม (โครงการฯ จัดที่พักสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมเท่านั้น)

### ๒. ระเบียบการแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

- วันเปิดอบรม และ วันปิดอบรม แต่งกายด้วยเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาวเท่านั้น
- ระหว่างการฝึกอบรม

**สุภาพบุรุษ** แต่งกายด้วย เสื้อเชิ้ตสีขาวคอปก แขนสั้น หรือ แขนยาว เท่านั้น  
กางเกงขาสั้นสีดำนั่น (ไม่อนุญาตให้ใส่ผ้ายีนส์)  
รองเท้าหุ้มส้นสีดำนั่น (ไม่อนุญาตให้ใส่รองเท้าผ้าใบ)


**สุภาพสตรี** แต่งกายด้วย เสื้อเชิ้ตสีขาวคอปก แขนสั้น หรือ แขนยาว เท่านั้น  
กระโปรงสีดำนั่น (ไม่อนุญาตให้ใส่กางเกง สำหรับสตรีตั้งครุฑ ให้ใส่ชุดคลุมท้องได้)  
รองเท้าหุ้มส้นสีดำนั่น (ไม่อนุญาตให้ใส่รองเท้าผ้าใบ หรือ รองเท้าอื่นๆ)

### ๓. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นและยารักษาโรค ยาประจำตัว ควรเตรียมมาให้พร้อม

### ๔. ทางโครงการฯ จัดเตรียม

- กระเป๋าเอกสาร ๑ ใบ
- ปากกา ยางลบ ดินสอ ไม้บรรทัด สมุดฉีก
- เอกสารประกอบการอบรม

\*\*\*\*\*

**การชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละหลักสูตร เพื่อมิให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่าย**  ธนาคารกรุงไทย

ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านทางการให้บริการ (Counter Service) ได้ที่ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ตามแบบฟอร์มที่แนบ

(Ref.No.๑) ให้ใส่ รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น 8180 \_ \_

\*\*\*2 ช่องหลัง คือรุ่น เช่น รุ่นที่ 26 = 818026 , รุ่นที่ 30 = 818030 เป็นต้น\*\*\*

(Ref.No.๒) ให้ใส่ รหัสหน่วยงาน

\*\*\*ตรวจสอบรหัสหน่วยงานสำหรับอบรม ได้ที่ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) ไปที่ รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม\*\*\*

(Ref.No.๓) ให้ใส่หมายเลขบัตรประจำตัว 13 หลัก ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม