

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม  
 แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (Local Performance Assessment : LPA) : (สท - อปท) ประจำปี ๒๕๖๐

ด้าน ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑๑ ข้อ ดังต่อไปนี้

<p>- ตรวจสอบจำนวนเงินที่จัดเก็บได้จากกรวยรัยจริงประกอบงบทดลองปีงบประมาณ ๒๕๕๙ กับจำนวนเงินผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีและค่าธรรมเนียมจากทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (กค.๓) หรือทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (พท.๕) โดยนำมาคำนวณเพื่อเปรียบเทียบ</p> <p>- ตรวจสอบจากทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (พ.ท.๕) โดยนับจำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีและค่าธรรมเนียมทั้งหมดกับจำนวนผู้ที่ได้ชำระภาษีและค่าธรรมเนียมในปี ๒๕๕๙</p>	<p>๑.๒.๑๒ สัดส่วนจำนวนเงินรายผู้ชำระภาษีโรงเรียนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ที่จัดเก็บได้โดยรวมต่อจำนวนเงินผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีทั้งหมด ในปี ๒๕๕๙</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๙๐.๐๑ ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๘๗.๒๖ - ๙๐.๐๐</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๘๕.๐๑ - ๘๗.๒๕</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๘๒.๒๖ - ๘๕.๐๐</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๘๐.๐๑ - ๘๒.๒๕</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐</p>	<p style="text-align: center;">๕</p> <p style="text-align: center;">๔</p> <p style="text-align: center;">๓</p> <p style="text-align: center;">๒</p> <p style="text-align: center;">๑</p> <p style="text-align: center;">๐</p>	
---	--	---	--

<p>- ตรวจสอบหลักฐาน เอกสาร เช่น ภาพถ่าย หนังสือแจ้งของ อปท. รายงาน หรือหนังสือแจ้งจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>หมายเหตุ</b> กรณีที่ไม่สามารถจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและประกาศใช้ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เนื่องจากไม่มีสภาท้องถิ่น หรือไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น หรือกรณีเหตุอื่น ๆ ที่ไม่ได้เกิดจากความบกพร่องของท้องถิ่น ให้ตรวจสอบหลักฐานกระบวนการจัดทำของงบประมาณปีที่ผ่านมา</p>	<p>๒.๒ อปท.จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สามารถใช้ทันได้ในวันที่ ๑ ตุลาคม และส่งสำเนาประกาศให้ผู้กำกับดูแล และจัดทำรายงานข้อมูลเผยแพร่ประชาชนใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒๕๕๘</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> ทำตามระดับ ๓ และจัดทำรายงานข้อมูลรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับจากสิ้นสุดปีงบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> ทำตามระดับ ๑ และส่งสำเนาประกาศงบประมาณรายจ่ายให้ผู้กำกับดูแล ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ</p> <p><input type="checkbox"/> จัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ ให้สามารถใช้ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ</p> <p>- ฎีกาการเบิกจ่าย</p>	<p>๒.๓ การตั้งงบประมาณรายจ่าย งบเพื่อการพัฒนาที่มีใช้รายจ่ายประจำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๕</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เกินร้อยละ ๕</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

<p>- ตรวจสอบหลักฐาน เอกสาร เช่น รายงานขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาพัสดุ หนังสือส่งประกาศสัญญาการจัดซื้อ จัดจ้าง</p> <p><b>คำอธิบาย/กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p>- สุ่มตรวจจากโครงการที่มีการสอบราคา หรือประกวดราคาร้อยละ ๑๐ และไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ หากไม่มี ให้สุ่มตรวจจากโครงการที่ใช้วิธีตกลงราคากำหนด ๑ โครงการ</p> <p>- หาก อปท. ไม่มีงานก่อสร้างที่เกิน ๑ แสนไม่ ต้องประเมิน ข้อ ๓ ถือว่าดำเนินการตามข้อ ๓</p>	<p>๓.๑ การบริหารพัสดุดำเนินการดังนี้ (โปรดทำเครื่องหมายใน ✓ ช่องว่าง)</p> <p>( ) ๑. จัดทำรายงานขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>( ) ๒. ส่งประกาศเอกสารสอบ/ประกวดราคา</p> <p>( ) ๓. ทำป้ายประชาสัมพันธ์งานก่อสร้าง</p> <p>( ) ๔. เผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ</p> <p>( ) ๕. มีประกาศวันเวลาสถานที่ การตรวจรับงานจ้าง</p> <p>( ) ๖. จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการรวมครบ ๖ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการรวม ๕ ข้อ</p>	<p>๕</p> <p>๔</p>	
--	---	-------------------	--

<p>- หาก อปท.ไม่มีสัญญาวงเงิน ๑ ล้านบาทขึ้นไป ให้ถือว่าได้ดำเนินการตามข้อ ๕</p> <p>- หาก อปท. ไม่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ไม่ต้องประเมินข้อ ๖ ถือว่าได้ดำเนินการตามข้อ ๖</p> <p><b>หมายเหตุ</b> กรณี อปท. ไม่มีวิธีสอบราคา หรือประกวดราคา มีเพียงตกลงราคา ให้ตัดฐานการประเมิน</p>	<p><input type="checkbox"/> ดำเนินการรวม ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการรวม ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการรวม ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการรบน้อยกว่า ๒ ข้อ</p>	<p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p>-ตรวจสอบหลักฐานเอกสาร เทศบัญญัติ/ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง หรือฎีกาเบิกจ่ายเงิน (นำมาคำนวณเฉพาะโครงการที่ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ซึ่งจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคา หรือประกวดราคา หรือการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ( e - Auction )</p> <p>วิธีคำนวณ :</p> <p>งบตามข้อบัญญัติของโครงการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - วงเงินตามสัญญา x ๑๐๐</p> <p>งบตามข้อบัญญัติของโครงการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>ค่าอธิบาย/กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-การประหยัดงบประมาณจากการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการพัสดุฯ</p> <p>-ระเบียบ มท. ว่าด้วยการพัสดุฯ</p> <p><b>หมายเหตุ</b> กรณี อปท. ไม่มีการดำเนินการโดยสอบราคา หรือประกวดราคา หรือการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ( e - Auction ) ให้ตัดฐานการประเมิน</p>	<p>๓.๒ ร้อยละของงบที่ อปท. ประหยัดได้จากการดำเนินการสอบราคา หรือประกวดราคาหรือการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ของโครงการในหมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (เฉพาะโครงการในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี)</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๕ ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๒.๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๕</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๒.๕</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๐</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

<p>ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามประกาศ คคต. เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖</li> <li>- ตรวจสอบจากข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</li> </ul> <p>คำอธิบาย/กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือด่วนมาก ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๘๙๗ ลว ๑๐ ก.พ. ๒๕๕๘ เรื่องการสร้างธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท.</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>กรณี อปท. ไม่มีงบครุภัณฑ์เกิน ๑ แสน หรือ งบที่ดินสิ่งก่อสร้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ให้ตัดฐานการประเมิน</p>	<p>๓.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการงบประมาณทั้งหมด ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ตามกฎหมายกำหนด ตามแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง(ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> จัดทำ ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ครบทุกโครงการ ๕</li> <li><input type="checkbox"/> จัดทำ ไม่ครบ ๑ โครงการ ๓</li> <li><input type="checkbox"/> จัดทำ ไม่ครบ ๒ โครงการ ๑</li> <li><input type="checkbox"/> จัดทำ ไม่ครบเกินกว่า ๒ โครงการหรือไม่จัดทำ ๐</li> </ul>		
<p>-ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</li> <li>๒. ฎีกาการเบิกจ่าย</li> <li>๓. เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>๔. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศ คคต. เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ประกาศ การจัดซื้อ-จัดจ้าง (งบลงทุนสิ่งก่อสร้าง)ทั้ง ๕ องค์ประกอบ โดยติดประกาศป้ายประชาสัมพันธ์เว็บไซต์</li> <li>หนังสือส่ง สตง. ฯลฯ</li> </ul> <p>คำอธิบาย/กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>-หนังสือด่วนมาก ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๘๙๗ ลว ๑๐ ก.พ. ๒๕๕๘ เรื่องการสร้างธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท.</li> <li>-ประกาศ คคต. เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติ-</li> </ul>	<p>๓.๔ การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุนสิ่งก่อสร้าง, งบครุภัณฑ์) ที่มีงบประมาณสูงสุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดจ้าง(งบลงทุนสิ่งก่อสร้าง) ที่มีงบประมาณสูงสุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙) ดังนี้</li> <li>๑) ชื่อโครงการ</li> <li>๒) งบประมาณ</li> <li>๓) ผู้ซื้อของ</li> <li>๔) ผู้ยื่นของ</li> <li>๕) ผู้ได้รับการคัดเลือก</li> <li>๖) มีการระบุวิธีการจัดจ้าง</li> <li>๗) มีการแสดงผลที่ใช้ในการตัดสินใจ</li> </ul> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> เผยแพร่ครบทั้ง ๗ องค์ประกอบ ๕</li> <li><input type="checkbox"/> เผยแพร่ได้ ๕ - ๖ องค์ประกอบ ๓</li> <li><input type="checkbox"/> เผยแพร่ได้ ๓ - ๔ องค์ประกอบ ๑</li> </ul>		

<p>การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>กรณี อปท. มีงบประมาณสูงสุดเป็นวิศกกลงราคา (ซึ่งจะไม่มีการขายหรือเอกสาร หรือ ยื่นซอง) สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p><input type="checkbox"/> เผยแพร่ได้น้อยกว่า ๓ องค์ประกอบ</p>	<p>๐</p>	
<p>ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือแจ้งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน คำอธิบาย/กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ตามประกาศ คตง. เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ-จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้รายงานภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>กรณี อปท. ไม่มีครบถ้วนเกิน ๑ แขน หรือ ที่ดินสิ่งก่อสร้างไม่เกิน ๑ ล้าน ให้ตัดฐานการประเมิน</p>	<p>๓.๕ การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินข้อ ๖ ให้ผู้รับตรวจจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานผลการตรวจสอบให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบเป็นประจำ (รายงานตามแบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนฯ)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> รายงานฯ ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดครบทุกโครงการ ๕</li> <li><input type="checkbox"/> รายงานฯ ไม่ครบ ๑ โครงการ ๓</li> <li><input type="checkbox"/> รายงานฯ ไม่ครบ ๒ โครงการ ๑</li> <li><input type="checkbox"/> รายงานฯ ไม่ครบเกินกว่า ๒ โครงการหรือไม่รายงานฯ ๐</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p>-ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙</p> <p>๒. หนังสือแจ้ง สตง. ภูมิภาค คำอธิบาย/กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การประกาศเผยแพร่หมายถึง มีมติประกาศแผนฯ ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ มีการเผยแพร่เวียน หน่วยงานในสังกัดของ</li> <li>-หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๙๗ ลว ๑๐ กพ. ๒๕๕๘ เรื่องการสร้างธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>-ประกาศ คตง. เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>กรณี อปท. ไม่มีครบถ้วนเกิน ๑ แขน หรือ ที่ดินสิ่งก่อสร้างไม่เกิน ๑ ล้าน ให้ตัดฐานการประเมิน</p>	<p>๓.๖ อปท. จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับครุภัณฑ์ ที่มีราคาเกินหนึ่งแสนบาทและที่ดินก่อสร้างที่มีราคาเกินหนึ่งล้านบาท และได้ส่งสำเนา ให้ สตง. ภูมิภาค ในเวลาที่กำหนดรวมทั้งประกาศเผยแพร่</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> มีการประกาศเผยแพร่ภายในสามวันหลังจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับและส่งสำเนาให้ สตง. ภูมิภาค ภายใน ๓๑ ตุลาคม ๕</li> <li><input type="checkbox"/> มีการประกาศเผยแพร่ และส่งสำเนาให้ สตง. ภูมิภาค ภายใน ๓๑ ตุลาคม ๓</li> <li><input type="checkbox"/> มีการประกาศเผยแพร่ ๑</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ ๐</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

<p>ตรวจสอบเอกสาร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ปี ๒๕๕๙</li> <li>- ประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p><u>คำอธิบาย/กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>-ประกาศ ศสท. ที่๑๐๙/๒๕๕๗ ลว. ๒๑ ก.ค.๕๗</p> <p><u>หมายเหตุ</u></p> <p>กรณี อบท. ไม่มีงานจ้างก่อสร้างวงเงินเกินหนึ่งแสนให้ตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๓.๘ กรณีงานจ้างก่อสร้างวงเงินเกินหนึ่งแสนบาท อบท. ได้ประกาศเผยแพร่ราคากลางตามแนวทาง ป.ป.ช. ในเว็บไซต์อย่างน้อย ๒ เว็บไซต์ขึ้นไปตามแบบที่กำหนด</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบทุกโครงการและเผยแพร่มากกว่า ๑ ช่องทาง ๕</li> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบทุกโครงการ ๓</li> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการแต่ไม่ครบทุกโครงการ ๑</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ ๐</li> </ul>		
<p>-การเบิกจ่ายเงินงบประมาณในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙</p> <p><u>คำอธิบาย/กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>-ระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. พ.ศ.๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-มติ ครม. เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี ๒๕๕๙ เบิกจ่ายสะสม-ณ-สิ้นไตรมาสที่ ๔ ภาพรวมร้อยละ ๙๖</p> <p>ไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๓๐</p> <p>ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๖๒</p> <p>ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๖๑</p> <p>ไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๖๓</p>	<p>๔.๑.๒ อบท. เบิกจ่ายเงินงบประมาณในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามเป้าหมายแต่ละไตรมาส</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมายทั้ง ๔ ไตรมาส ๕</li> <li><input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย ๓ ไตรมาส ๓</li> <li><input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย ๒ ไตรมาส ๑</li> <li><input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมายน้อยกว่า ๒ ไตรมาส ๐</li> </ul>		

หมายเหตุ : กกดกกดก หมายถึง ข้อความที่ยกเลิก/ตัดออก

: กกดกกดก หมายถึง ข้อความที่ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มขึ้น หรือคำอธิบายใหม่

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม  
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(Local Performance Assessment : LPA) : (สท - อปท) ประจำปี ๒๕๖๐

ด้าน ๔ การบริการสาธารณะ

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๔ ข้อ ดังต่อไปนี้

กลุ่มย่อยที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> </ul>	<p>๒.๑.๓.๑ ร.ร.ในสังกัด อปท. เข้าร่วมโครงการ โรงเรียนพอเพียงท้องถิ่นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ตัวชี้วัดนาร่อง)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๑๐๐</li> <li><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๐</p>	
<p><b>คำอธิบาย</b></p> <p>☼ ถ้า อปท. โดที่ไม่มีสถานศึกษา <u>โรงเรียน</u>ในสังกัดไม่ต้องประเมิน</p>			
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ฎีกการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙</li> <li>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น</li> </ul>	<p>๒.๑.๓.๒ อปท. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ของครูในโรงเรียนสังกัด อปท. (ตัวชี้วัดนาร่อง)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๒-๓ กิจกรรมขึ้นไป</li> <li><input type="checkbox"/> ๒ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่ดำเนินการ</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p><b>คำอธิบาย</b></p> <p>☼ ถ้า อปท. โดที่ไม่มีสถานศึกษา <u>โรงเรียน</u>ในสังกัดไม่ต้องประเมิน</p> <p>- ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การอบรมการจัดการเรียนการสอนของครู กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพผู้สอน เป็นต้น</p>			
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ฎีกการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙</li> <li>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น</li> </ul>	<p>๒.๑.๓.๓ อปท. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน (ตัวชี้วัดนาร่อง)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๒-๓ กิจกรรมขึ้นไป</li> <li><input type="checkbox"/> ๒ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่ดำเนินการ</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p><b>คำอธิบาย</b></p> <p>☼ ถ้า อปท. โดที่ไม่มีสถานศึกษา <u>โรงเรียน</u>ในสังกัดไม่ต้องประเมิน</p> <p>- ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การพัฒนาวัดกรรมกรเรียนการสอน การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การพัฒนาอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น</p>			

<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙</li> <li>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น</li> </ul>	<p>๒.๑.๓.๕ อปท. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนในด้านต่างๆ (ตัวชี้วัดนาร่อง)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๒๓ กิจกรรม ขึ้นไป</li> <li><input type="checkbox"/> ๒ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่ดำเนินการ</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
--	--	-------------------------------------	--

**คำอธิบาย**

☼ ถ้า อปท. ใดที่ไม่มีสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดไม่ต้องประเมิน

- ตัวอย่างกิจกรรม การจัดการแข่งขันทางวิชาการ การทัศนศึกษา เป็นต้น

<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลคะแนนสอบ O-net ในแต่ละระดับชั้นของโรงเรียนในสังกัด อปท. เปรียบเทียบกับผลคะแนนสอบ O-net ระดับประเทศ</li> </ul>	<p>๒.๑.๔.๑ ผลการสอบการทดสอบมาตรฐานแห่งชาติ (o-net) ของนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด อปท. สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ (ตัวชี้วัดนาร่อง)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> สูงกว่าร้อยละ ๑.๐๐</li> <li><input type="checkbox"/> เท่ากัน หรือสูงกว่าร้อยละ ๐.๐๑ - ๑.๐๐</li> <li><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๐</p>	
---	--	----------------------------	--

**คำอธิบาย**

☼ ถ้า อปท. ใดที่ไม่มีสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดไม่ต้องประเมิน

<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา</li> </ul>	<p>๒.๑.๔.๒ โรงเรียน/สถานศึกษามีการจัดการศึกษาที่มีมาตรฐาน (ตัวชี้วัดนาร่อง)</p> <table border="1" data-bbox="577 1339 1085 1639"> <tr> <td>มีการดำเนินการดังนี้</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรภาษาต่างประเทศ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรท้องถิ่น</td> <td></td> </tr> <tr> <td>การเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี</td> <td></td> </tr> <tr> <td>การฝึกทักษะฝีมือหรืออาชีพ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>จัดให้มีการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการศึกษาท้องถิ่น</td> <td></td> </tr> </table> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการมากกว่า ๒ ข้อ</li> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</li> </ul>	มีการดำเนินการดังนี้	✓	หลักสูตรภาษาต่างประเทศ		หลักสูตรท้องถิ่น		การเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี		การฝึกทักษะฝีมือหรืออาชีพ		จัดให้มีการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการศึกษาท้องถิ่น		<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๐</p>	
มีการดำเนินการดังนี้	✓														
หลักสูตรภาษาต่างประเทศ															
หลักสูตรท้องถิ่น															
การเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี															
การฝึกทักษะฝีมือหรืออาชีพ															
จัดให้มีการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการศึกษาท้องถิ่น															

**คำอธิบาย**

☼ ถ้า อปท. ใดที่ไม่มีสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดไม่ต้องประเมิน



<p>อปท. มีคุณภาพระบบบริการด้านอนามัย สิ่งแวดล้อม ๔ ด้าน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.การจัดการสุขาภิบาลอาหาร</li> <li>๒.การจัดการคุณภาพน้ำบริโภค</li> <li>๓.การจัดการสิ่งปฏิกูล</li> <li>๔.การจัดการมูลฝอย</li> </ol> <p><b>ตรวจสอบหลักฐานจาก</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารการสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม</li> <li>- เอกสารการประเมินตนเองตามแบบมาตรฐานคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม อปท.</li> <li>- เอกสารแบบประเมินมาตรฐานคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม อปท.แต่ละด้านที่มี</li> </ul> <p>การลงคะแนนชื่อจากคณะกรรมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารสรุปผลการประเมินมาตรฐานคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม อปท. ที่มี</li> </ul> <p>การลงคะแนนชื่อจากคณะกรรมการ</p> <p>*อบจ. และ อบต. ไม่ต้องประเมินในหัวข้อนี้</p>	<p>๒.๒.๖ อปท. ผ่านการประเมินคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการจัดการสุขาภิบาล อศกร อหกร และด้านการจัดการคุณภาพน้ำบริโภค</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับเกียรติบัตร ๑-๒ ด้าน</li> <li><input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับพื้นฐาน ๑-๒ ด้าน</li> <li><input type="checkbox"/> มีการสมัครเข้าร่วมอย่างน้อย ๑ ด้าน และมีผลการประเมินตนเอง และมีผลการประเมินจากคณะกรรมการ (ไม่ผ่าน)</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่สมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (ทั้ง ๒ ด้าน)</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p>๒.๒.๗ อปท. ผ่านการประเมินคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและด้านการจัดการมูลฝอย</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับเกียรติบัตร ๑-๒ ด้าน</li> <li><input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับพื้นฐาน ๑-๒ ด้าน</li> <li><input type="checkbox"/> มีการสมัครเข้าร่วมอย่างน้อย ๑ ด้าน และมีผลการประเมินตนเอง และมีผลการประเมินจากคณะกรรมการ (ไม่ผ่าน)</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่สมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (ทั้ง ๒ ด้าน)</li> </ul>	<p>๒.๒.๗ อปท. ผ่านการประเมินคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและด้านการจัดการมูลฝอย</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับเกียรติบัตร ๑-๒ ด้าน</li> <li><input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับพื้นฐาน ๑-๒ ด้าน</li> <li><input type="checkbox"/> มีการสมัครเข้าร่วมอย่างน้อย ๑ ด้าน และมีผลการประเมินตนเอง และมีผลการประเมินจากคณะกรรมการ (ไม่ผ่าน)</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่สมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (ทั้ง ๒ ด้าน)</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

**หมวดย่อยที่ ๓ การส่งเสริมกิจการตลาด**

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
<p><b>ตรวจสอบหลักฐานเช่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ใช้ที่สาธารณประโยชน์ หรือประกาศของ อปท. ที่แสดงให้เห็นถึงการกำหนดแนวทาง/หลักเกณฑ์</li> </ul>	<p>๓.๓.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์/ข้อกำหนดในการกำกับดูแลการดำเนินกิจการตลาด (ตัวชี้วัดนารอง)</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๑. ตามคะแนนระดับที่ ๓ และ</li> <li>๒. มีการติดตามการดำเนินการและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ</li> </ul>	<p>๕</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ช่องทางการประชาสัมพันธ์</li> <li>- รายงานผลการดำเนินการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๑. ตามคะแนนระดับที่ ๑ และ</li> <li>๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ขายในตลาดทราบ</li> </ul>	<p>๓</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> มีการจัดทำหลักเกณฑ์/แนวทางในการดำเนินกิจการตลาด</li> </ul>	<p>๑</p>	

ไม่มีการดำเนินการ

๐

**คำอธิบาย**

❖ ถ้า อปท. ใดที่ไม่มีตลาดในสังกัดไม่ต้องประเมิน

- กฎกระทรวงฉบับที่ ๕ ออกตามความใน พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงว่าด้วยคุณลักษณะของตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑
- มาตรฐานตลาด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**ตรวจสอบหลักฐานเช่น**

- แผนพัฒนาท้องถิ่น ๓ ปี
  - ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
  - งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
  - แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
  - ฎีกาการเบิกจ่ายเงิน
  - งบประมาณประจำปี ๒๕๕๔
  - ภาพถ่ายการดำเนินงาน
  - หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น ๆ
  - คำเนินการตามหนังสือ ดังนี้
๑. นส. สด. ส่วนที่ ๑๑ ที่ มท ๐๘๔๑.๔/๖๒๓๖๐ สว. ๒ พ.ย. ๒๕๕๘
๒. นส. สด. ส่วนที่ ๑๑ ที่ มท ๐๘๔๑.๔/๖ ๒๔๒๕ สว. ๔ พ.ย. ๒๕๕๘

๕.๑.๑.๕ จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควันในพื้นที่ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๕๙) มีการดำเนินการดังนี้

๑. มีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครท้องถิ่นป้องกันไฟฟ้า
๒. มีการดำเนินการป้องกันไฟฟ้าและดับไฟฟ้าในพื้นที่ อาทิ
  - จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ดับไฟฟ้า
  - จัดทำแผนปฏิบัติงานป้องกันไฟฟ้า
  - จัดตั้งหน่วยปฏิบัติงานดับไฟฟ้า
  - กิจกรรมตรวจลาดตระเวนการลักลอบจุดไฟฟ้า
  - จัดทำแนวกันไฟในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้า
  - การติดตามผลการปฏิบัติงาน
๓. มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการควบคุมไฟฟ้าในพื้นที่ อาทิ
  - จัดประชุมชี้แจงกับชุมชนพื้นที่เสี่ยง
  - ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย
  - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน
  - แจกเอกสารเผยแพร่ความรู้

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

- มีการดำเนินการ ๓ กิจกรรมหลัก
- มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรมหลัก
- มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรมหลัก
- ไม่ได้ดำเนินการ

๕  
๓  
๑  
๐

**คำอธิบาย**

❖ ประเมินเฉพาะ อปท. ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการป้องกันแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควันในพื้นที่ อปท. และป่าสงวนแห่งชาติตามภารกิจถ่ายโอนในพื้นที่ ๒๓ จังหวัด จำนวน ๘๗๐ แห่ง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาทสำหรับการแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควันในพื้นที่ อปท.

- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.ส. ส่วนที่ ๑๑ ที่ มท ๐๘๔๑.๒/๖ ๔๓๐ สว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘
- ตรวจสอบผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๕๙ (๑ ต.ค. ๒๕๕๙-๒๕๖๐) - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๐-๒๕๕๙)
- สามารถนับรวมกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการโดยใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (๕๐,๐๐๐ บาท) และงบประมาณที่ อปท.

ตั้งเพิ่มเติมในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ได้

- ในการดำเนินกิจกรรมย่อยต่าง ๆ ในการป้องกันไฟป่าและดับไฟป่าในพื้นที่และกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการควบคุมไฟป่าในพื้นที่ ให้อปท. พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และความรุนแรงของปัญหา

**หมายเหตุ :** กคกคกค หมายถึง ข้อความที่ยกเลิก/ตัดออก

: กคกคกค หมายถึง ข้อความที่ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มขึ้น หรือคำอธิบายใหม่

**ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม**  
**แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**(Local Performance Assessment : LPA) : (สค - อปท) ประจำปี ๒๕๖๐**

**ด้าน ๕ ธรรมภิบาล**

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๓ ข้อ ดังนี้

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๑.๓ ตรวจสอบหลักฐาน เอกสาร เช่น</p> <p>๑) หลักฐานช่องทางและเนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ</p> <p>๒) ช่องทางในการสื่อสารหมายถึง ช่องทางในการสื่อสารต่าง ๆ อาทิ หนังสือพิมพ์ รายการโทรทัศน์ วิทยุ หอกระจายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อออนไลน์ (Social Media) วารสาร ฯลฯ</p>	<p>๑.๓ ช่องทางที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์การให้ความสำคัญกับการสร้างความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์การให้ความสำคัญกับความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลมากกว่า <b>๕</b> ช่องทาง</p> <p><input type="checkbox"/> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์การให้ความสำคัญกับความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลอย่างน้อย ๓ ช่องทาง</p> <p><input type="checkbox"/> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์การให้ความสำคัญกับความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลอย่างน้อย ๒ ช่องทาง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p>๑.๔ ตรวจสอบหลักฐาน เอกสาร เช่น</p> <p>-แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ</p> <p>-ภาพถ่ายการดำเนินการ</p>	<p>๑.๔ กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนหรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> มีกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนหรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p> <p><input type="checkbox"/> มีกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนหรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรมภายในองค์กร <b>หรือ</b> ภายนอกองค์กร อย่างใดอย่างหนึ่ง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๐</p>	