



ที่ พร ๐๐๒๓.๒๖๓๕/ว

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอสำรวจความต้องการเกณฑ์นักเรียนเพื่อไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๒๕๓
ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า คณะกรรมการพิจารณา
จัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ มีความประสงค์ขอสำรวจ
ความต้องการเกณฑ์ของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์
ผู้ทำสัญญา ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ซึ่งในการจัดสรรดังกล่าว คณะกรรมการฯ จะจัดสรรให้เฉพาะส่วนราชการ/หน่วยงานที่มีอัตราตำแหน่งว่าง
และมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุเภสัชศาสตร์ที่จะจบการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ และปฏิบัติงานชดใช้ทุน
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

ในการนี้ เพื่อให้ทราบข้อมูลความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเรื่องดังกล่าว
จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องการเกณฑ์นักเรียนในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กรอกข้อมูลแบบสอบถาม
ตามที่กำหนด แล้วส่งกลับไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคลพร้อมส่งเป็น Excel File ทางไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ ningvidasuk@hotmail.com ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ พร้อมทั้งสำเนาแบบสอบถาม
ให้จังหวัดทราบด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่
ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ หับฉิมโต)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๒ - ๒๐๓

๒๔๐๖
ด่วนที่สุด



| |
|--|
| สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชร |
| เลขรับ 28๗ |
| วันที่ 19 ส.ค. 2562 |
| เวลา.....น. |

ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ 2 ๓๒๕๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอสำรวจความต้องการเกษียณเพื่อไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๒/ว ๑๖๘๑ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ มีความประสงค์ ขอสำรวจความต้องการเกษียณของส่วนราชการ/หน่วยงานต่างๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งในการจัดสรรดังกล่าว คณะกรรมการฯ จะจัดสรรให้เฉพาะส่วนราชการ/หน่วยงานที่มีอัตราตำแหน่งว่าง และมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุเกษียณที่จะจบการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ และปฏิบัติงานชดใช้ทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้ทราบข้อมูลความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเรื่องดังกล่าว จึงขอความร่วมมือจังหวัดกรุณาแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องการเกษียณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กรอกข้อมูลแบบสอบถามตามที่กำหนด แล้วส่งคืนไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งส่งเป็น Excel File ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ninevidasuk@gmail.com ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ พร้อมทั้งให้ส่ง สำเนาแบบสอบถามดังกล่าวให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑
ผู้ประสานงาน สุรัตน์ รัตนภัทรนันท์ ๐๘๘-๕๕๖๖๒๖๑

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดบริการสาธารณะตามมาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้อย่างทั่วถึง เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ภายในปี ๒๕๖๕”

พอ

ด่วนที่สุด



ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๒/ว ๑๖๘๑

| |
|------------------------------------|
| กระทรวงมหาดไทย |
| กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย |
| วันที่ - 7 ส.ค. 2562 |
| เลขที่ 26619 |
| เวลา |

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

| |
|------------------------------|
| กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |
| เลขที่รับ 41119 |
| วันที่ - 8 ส.ค. 2562 |
| เวลา |

เรื่อง ขอสำรวจความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญา ฯ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. แบบสอบถามความต้องการเภสัชกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ มีความประสงค์ขอสำรวจความต้องการเภสัชกรของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรร นักศึกษาเภสัชกรผู้ทำสัญญา ฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งในการจัดสรรดังกล่าว คณะกรรมการ ฯ จะจัดสรรให้เฉพาะส่วนราชการ/หน่วยงานที่มี อัตราตำแหน่งว่าง และมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุเภสัชกรที่จะจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ และปฏิบัติงาน ชดใช้ทุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดของท่านที่ต้องการเภสัชกร เพื่อไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดำเนินการกรอกข้อมูลตามรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งกลับไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งส่งเป็น Excel File ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ningvidasuk@gmail.com ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพศาล ต้นคุ้ม)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

| |
|--|
| สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น |
| เลขที่รับ 16806 |
| วันที่ - ๙ ส.ค. ๒๕๖๒ |
| เวลา |

กองบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๔ และ ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๔๑
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๕๕



แบบสอบถามความต้องการ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข



**หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ
(สำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ที่แสดงความจำนงปฏิบัติงานชดใช้ทุน)**

๑. หลักเกณฑ์การจัดสรร

๑.๑ ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรต้องมีตำแหน่งว่างสามารถบรรจุนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้าปฏิบัติงานในวันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุน **(ปกติคือวันที่ ๑ มิถุนายน ของทุกปี ยกเว้นกระทรวงสาธารณสุข)**

๑.๒ การพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ให้กับส่วนราชการ/หน่วยงาน จะพิจารณาให้ตามลำดับความจำเป็นดังนี้

๑.๒.๑ จัดสรรไปแก้ไขส่วนขาดจากความต้องการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกรมต่างๆ ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นหลักโดยพิจารณาโรงพยาบาลที่มีส่วนขาดสูงเป็นอันดับแรก

๑.๒.๒ จัดสรรไปหน่วยงานอื่นที่มีความขาดแคลนและหาผู้ไปปฏิบัติงานได้ยาก หรือหน่วยงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

๒. เงื่อนไขการจัดสรร

๒.๑ คุณสมบัติ

๒.๑.๑ นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่จะได้รับการจัดสรรสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ในแต่ละปีการศึกษา จะต้องไม่เป็นผู้ทำสัญญาลาศึกษาต่อกับส่วนราชการ และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ของปีนั้นๆ และจะต้องสอบได้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม

๒.๑.๒ กรณีนักศึกษาเภสัชศาสตร์ที่จบล่าช้า ในภาคฤดูร้อนหรือในปีการศึกษาถัดไป ต้องเข้าสู่ระบบการจัดสรรในปีถัดไป

ทั้งนี้ขอให้ทุกมหาวิทยาลัยรวบรวมรายชื่อพร้อมทั้งระบุผลการสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม แจ้งมายังฝ่ายเลขานุการฯ (สถาบันพระบรมราชชนก) เพื่อจัดเข้าสู่ระบบการจัดสรรในปีถัดไป

๒.๒ การแสดงความจำนง

๒.๒.๑ นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯทุกคน ต้องแสดงความจำนงว่าจะเลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ หรือไม่เลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามสัญญาฯ (ปกติ คือของปีสุดท้ายที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา)

๒.๒.๒ เมื่อสถาบันการศึกษาได้ส่งใบแสดงความจำนงการเลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน หรือไม่ประสงค์เลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนของนักศึกษา ไปยังส่วนราชการ/หน่วยงานที่นักศึกษาแสดงความจำนงอย่างเป็นทางการแล้ว

หากมีนักศึกษาฯ ขอแก้ไขการแสดงความจำนงจะไม่อนุญาตให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง การแสดงความจำนงอีก โดยให้สถาบันการศึกษาชี้แจงให้นักศึกษาทราบและระงับคำขอเปลี่ยนแปลง การแสดงความจำนงดังกล่าว

๒.๒.๓ กรณีนักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ ที่แสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ให้เลือกสถานที่ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด **เลือกได้ ๑ อันดับ** ถ้าหน่วยงานนั้นๆ คัดเลือก นักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ ว่างปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานควรจะต้องขึ้นอันดับสำรองไว้ตามสมควร และ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจัดสรรนักศึกษาฯ ที่หน่วยงานคัดเลือกไว้ ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในหน่วยงานนั้นๆ

หากมีนักศึกษาฯ ที่ไม่มีหน่วยงานใดคัดเลือกว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน หรือนักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ ที่หน่วยงานได้คัดเลือกไว้แล้ว ปรากฏภายหลังว่า สอบไม่ผ่านใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ถือว่า หมดสิทธิ์การบรรจุแต่งตั้ง หน่วยงานจะต้องรับส่งรายชื่อเสนอคณะกรรมการฯ และคณะกรรมการฯ จะ **พิจารณาในสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนพฤษภาคม** โดยพิจารณาข้อมูลว่าทางราชการได้เภสัชกรใช้ทุนตามความต้องการหรือไม่ ดังนี้

- หากได้เภสัชกรใช้ทุนพอเพียงกับความต้องการแล้ว คณะกรรมการฯ อาจพิจารณากลุ่มที่ไม่เลือก สถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนตลอดจนนักศึกษาที่ยังไม่ได้สถานที่ปฏิบัติงานพ้นจากข้อผูกพันโดยไม่เสียค่าปรับ

- แต่หากได้เภสัชกรใช้ทุนไม่พอเพียงกับความต้องการ จะให้นักศึกษาฯ ที่แสดงความจำนง ไม่เลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนตลอดจนนักศึกษาที่ยังไม่ได้สถานที่ปฏิบัติงานนั้น เข้ารับการคัดเลือก เพื่อใช้ทุนตามวิธีการที่คณะกรรมการฯ กำหนดต่อไป เพื่อให้ได้เภสัชกรใช้ทุนเพียงพอต่อความต้องการต่อไป

๒.๓ การเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงาน/สาขาวิชา

นักศึกษาฯ ที่คณะกรรมการฯ ได้จัดสรรสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนแล้ว ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน จะไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตอบไม่อนุมัติในนาม คณะกรรมการฯ ในทางปฏิบัติให้สถานศึกษาระงับคำขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงาน โดยชี้แจงให้นักศึกษาฯ ทราบหลักเกณฑ์ดังกล่าวด้วย

๒.๔ การลาศึกษาต่อ

นักศึกษาฯ ที่อยู่ระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุนจะลาศึกษาต่อให้เป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการฯ กำหนด

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับเภสัชศาสตร์คู่สัญญาระหว่างเขตใช้ทุน

๑. การรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานเขตใช้ทุน

นักศึกษาฯ ทุกคนเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว และได้รับการจัดสรรสถานที่ปฏิบัติงาน จะต้องไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานเขตใช้ทุน ณ ส่วนราชการ/หน่วยงานที่คณะกรรมการฯ พิจารณาจัดสรรให้ทันที หรือตามที่มีส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรกำหนด

๒. การได้รับตรวจเลือกเข้าเป็นทหาร

เมื่อเภสัชกรคู่สัญญาได้ไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานแล้วหากได้รับการตรวจเลือกเข้าเป็นทหาร ให้ถือว่าระยะเวลาที่รับราชการทหารนั้นให้นับเป็นระยะเวลาการเขตใช้ทุนตามสัญญา

๓. การเปลี่ยนแปลงภายหลังการจัดสรร

เมื่อคณะกรรมการฯ ได้จัดสรรเภสัชกรฯ ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานใดแล้ว ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน (ปกติคือวันที่ ๑ มิถุนายน ของทุกปี) ห้ามมิให้เปลี่ยนแปลงส่วนราชการ/หน่วยงาน เว้นแต่ส่วนราชการ/หน่วยงานนั้น จะส่งตัวคืนโดยมีเหตุผลความจำเป็นเพียงพอประกอบการพิจารณาหรือคณะกรรมการฯ พิจารณาพิจารณาการเขตใช้ทุนโดยไม่เสียค่าปรับ

- ทั้งนี้คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาอนุมัติให้เขตใช้ทุน หรือพ้นภาระการเขตใช้ทุนโดยไม่เสียค่าปรับแล้วแต่กรณี

๔. การลาศึกษาต่อระหว่างปฏิบัติงานเขตใช้ทุน

กรณีเภสัชกรฯ ขอลาศึกษาต่อในระหว่างการปฏิบัติงานเขตใช้ทุน ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด ใช้ดุลพินิจพิจารณาอนุญาตให้เภสัชกรฯ ที่อยู่ระหว่างปฏิบัติงานเขตใช้ทุนลาศึกษาต่อได้ตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ/หน่วยงานที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น ซึ่งเมื่ออนุญาตให้ลาศึกษาต่อแล้ว ให้แจ้งคณะกรรมการฯ เพื่อทราบ ทั้งนี้ระยะเวลาลาศึกษาต่อไม่นับเป็นระยะเวลาเขตใช้ทุน

๕. การเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุน

๕.๑ กรณีเภสัชกรฯ ขอเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุน ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัดใช้ดุลพินิจพิจารณาอนุมัติไปได้ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ต้องขออนุมัติคณะกรรมการฯ ก่อน แล้วแจ้งผลการดำเนินการให้คณะกรรมการฯ ทราบในภายหลังโดยให้พิจารณาจากประโยชน์ที่ทางราชการ/หน่วยงานจะได้รับ ยกเว้นกรณีโอนย้ายหรือยืมตัวเพื่อเข้ามาปฏิบัติงานในส่วนกลางให้เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาเป็นรายการ

๕.๒ กรณีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุนระหว่างส่วนราชการ/หน่วยงานกับรัฐวิสาหกิจหรือสภาอากาศไทย ให้หน่วยงานที่รับบรรจุส่งสำเนาคำสั่งบรรจุและยืนยันการดูแลการปฏิบัติงานเขตใช้ทุนที่เหลือ ให้คณะกรรมการฯ ทราบด้วย

๖. การเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุน (โอน)

กรณีเภสัชกรฯ ขอเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุน (โอน) ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด พิจารณาอนุมัติได้ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ต้องขออนุมัติคณะกรรมการฯ ก่อน แล้วแจ้งผลการดำเนินการให้คณะกรรมการฯ ทราบในภายหลัง

๖.๑ กรณีพนักงานของรัฐ / พนักงานมหาวิทยาลัย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นขอเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติราชการ / ปฏิบัติงานที่ส่วนราชการ ซึ่งจะต้องใช้วิธีให้ลาออกแทนการโอน หน่วยงานทั้งสองแห่งจะต้อง

๖.๑.๑ กำหนดให้เกสัชกรปฏิบัติงานในหน่วยงานแห่งใหม่ติดต่อกันทันทีที่ออกจากราชการหรือหน่วยงานเดิม โดยก่อนลาออกจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากส่วนราชการ / หน่วยงานต้นสังกัด กรณีหน่วยงานต้นสังกัดเดิมไม่ยินยอมให้ลาออกไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่อง การลาออกดังกล่าวนี้ ถือว่าเป็นการไม่ปฏิบัติตามสัญญา ต้องทำการปรับชดใช้ทุนทันที

๖.๑.๒ ส่วนราชการ / หน่วยงานต้นสังกัดจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่บรรจุเกสัชกรฯ ทราบว่ามีพันธะผูกพันตามสัญญา และให้หน่วยงานแห่งใหม่ติดตามดูแลให้เป็นไปตามสัญญา หากมีการปฏิบัติผิดสัญญาจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยคู่สัญญาทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๖.๒ หากเป็นการเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ซึ่งมีข้อแตกต่างจากข้อ ๖.๑ โดยปกติ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาอนุมัติ เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นโดยแท้จริง ให้เสนอคณะกรรมการฯ เป็นรายกรณีไป

๗. การออกจากราชการ/หน่วยงานระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน

๗.๑ กรณีที่เกสัชกรฯ ซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุนไม่ได้ปฏิบัติงานตามปกติ เนื่องจากสาเหตุต่างๆ เช่นไม่ไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานหรือได้รับอนุมัติให้ลาออกหรือมีคำสั่งให้พ้นจากงานไปแล้ว เป็นต้น ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ในการคิดคำนวณเงินชดใช้ทุนตามสัญญาให้สถานศึกษาคู่สัญญาทราบภายในเวลา ๑ เดือนนับจากวันที่มีคำสั่งให้เกสัชกรฯ ผู้พ้นพ้นจากงานหรือกำหนดวันที่รายงานตัว โดยมีรายละเอียดประกอบการเรียกเก็บเงินชดใช้ทุนของสถานศึกษาคู่สัญญา ได้อย่างถูกต้อง เช่น

- ก. กำหนดวันที่ให้ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานชดใช้ทุน
 - ข. วัน เดือน ปี ที่เริ่มปฏิบัติงานชดใช้ทุน
 - ค. วัน เดือน ปี ที่หยุดงานเพื่อไปศึกษา/ฝึกอบรม
 - ง. วัน เดือน ปี ที่สำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม หรือยุติการศึกษา/ฝึกอบรม
 - จ. วัน เดือน ปี ที่กลับเข้าปฏิบัติงานหลังจากลาศึกษา/ฝึกอบรม
 - ฉ. วัน เดือน ปี ที่ส่วนราชการ/หน่วยงานมีคำสั่งให้พ้นจากงาน
- ทั้งนี้ให้สำเนาหนังสือแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯทราบด้วย

๗.๒ เมื่อสถานศึกษาคู่สัญญาได้รับทราบรายละเอียด (๖.๑) จากหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว ให้คิดคำนวณเงินที่จะต้องชดใช้เนื่องจากผิดสัญญาแล้วแจ้งให้เกสัชกรฯ ซึ่งผิดสัญญาชำระเงินภายใน ๑ เดือน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากสถานศึกษา

๘. การติดตามการชดใช้ทุน

ให้สถานศึกษาคู่สัญญารวบรวมรายชื่อเกสัชกรฯ ซึ่งพ้นจากงานก่อนครบกำหนดเวลาชดใช้ทุน รวมทั้งปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียกเก็บเงินชดใช้ทุนให้คณะกรรมการฯ ทราบภายในเดือนกรกฎาคม ของทุกปี

แบบสอบถามความต้องการกำลังคน ปีงบประมาณ 2563

1. ชื่อส่วนราชการ/ (ระดับกรมหรือเทียบเท่า).....
2. ข้อมูลจำนวนตำแหน่งที่ต้องการในปีงบประมาณ 2563
 2.1 หน่วยงานการศึกษา (คณะ/อื่นๆ).....

| ลำดับ | ภาควิชา/ สาขา/ หน่วยกอง/ หน่วย ลำห้วยรับพน. | จังหวัด | ประเภทตำแหน่ง | | | ชื่อตำแหน่ง | เลขที่ ตำแหน่ง | อัตรา เงินเดือน | จำนวน | จำนวนที่ปฏิบัติงานอยู่จริง (คน) |
|--------------------|---|---------|---------------|------------------------------|------------------------|-------------|-------------------|--------------------|-------|------------------------------------|
| | | | ชรก | พนักงาน องค์การ ของรัฐ | พนักงาน มหาวิทยาลัย | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ : อื่นๆ เช่น
พอส , พรก , ลูกจ้าง