

ตัวหนังสือ

ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๑๘๒๐๕



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การบันทึกข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา ๓๕

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๑๗๕๒ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านการบุคลากรตามมาตรา ๓๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดแพร่ ได้เร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๑ ดังความละเอียดที่อ้างถึง นั้น

ในการนี้ จังหวัดแพร่ได้ปลดล็อคระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การวิเคราะห์ และวางแผนด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน จึงแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ดำเนินการบันทึกข้อมูลภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - พ.ศ. ๒๕๖๑ ผ่านระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ในเมนูค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ โดยให้นักทรัพยากรบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ เป็นผู้บันทึกข้อมูลให้ครบถ้วนและถูกต้อง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ และให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายศศิน พัฒนภิรมย์)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๓ โทรสาร ต่อ ๒๐๗

เมนู บันทึกค่าใช้จ่ายตาม ม. 35

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

1. ตามเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน(บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ ม.35
1.1 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/> *	AUTO
1.2 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/> *	AUTO
1.3 วงเงินค่าใช้จ่ายตาม ม. 35	<input type="text"/> *	
2. ตามผลเบิกจ่ายจริง (สิ้นปี)	จำนวน(บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ ม.35
2.1 วงเงินงบประมาณรายจ่ายจริงทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/> *	AUTO
2.2 วงเงินงบประมาณรายจ่ายจริงทั้งหมด รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/> *	AUTO
2.3 วงเงินจ่ายจริงตาม ม. 35	<input type="text"/> *	
	ปุ่มบันทึก	ปุ่มแก้ไข

หมายเหตุ 1. * ต้องกรอกข้อมูลระบบถึงจะบันทึกได้

2. ระบบฯ จะเปิดให้บันทึกข้อมูลตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป

เมนู บันทึกค่าใช้จ่ายตาม ม. 35

ปีงบประมาณ พ.ศ.	2559	
1. ตามเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ ม.35
1.1 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/> *	<input type="text" value="AUTO"/>
1.2 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/> *	<input type="text" value="AUTO"/>
1.3 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น	<input type="text"/> *	<input type="text" value="AUTO"/>
1.4 วงเงินค่าใช้จ่ายตาม ม. 35	<input type="text"/> *	
2. ตามผลเบิกจ่ายจริง (สิ้นปี)	จำนวน(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ ม.35
2.1 วงเงินงบประมาณรายจ่ายจริงทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/> *	<input type="text" value="AUTO"/>
2.2 วงเงินงบประมาณรายจ่ายจริงทั้งหมด รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/> *	<input type="text" value="AUTO"/>
2.3 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น	<input type="text"/> *	<input type="text" value="AUTO"/>
2.4 วงเงินจ่ายจริงตาม ม. 35	<input type="text"/> *	
	<input type="text" value="ปุ่มบันทึก"/>	<input type="text" value="ปุ่มแก้ไข"/>

หมายเหตุ 1. * ต้องกรอกข้อมูลระบบถึงจะบันทึกให้
2. ระบบฯ จะเปิดให้บันทึกข้อมูลตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป

เมนู บันทึกค่าใช้จ่ายตาม ม. 35

ปีงบประมาณ พ.ศ.	2560		
1. ตามเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน(บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ ม.35	
1.1 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/>	AUTO	
1.2 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/>	AUTO	
1.3 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น	<input type="text"/>	AUTO	
1.4 วงเงินค่าใช้จ่ายตาม ม. 35	<input type="text"/>		
2. ตามผลเบิกจ่ายจริง (สิ้นปี)	จำนวน(บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ ม.35	
2.1 วงเงินงบประมาณรายจ่ายจริงทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/>	AUTO	
2.2 วงเงินงบประมาณรายจ่ายจริงทั้งหมด รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	<input type="text"/>	AUTO	
2.3 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น	<input type="text"/>	AUTO	
2.4 วงเงินจ่ายจริงตาม ม. 35	<input type="text"/>		
	ปุ่มบันทึก	ปุ่มแก้ไข	

หมายเหตุ 1. * ต้องกรอกข้อมูลระบบถึงจะบันทึกได้
2. ระบบฯ จะเปิดให้บันทึกข้อมูลตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป

เมนู บันทึกค่าใช้จ่ายตาม ม. 35

ปีงบประมาณ พ.ศ.

2561

1. ตามเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน(บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ ม.35
1.1 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	* <input type="text"/>	* AUTO
1.2 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	* <input type="text"/>	* AUTO
1.3 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น	* <input type="text"/>	* AUTO
1.4 วงเงินค่าใช้จ่ายตาม ม. 35	* <input type="text"/>	
2. ตามผลเบิกจ่ายจริง (สิ้นปี)	จำนวน(บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ ม.35
2.1 วงเงินงบประมาณรายจ่ายจริงทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	* <input type="text" value="ไม่ต้องบันทึก"/>	* AUTO
2.2 วงเงินงบประมาณรายจ่ายจริงทั้งหมด รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด	* <input type="text" value="ไม่ต้องบันทึก"/>	* AUTO
2.3 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น	* <input type="text" value="ไม่ต้องบันทึก"/>	* AUTO
2.4 วงเงินจ่ายจริงตาม ม. 35	* <input type="text" value="ไม่ต้องบันทึก"/>	
	<input type="text" value="ปุ่มบันทึก"/>	<input type="text" value="ปุ่มแก้ไข"/>

หมายเหตุ 1. * ต้องกรอกข้อมูลระบบถึงจะบันทึกได้

2. ระบบฯ จะเปิดให้บันทึกข้อมูลตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป