

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๑๒๐



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง การบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development center information system : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่


สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๓๘๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System :CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ ตุลาคม ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) บันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดอื่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่น ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ทั้งเงินอุดหนุนทั่วไปและ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ สำหรับอำเภอ รวบรวมแบบรายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งให้จังหวัดภายใน วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อจะได้รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายโชคชัย อมรวัฒน์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๕



ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๑๕๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางปฏิบัติ กรณี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลนักเรียน ไม่ได้บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๓๘๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๓๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบ และยืนยันข้อมูลนักเรียนในระบบให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา โดยเฉพาะงบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้พิจารณาดำเนินการแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้บันทึกข้อมูล ซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งว่า ไม่ได้บันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ทำให้ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา โดยเฉพาะงบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนและถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ กรณี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่ได้บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด หากเกิดกรณี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้บันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายงานผลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๕, โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ผู้ประสานงาน : นายวันสุกรี อิศรเสนา ๐๖ ๒๖๐๓ ๒๑๖๕

แนวทางปฏิบัติ

กรณี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลนักเรียน ไม่ได้บันทึกข้อมูล ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

(แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๓๕๘ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒)

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๓๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒
แจ้งการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา
ในสังกัดบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาทั้งในสังกัดและต่างสังกัด รวมถึงข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่น ๆ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนินการ
บันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น เรื่องการมอบหมายผู้รับผิดชอบระบบ
ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ทั้งในระดับกรม ระดับจังหวัด ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
ระดับสถานศึกษา ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๓๘๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม
๒๕๖๒ ได้แจ้งการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒)
ในระหว่างวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพื่อปรับฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน นั้น

ในการนี้ จากการตรวจสอบข้อมูลในรอบเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา พบว่า มีองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นหลายแห่งไม่ได้บันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น เป็นเหตุให้
ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เกิดความชัดเจนและถือปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ
กรณี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่ได้บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ดังนี้



๑.๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รับผิดชอบดำเนินการบันทึกข้อมูล
ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด โดยให้มีหน้าที่
ดังนี้

(๑) กำชับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด ตรวจสอบข้อมูลของนักเรียนว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน
ซ้ำซ้อนหรือไม่ มีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ หากตรวจพบว่ามีนักเรียนซ้ำซ้อนหรือมีนักเรียนไม่มีตัวตน ให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดนำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลนักเรียน
และข้อมูลอื่นให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๒) สุ่มตรวจสอบการบันทึกข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และสถานศึกษาในสังกัด ในช่วงเวลาการเปิดระบบ

(๓) ยืนยันข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดให้ครบถ้วน และให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด (เริ่มในปีการศึกษา ๒๕๖๓)

(๔) ปลดล็อคข้อมูลให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด หากเกิดข้อผิดพลาด
ในการบันทึกข้อมูล (เริ่มในปีการศึกษา ๒๕๖๓)

(๕) ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๑.๒ หากภายหลังพบว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา
เนื่องจากไม่ได้บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น **ให้จังหวัดดำเนินการสอบข้อเท็จจริง
กรณีดังกล่าวว่าเกิดจากความบกพร่องของผู้ใด และให้ดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ**

บทบัญญัติการปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ แต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษาหรือเจ้าหน้าที่อื่น มีหน้าที่รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นระดับสถานศึกษา

๒.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับผิดชอบดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) กรณี สถานศึกษาในสังกัด

(๑.๑) กำชับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด

(๑.๒) ตรวจสอบข้อมูลของนักเรียนว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบการเข้าชั้นหรือไม่มีตัวตนอยู่จริง หากตรวจพบว่ามีนักเรียนเข้าชั้นหรือไม่มีตัวตน ให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลนักเรียนและข้อมูลอื่นให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๑.๓) ยืนยันข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาให้ครบถ้วน และให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๑.๔) ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

(๒) กรณี สถานศึกษาต่างสังกัด

(๒.๑) แจ้งสถานศึกษาต่างสังกัดจัดส่งข้อมูลนักเรียน พร้อมบัญชีรายชื่อนักเรียนและเลขประจำตัว ๑๓ หลัก เพื่อตรวจสอบการเข้าชั้นหรือไม่มีตัวตนของนักเรียน

(๒.๒) ตรวจสอบข้อมูลของนักเรียนในสังกัดและต่างสังกัด หากตรวจพบว่ามีนักเรียนเข้าชั้นหรือไม่มีตัวตน ให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลนักเรียนและข้อมูลอื่นให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๒.๓) บันทึกจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นให้กับสถานศึกษาต่างสังกัดตามข้อมูลที่ตรวจสอบแล้วว่าไม่มีการเข้าชั้น

(๒.๔) ยืนยันจำนวนนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นให้ครบถ้วน และให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ กรณีสถานศึกษาต่างสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ด้วย

๒.๓ หากภายหลังพบว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา เนื่องจากไม่ได้บันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงกรณีดังกล่าวว่าเกิดจากความบกพร่องของผู้ใด และให้ดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาระบบสารสนเทศ (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๓.๑ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบข้อมูลของนักเรียน/เด็กเล็กว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบการเข้าชั้นหรือไม่มีตัวตนอยู่จริง หากตรวจพบว่ามึนักเรียน/เด็กเล็กเข้าชั้นหรือนักเรียน/เด็กเล็กไม่มีตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียน/เด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลนักเรียน/เด็กเล็กและข้อมูลอื่นให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๒) บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นตามข้อมูลที่ตรวจสอบแล้วว่าไม่มีการเข้าชั้น

(๓) ยืนยันข้อมูลนักเรียน/เด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นให้ครบถ้วนและให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓.๒ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถมอบหมายให้เจ้าหน้าที่อื่นบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นเพิ่มได้ตามที่เห็นสมควร โดยสามารถกำหนดรหัสย่อยให้กับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้ (เริ่มในปีการศึกษา ๒๕๖๓)

๓.๓ หากภายหลังพบว่า สถานศึกษาไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา เนื่องจากไม่ได้บันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น **ให้ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงกับผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลระดับสถานศึกษา และให้ดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้อง**

ติดต่อ/ประสานงาน

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๒, ๕๓๒๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘