

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๓๖๕



ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบุรีณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (คู่มือการปฏิบัติงานฯ)

เรียน นายอำเภอ (ทุกอำเภอ) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๖๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๖ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำ คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า ได้จัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการจัดทำคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ” เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นกรอบในการจัดทำคำขอของงบประมาณให้ครอบคลุมทุกรายการ และกลุ่มเป้าหมายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเคยได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในปีที่ผ่านมา ในการนี้ จึงให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และเทศบาลเมืองแพร่ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นหน่วยรับงบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดทำคำขอผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ของสำนักงานงบประมาณ ทราบและใช้คู่มือดังกล่าวเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง ซึ่งคาดว่าสำนักงานงบประมาณจะกำหนดให้จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไป จึงให้ อำเภอ แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ ทราบและศึกษาคู่มือการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคดี อมรวัฒน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่



<http://wow.in.th/eGSy>

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๒ (เงินจีรา)

โทรสาร ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๓๐๗

[www.phrae.local.go.th](http://www.phrae.local.go.th)

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๖



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด...	
เลขรับ.....	113
วันที่.....	๙ ต.ค. 2563
เวลา.....	น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๑๙๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุน กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลกลุ่มเป้าหมายรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในภารกิจตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนที่ต้องขอรับเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตามรายการหรือกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อยื่นคำขอตั้งงบประมาณผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ของสำนักงบประมาณ และส่งรายละเอียดดังกล่าวเสนอผ่านจังหวัด เพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมและจัดทำความเห็นประกอบก่อนเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอสักงบบประมาณพิจารณาได้ทันตามกำหนดปฏิทินงบประมาณของสำนักงบประมาณ นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ” เพื่อเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นกรอบในการจัดทำค่าของงบประมาณให้ครอบคลุมทุกรายการและกลุ่มเป้าหมายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเคยได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา ดังนั้น จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นหน่วย  
รับงบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดทำคำขอผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (BBL) ของสำนักงานงบประมาณ ทราบแนวทางการจัดทำคำขอตังงบประมาณเงินอุดหนุน ทั้งนี้  
สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ตาม QR Code และลิงก์ตามท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสถียร)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



<http://wow.in.th/eGSy>

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖

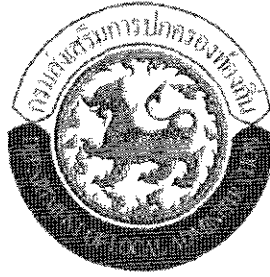
ผู้ประสานงาน : นางสาวสุนธา ไทยถาวร โทร. ๐๘ ๙๖๙๘ ๘๓๓๓

นางสาวณภัทร ชมเชย โทร. ๐๘ ๐๑๒๓ ๑๕๑๖

คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุน  
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ



<http://wow.in.th/eGSy>



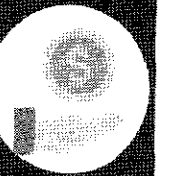
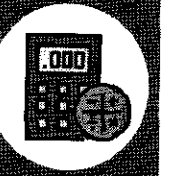
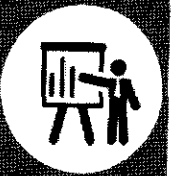
# คู่มือ

“การปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุน  
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ”



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
กระทรวงมหาดไทย

รวบรวมโดย : กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจ  
และการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน  
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
โทร. 02-241-9000 ต่อ 2332



## คำนำ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง) เป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงบประมาณกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยโดยตรงในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีหน้าที่รวบรวมและให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อยื่นคำขอตั้งงบประมาณต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สำหรับการดำเนินการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจัดทำคำขอของงบประมาณโดยตรงในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) พบว่า บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมีเวลาค่อนข้างจำกัดในการศึกษาทำความเข้าใจกระบวนการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ส่งผลให้เกิดปัญหา เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัดบางแห่งคำนวณกลุ่มเป้าหมายผิดพลาดส่งผลต่อการได้รับงบประมาณไม่เพียงพอที่จะนำไปใช้จ่ายตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน และองค์การบริหารส่วนจังหวัดบางแห่งไม่ได้บันทึกข้อมูลรายการที่ต้องขอรับการจัดสรรงบประมาณลงในระบบ ส่งผลให้ไม่ได้รับงบประมาณเพื่อนำไปใช้จ่ายสำหรับรายการนั้น ๆ ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น) ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบการจัดทำคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รวบรวมแนวทางและหลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนในแต่ละรายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเคยเสนอขอรับงบประมาณให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งได้จัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ” ขึ้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ศึกษาและนำไปใช้เป็นแนวทางการดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายให้ครอบคลุมจำนวนกลุ่มเป้าหมาย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารงบประมาณให้เพียงพอในแต่ละปีงบประมาณ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น) หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนี้จะประโยชน์กับผู้สนใจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน  
พฤษภาคม 2562

## สารบัญ

	หน้า
1. แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	1
2. การตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5
2.1 ด้านบุคลากร	9
(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ)	10
(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการครู)	13
(3) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์เด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพและสวัสดิการ)	16
(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)	19
(5) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)	21
(6) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ)	23
(7) เงินอุดหนุนค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	27
(8) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา (เงินเดือน ค่าจ้าง)	29
(9) เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับนักบริหารท้องถิ่น	31
(10) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง	35
(11) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (เงินเดือนและสวัสดิการ)	37
(12) เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	40
(13) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร)	42
2.2 ด้านการศึกษา	44
(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย	45
(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย	47
(3) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับประถมศึกษา	49
(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษา	51
(5) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	54
(6) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	57
(7) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	60
(8) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส	63
(9) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น	65

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
(10) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	67
(11) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	71
(12) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)	74
(13) เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0	77
(14) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ	82
(15) เงินอุดหนุนชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV	85
<b>2.3 ด้านสังคม</b>	<b>88</b>
(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ	89
(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	91
(3) ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	93
(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	95
(5) ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา	99
<b>2.4 ด้านการบริหารจัดการ</b>	<b>103</b>
(1) เงินอุดหนุนสำหรับงบดำเนินงานของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่ากระแสไฟฟ้า)	104
(2) เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	106
(3) เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบ ในพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้	108
(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬาถ่ายโอน	110
<b>2.5 ด้านสาธารณสุข</b>	<b>112</b>
(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข ของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	113
(2) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	117
(3) เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์	120
(4) เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์	120
(5) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	123



## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>2.6 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>126</b>
(1) เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	127
(2) เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น	130
(3) เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)	133
(4) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนา แหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	136
(5) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนา การบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	139
<b>2.7 ด้านสิ่งแวดล้อม</b>	<b>143</b>
ค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ)	144
<b>3. เบอร์โทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</b>	<b>146</b>
<b>4. เอกสารค้นคว้าเพิ่มเติม</b>	<b>147</b>

## แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2562 เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ ดังนี้

### 1. แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย

1.1 การพิจารณาทบทวนและปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1.2 การจัดทำยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนการปฏิรูปประเทศ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล

1.3 ให้ความสำคัญกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยรับงบประมาณที่มีเป้าหมายร่วมกัน มีความเชื่อมโยง สอดคล้องสนับสนุนซึ่งกันและกัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า และไม่ซ้ำซ้อนกัน

1.4 การจัดทำงบประมาณมิติพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่ ระดับภูมิภาค กลุ่มจังหวัด จังหวัด และท้องถิ่น ตลอดจนยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยให้หน่วยรับงบประมาณเข้าไปมีส่วนร่วมดำเนินการจัดทำแผนและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างจริงจัง

1.5 การจัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้หน่วยรับงบประมาณแสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่มาและประมาณการรายได้ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการจ่ายงบประมาณ และจัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยรับงบประมาณ เป้าหมายยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ ตลอดจนพิจารณาถึงความพร้อมขีดความสามารถในการใช้จ่ายงบประมาณและความครอบคลุมทุกแหล่งเงิน ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ สำหรับหน่วยรับงบประมาณที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณซึ่งจะต้องมีการก่องหนผู้กัพนงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณสำหรับรายการที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติก่อนเสนอรายละเอียดค่าของงบประมาณส่งสำนักงบประมาณ

2. ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นการกำหนดแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่บทบัญญัติของกฎหมายกำหนดไว้ โดยสรุปสาระและลำดับขั้นตอน/กิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

ลำดับ	วัน เดือน ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
<b>กระบวนการทบทวนและการวางแผนงบประมาณ</b>		
1	22 ต.ค. 62	คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ลำดับ	วัน เดือน ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
2	1 ต.ค. 62 - 21 ม.ค. 63 1 ต.ค. 62 - 14 พ.ย. 62 1 ต.ค. 62 - 13 ธ.ค. 62 1 ต.ค. 62 - 13 ธ.ค. 62 1 ต.ค. 62 - 14 ม.ค. 63 1 ต.ค. 62 - 21 ม.ค. 63	<p>การพิจารณาทบทวน ปรับปรุงข้อมูล และจัดทำรายงาน เพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของหน่วยรับงบประมาณ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย และเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ส่งสำนักงบประมาณ</li> <li>2) ร่วมกับสำนักงบประมาณพิจารณาทบทวนและปรับปรุงฐานข้อมูลประมาณการรายรับและรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง ส่งสำนักงบประมาณ</li> <li>3) จัดทำรายละเอียดข้อเสนอเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพัน (ลักษณะรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน) ส่งสำนักงบประมาณ</li> <li>4) พิจารณาทบทวนและปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ส่งสำนักงบประมาณ</li> <li>5) รายการที่หน่วยรับงบประมาณขอรับการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งจะต้องมีการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ สำหรับรายการงบประมาณที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป ให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ ก่อนเสนอรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</li> </ol>
3	4 - 29 พ.ย. 62 11 ธ.ค. 62	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สำนักงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และสำนักงานความมั่นคงแห่งชาติ ร่วมกันพิจารณาและจัดทำข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และนโยบายสำคัญรัฐบาล และนำเสนอคณะรัฐมนตรี</li> <li>2) คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</li> </ol>
4	ธ.ค. 62 - ม.ค. 63 11 ธ.ค. 62 12 ธ.ค. 62 - 24 ม.ค. 63	<p><b>การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และมอบหมายผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</li> <li>2) คณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พิจารณาและให้ความเห็นชอบขอบเขต เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและข้อเสนอของงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ส่งสำนักงบประมาณ</li> </ol>
5	ธ.ค. 62	คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ จัดทำแผนการคลังระยะปานกลาง
6	18 - 20 ธ.ค. 62	นายกรัฐมนตรี มอบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
7	24 ต.ค. - 27 ธ.ค. 62	ภาค จังหวัด/กลุ่มจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีเขตพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลำดับ	วัน เดือน ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
8	26 ธ.ค. 62	1. กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และธนาคารแห่งประเทศไทย ร่วมกันพิจารณาประมาณการรายได้ กำหนดนโยบาย งบประมาณรายจ่าย และโครงสร้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และนำเสนอคณะรัฐมนตรี 2. คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย งบประมาณรายจ่าย และโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
<b>กระบวนการจัดทำงบประมาณ</b>		
9	ธ.ค. 62 - 24 ม.ค. 63	หน่วยรับงบประมาณ จัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่แสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของหน่วยรับงบประมาณ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ โดยบูรณาการ งบประมาณในมิติหน่วยรับงบประมาณ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่และนำเสนองบประมาณรายจ่ายบูรณาการ รวมทั้ง รายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณเพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดค่าของ งบประมาณ เสนอคณะรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงานงบประมาณ ผ่านระบบ e-budgeting
10	27 ม.ค. 63 - 10 มี.ค. 63 17 มี.ค. 63	1. สำนักงานงบประมาณ พิจารณารายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และนำเสนอคณะรัฐมนตรี 2. คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 พร้อมแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564
11	18 - 20 มี.ค. 63 24 มี.ค. 63	1. สำนักงานงบประมาณ พิจารณาปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 และนำเสนอคณะรัฐมนตรี 2. คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และมอบให้สำนักงานงบประมาณไปดำเนินการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
12	25 มี.ค. 63 - 8 เม.ย. 63 21 เม.ย. 63	1. สำนักงานงบประมาณ ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 2. คณะรัฐมนตรี รับทราบผลการรับฟังความคิดเห็นการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
13	22 เม.ย. 63 - 5 พ.ค. 63	1. สำนักงานงบประมาณ ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสารร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเอกสารประกอบงบประมาณ 2. คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเอกสารประกอบงบประมาณ และนำเสนอ สภาผู้แทนราษฎร
<b>กระบวนการอนุมัติงบประมาณ</b>		
14	27 - 28 พ.ค. 63	สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 วาระที่ 1
15	19 - 20 ส.ค. 63	สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 วาระที่ 2 - 3
16	7 - 8 ก.ย. 63	วุฒิสภา พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
17	15 ก.ย. 63	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป

