



ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๕๒๒๐

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด  
๒. แบบคำขอยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่าปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ได้เป็นจำนวนมาก ประกอบกับเพื่อเป็นการรองรับการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพื่อเป็นการลดภาระการปฏิบัติงานและการบันทึกบัญชีที่ซ้ำซ้อน เห็นควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพียงระบบเดียว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยระบบมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และมีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว ดังนี้

๑.๑ ได้เข้าใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

๑.๒ ด้านรายรับ มีการใช้ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน ใบนำส่งเงิน และใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงินจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๑.๓ ด้านรายจ่าย มีการใช้เอกสารในการจัดทำฎีกา และรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอนจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๑.๔ ด้านบัญชีและรายงานการเงิน มีการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) โดยได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทางการบัญชีและรายงานการเงินกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบัญชี ทะเบียน และสมุดบัญชี ดังนี้

๑.๔.๑ บัญชีเงินสด ยอดคงเหลือตามบัญชีจะต้องตรงกับเงินสดในมือ และรายงานสถานะการเงินประจำวัน

๑.๔.๒ บัญชีเงินฝากธนาคาร ยอดคงเหลือต้องตรงกับสมุดเงินฝากธนาคารหรือรายงานเคลื่อนไหวของธนาคาร (Statement) หากยอดไม่ตรงกัน ต้องจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารพิสูจน์ยอดให้ตรงกันได้

๑.๔.๓ บัญชีลูกหนี้เงินยืม ยอดคงเหลือตามบัญชีจะต้องตรงกับทะเบียนลูกหนี้เงินยืม สัญญาการยืมเงินที่ยังไม่ได้ส่งใช้เงินยืม

/๑.๔.๔ บัญชีเงินรับฝาก...

๑.๔.๔ บัญชีเงินรับฝาก ยอดคงเหลือตามบัญชีจะต้องตรงกับทะเบียนคุมเงินรับฝาก ยกเว้นบัญชีเงินรับฝากอื่น ๆ แต่ละประเภท ให้ตรวจสอบคู่กับทะเบียนคุมในมือ

๑.๔.๕ สมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย และทะเบียนเงินรายรับ เมื่อทำการกระทบยอด จะต้องตรงกับเงินสดและเงินฝากธนาคาร

โดยเมื่อปฏิบัติตาม ๑.๑-๑.๔ แล้วให้หัวหน้าหน่วยงานคลังเสนอคำขอยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ และแจ้งยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเพื่อทราบ

๒. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหลือทุกแห่งยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือ โดยภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้ใช้เอกสารจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ในการรับเงินและเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่านั้น ได้แก่ ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน ใบนำส่งเงิน ใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน ฎีกา และรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

๒.๒ เมื่อดำเนินการครบถ้วน ถูกต้อง ตามข้อ ๒.๑ แล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทางการเงินบัญชี และรายงานการเงินกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบัญชี ทะเบียนและสมุดบัญชีตามแนวทางในข้อ ๑.๔

๒.๓ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๒.๑-๒.๒ แล้วให้หัวหน้าหน่วยงานคลังเสนอคำขอยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และแจ้งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่เพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายโชคดี อมรวัดาน)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ  
โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๕๐๕  
โทรสาร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๗  
ผู้ประสาน นางสุภาพร พุ่มไสว โทร ๐๙๘๗๘๗๓๘๕๒

OK  
11/15/17



4257  
11.6 01/11. 2561

ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๕๕๑๒

กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
๒. แบบคำขอยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบรายงานการยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบสำรวจปัญหา/อุปสรรค ในการจัดทำบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า ปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ได้เป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อเป็นการรองรับการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับ เพื่อเป็นการลดภาระการปฏิบัติงาน และการบันทึกบัญชีที่ซ้ำซ้อน เห็นควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพียงระบบเดียว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จึงให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และมีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว ดังนี้

(๑) ได้เข้าใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

(๒) ด้านรายรับ มีการใช้ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน ใบนำส่งเงิน และใบสำคัญสรุบบินำส่งเงิน จากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

(๓) ด้านรายจ่าย มีการใช้เอกสารในการจัดทำฎีกา และรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน จากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

/ (๔) ด้านบัญชี..

(๔) ด้านบัญชีและรายงานการเงิน มีการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) โดยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทางการบัญชี และรายงานการเงินกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบัญชี ทะเบียน และสมุดบัญชี ดังนี้

(๔.๑) บัญชีเงินสด ยอดคงเหลือตามบัญชีจะต้องตรงกับเงินสดในมือ และรายงานสถานะการเงินประจำวัน

(๔.๒) บัญชีเงินฝากธนาคาร ยอดคงเหลือต้องตรงกับสมุดเงินฝากธนาคารหรือรายงานเคลื่อนไหวของบัญชีธนาคาร (Statement) หากยอดเงินไม่ตรงกัน ต้องจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารพิสูจน์ยอดให้ตรงกันได้

(๔.๓) บัญชีลูกหนี้เงินยืม ยอดคงเหลือตามบัญชีจะต้องตรงกับทะเบียนลูกหนี้เงินยืม และสัญญาการยืมเงินที่ยังไม่ได้ส่งใช้เงินยืม

(๔.๔) บัญชีเงินรับฝาก ยอดคงเหลือตามบัญชีจะต้องตรงกับทะเบียนคุมเงินรับฝาก ยกเว้นบัญชีเงินรับฝากอื่น ๆ แต่ละประเภท ให้ตรวจสอบคู่กับทะเบียนคุมในมือ

(๔.๕) สมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย และทะเบียนเงินรายรับ เมื่อทำการกระทบยอดจะต้องตรงกับเงินสดและเงินฝากธนาคาร

โดยเมื่อปฏิบัติตาม (๑) - (๔) แล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังเสนอคำขอยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ และแจ้งยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อทราบ

๑.๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหลือทุกแห่งยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือ โดยภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ใช้เอกสารจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ในการรับเงินและเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่านั้นได้แก่ ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน ใบนำส่งเงิน ใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน ฎีกา และรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

(๒) เมื่อดำเนินการครบถ้วน ถูกต้อง ตาม (๑) แล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทางการบัญชี และรายงานการเงินกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบัญชี ทะเบียน และสมุดบัญชี ตามแนวทางในข้อ ๑.๑(๔)

(๓) เมื่อดำเนินการตาม (๑) และ (๒) แล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังเสนอคำขอยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไปและแจ้งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อทราบ

## ๒. การดำเนินการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

๒.๑ ให้จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง โดยอธิบายถึงแนวทางในการยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือ และสร้างความรู้ความเข้าใจถึงความสำคัญของการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรายงานสถานะการเงิน สำหรับการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย เพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะจากสำนักงบประมาณ

๒.๒ การติดตาม และเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ติดตามและเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามบัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่องมาแล้ว ๒ ปีงบประมาณ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และให้คำแนะนำในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทางการบัญชี และรายงานการเงินกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบัญชี ทะเบียน และสมุดบัญชี เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือได้

(๒) ติดตามและเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามบัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่อง ๒ ปีงบประมาณ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ให้ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ถูกต้อง ครบถ้วนภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

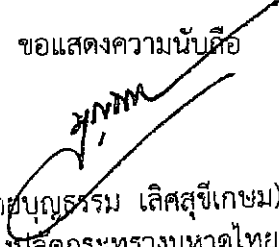
๒.๓ การรายงานผลการยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) รายงานการยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือน จนกว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือครบทุกแห่ง

(๒) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามข้อ ๑ ได้ ให้สำรวจปัญหาและอุปสรรค และรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ทุกสิ้นไตรมาส ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ จนกว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือครบทุกแห่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)  
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและ  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๘,๑๖๑๑

นางสาวกัญญาภัทร โชติประวีช

นางสาวลลิตา ปกรณ์กาญจน์

๐๘๗-๑๓๖๕๐๑๖

แบบคำขอยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรียน นายกองฯ/กรรมการ/ส่วนท้องถิ่น.....

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และ อบจ./เทศบาล/อบต. .... ได้ดำเนินการตามที่ระเบียบกำหนดครบถ้วน เป็นปัจจุบันแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการประกอบการยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือดังนี้

ลำดับที่	รายการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	มีการใช้ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน ใบนำส่งเงิน และใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงินจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)		
๒	มีการใช้เอกสารในการจัดทำฎีกา และรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอนจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)		
๓	บัญชีเงินสด ยอดคงเหลือตามบัญชีตรงกับเงินสดในมือ และรายงานสถานะการเงินประจำวัน		
๔	บัญชีเงินฝากธนาคาร ยอดคงเหลือตรงกับสมุดเงินฝากธนาคารหรือรายงานเคลื่อนไหวของบัญชีธนาคาร (Statement) และสามารถจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารพิสูจน์ยอดได้		
๕	บัญชีลูกหนี้เงินยืม ยอดคงเหลือตามบัญชีตรงกับทะเบียนลูกหนี้เงินยืม และสัญญาการยืมเงินที่ยังไม่ได้ส่งใช้เงินยืม		
๖	บัญชีเงินรับฝาก ยอดคงเหลือตามบัญชีตรงกับทะเบียนคุมเงินรับฝากและบัญชีเงินรับฝากอื่น ๆ แต่ละประเภทตรงกับทะเบียนคุมในมือ		

ลำดับที่	รายการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๗	สมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่ายและ ทะเบียนเงินรายรับ ได้ทำการกระทบบยอดแล้ว ตรงกับเงินสดและเงินฝากธนาคาร		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลผลการดำเนินการเป็นความจริงทุกประการและเป็นไปตาม  
หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยจึงเห็นควรยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
(.....)

ความเห็น.....  
.....

(ลงชื่อ).....ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
(.....)

วันที่.....

เห็นชอบ  
 ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก .....

.....  
.....

(ลงชื่อ).....นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
(.....)

วันที่.....

**แบบสำรวจปัญหา/อุปสรรค ในการจัดทำบัญชี  
ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS)**

จังหวัด.....

ประจำเดือน.....ถึงเดือน.....

ลำดับ ร.	ชื่อ อปท.	อำเภอ	ปัญหา/อุปสรรค	ลักษณะของ ปัญหาที่เกิดขึ้น (ระบุ)	วิธีการแก้ไข ปัญหา เบื้องต้น	หมายเหตุ
๑	อบจ/ เทศบาล/ อบต.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านบุคคล                             <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> อัตรากำลังกองคลังไม่เพียงพอ</li> <li><input type="checkbox"/> วุฒิการศึกษาไม่ตรงกับงาน</li> <li><input type="checkbox"/> ขาดความรู้ความเข้าใจ ในระบบ</li> <li><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</li> </ul> </li> <li>- ด้านการปฏิบัติงาน                             <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> สำนัก/กอง ไม่วางฎีกาจากระบบ</li> <li><input type="checkbox"/> กองคลังไม่ใช้ใบเสร็จรับเงินจากระบบในการรับเงิน</li> <li><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</li> </ul> </li> <li>- ด้านระบบอินเทอร์เน็ต                             <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต</li> <li><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</li> </ul> </li> <li>- ด้านคอมพิวเตอร์ในการรองรับการปฏิบัติงาน                             <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ</li> <li><input type="checkbox"/> คุณสมบัติของคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งานระบบ</li> <li><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</li> </ul> </li> <li>- ด้านการตรวจสอบรับรองบัญชี                             <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> สตง. ไม่ตรวจสอบการทำงานในระบบ</li> </ul> </li> <li>- ด้านอื่น ๆ</li> </ul>			

(ลงชื่อ).....ผอ./หัวหน้ากลุ่มการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ  
(.....)

(ลงชื่อ).....ท้องถิ่นจังหวัด  
(.....)



แบบรายงานการยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัด.....

ประจำเดือน.....

ลำดับ ที่	ชื่อ อปท.	อำเภอ	ยกเลิกการจัดทำ บัญชีด้วยมือแล้ว	ยังไม่ยกเลิก การจัดทำบัญชี ด้วยมือ	วันที่ยกเลิกการ จัดทำบัญชี ด้วยมือ	หมายเหตุ

(ลงชื่อ).....ผอ./หัวหน้ากลุ่มการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ  
(.....)

(ลงชื่อ).....ท้องถิ่นจังหวัด  
(.....)

สรุปรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่องมาแล้ว ๒ ปีงบประมาณ

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (แห่ง)
๑	กระบี่	๕๕
๒	กาญจนบุรี	๖๗
๓	กาฬสินธุ์	๙๐
๔	กำแพงเพชร	๖๘
๕	ขอนแก่น	๑๔๖
๖	จันทบุรี	๖๖
๗	ฉะเชิงเทรา	๖๑
๘	ชลบุรี	๗๑
๙	ชัยนาท	๓๐
๑๐	ชัยภูมิ	๙๕
๑๑	ชุมพร	๗๐
๑๒	เชียงราย	๑๒๔
๑๓	เชียงใหม่	๑๙๐
๑๔	ตรัง	๙๗
๑๕	ตราด	๓๕
๑๖	ตาก	๓๗
๑๗	นครนายก	๒๓
๑๘	นครปฐม	๖๕
๑๙	นครพนม	๖๒
๒๐	นครราชสีมา	๒๓๙
๒๑	นครศรีธรรมราช	๑๓๕
๒๒	นครสวรรค์	๘๔
๒๓	นนทบุรี	๓๔
๒๔	นราธิวาส	๕๓
๒๕	น่าน	๗๓
๒๖	บึงกาฬ	๓๓
๒๗	บุรีรัมย์	๑๗๕
๒๘	ปทุมธานี	๔๐
๒๙	ประจวบคีรีขันธ์	๓๗
๓๐	ปราจีนบุรี	๔๙
๓๑	ปัตตานี	๗๖
๓๒	พระนครศรีอยุธยา	๘๑
๓๓	พะเยา	๖๖
๓๔	พังงา	๓๑
๓๕	พิจิตร	๖๔
๓๖	พิจิตร	๖๙
๓๗	พิษณุโลก	๖๒
๓๘	เพชรบุรี	๖๐

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (แห่ง)
๓๙	เพชรบูรณ์	๘๘
๔๐	แพร่	๗๕
๔๑	ภูเก็ต	๑๙
๔๒	มหาสารคาม	๙๙
๔๓	มุกดาหาร	๓๗
๔๔	แม่ฮ่องสอน	๒๗
๔๕	ยโสธร	๕๖
๔๖	ยะลา	๕๑
๔๗	ร้อยเอ็ด	๑๔๗
๔๘	ระนอง	๒๓
๔๙	ระยอง	๖๓
๕๐	ราชบุรี	๖๕
๕๑	สพบุรี	๗๗
๕๒	ลำปาง	๙๙
๕๓	ลำพูน	๔๔
๕๔	เลย	๖๘
๕๕	ศรีสะเกษ	๙๙
๕๖	สกลนคร	๘๗
๕๗	สงขลา	๑๒๘
๕๘	สตูล	๓๓
๕๙	สมุทรปราการ	๓๒
๖๐	สมุทรสงคราม	๑๖
๖๑	สมุทรสาคร	๒๕
๖๒	สระแก้ว	๓๘
๖๓	สระบุรี	๕๔
๖๔	สิงห์บุรี	๒๓
๖๕	สุโขทัย	๖๗
๖๖	สุพรรณบุรี	๙๒
๖๗	สุราษฎร์ธานี	๑๐๑
๖๘	สุรินทร์	๑๐๒
๖๙	หนองคาย	๔๑
๗๐	หนองบัวลำภู	๔๖
๗๑	อ่างทอง	๔๘
๗๒	อำนาจเจริญ	๔๖
๗๓	อุดรธานี	๑๐๗
๗๔	อุดรดิตถ์	๖๓
๗๕	อุทัยธานี	๔๓
๗๖	อุบลราชธานี	๑๕๙
	รวม	๕,๔๐๑

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่องมาแล้ว ๒ ปีงบประมาณ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ประเภท	อปท.
๑	แพร่	เด่นชัย	ทต.	เด่นชัย
๒	แพร่	เด่นชัย	ทต.	ปงป่าหวาย
๓	แพร่	เด่นชัย	ทต.	แม่จั่วะ
๔	แพร่	เด่นชัย	อบต.	เด่นชัย
๕	แพร่	เด่นชัย	อบต.	ไทรย้อย
๖	แพร่	เด่นชัย	อบต.	แม่จั่วะ
๗	แพร่	เด่นชัย	อบต.	ห้วยไร่
๘	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	ช่อแฮ
๙	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	ทุ่งกวาว
๑๐	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	ทุ่งไหล้ง
๑๑	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	บ้านถิ่น
๑๒	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	ป่าเมต
๑๓	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	แม่คำมี
๑๔	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	แม่หล่าย
๑๕	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	วังหงส์
๑๖	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	สวนเขื่อน
๑๗	แพร่	เมืองแพร่	ทต.	แพร่
๑๘	แพร่	เมืองแพร่	อบจ.	แพร่
๑๙	แพร่	เมืองแพร่	อบต.	กาญจนา
๒๐	แพร่	เมืองแพร่	อบต.	ท่าข้าม
๒๑	แพร่	เมืองแพร่	อบต.	นาจักร
๒๒	แพร่	เมืองแพร่	อบต.	ป่าแดง
๒๓	แพร่	เมืองแพร่	อบต.	แม่ยม
๒๔	แพร่	เมืองแพร่	อบต.	ร่องฟอง
๒๕	แพร่	เมืองแพร่	อบต.	วังธง
๒๖	แพร่	เมืองแพร่	อบต.	ห้วยม้า
๒๗	แพร่	เมืองแพร่	อบต.	เหมืองหม้อ
๒๘	แพร่	ร่องกวาง	ทต.	บ้านเวียง
๒๙	แพร่	ร่องกวาง	ทต.	ร่องกวาง
๓๐	แพร่	ร่องกวาง	อบต.	น้ำเลา
๓๑	แพร่	ร่องกวาง	อบต.	แม่ทราย
๓๒	แพร่	ร่องกวาง	อบต.	แม่ยางตาล
๓๓	แพร่	ร่องกวาง	อบต.	แม่ยางฮ่อ
๓๔	แพร่	ร่องกวาง	อบต.	ร่องกวาง
๓๕	แพร่	ร่องกวาง	อบต.	ห้วยโรง

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่องมาแล้ว ๒ ปีงบประมาณ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ประเภท	อปท.
๓๖	แพร่	ลอง	ทต.	บ้านปิน
๓๗	แพร่	ลอง	ทต.	แม่ปาน
๓๘	แพร่	ลอง	ทต.	แม่ลานนา
๓๙	แพร่	ลอง	ทต.	เวียงต้า
๔๐	แพร่	ลอง	ทต.	ห้วยอ้อ
๔๑	แพร่	ลอง	อบต.	ต้าผามอก
๔๒	แพร่	ลอง	อบต.	ทุ่งแล้ง
๔๓	แพร่	ลอง	อบต.	บ่อเหล็กลอง
๔๔	แพร่	ลอง	อบต.	บ้านปิน
๔๕	แพร่	ลอง	อบต.	หัวทุ่ง
๔๖	แพร่	วังชิ้น	ทต.	วังชิ้น
๔๗	แพร่	วังชิ้น	อบต.	นาพูน
๔๘	แพร่	วังชิ้น	อบต.	ป่าสัก
๔๙	แพร่	วังชิ้น	อบต.	แม่ป่าก
๕๐	แพร่	วังชิ้น	อบต.	แม่พุง
๕๑	แพร่	วังชิ้น	อบต.	วังชิ้น
๕๒	แพร่	วังชิ้น	อบต.	สรอย
๕๓	แพร่	ลอง	ทต.	ห้วยหม้าย
๕๔	แพร่	ลอง	อบต.	แดนชมพู
๕๕	แพร่	ลอง	อบต.	เตาปูน
๕๖	แพร่	ลอง	อบต.	ทุ่งน้ำ
๕๗	แพร่	ลอง	อบต.	บ้านกลาง
๕๘	แพร่	ลอง	อบต.	บ้านหนูน
๕๙	แพร่	ลอง	อบต.	สะเอียบ
๖๐	แพร่	สูงเม่น	ทต.	สูงเม่น
๖๑	แพร่	สูงเม่น	อบต.	ดอนมูล
๖๒	แพร่	สูงเม่น	อบต.	น้ำขำ
๖๓	แพร่	สูงเม่น	อบต.	บ้านปง
๖๔	แพร่	สูงเม่น	อบต.	บ้านเหล่า
๖๕	แพร่	สูงเม่น	อบต.	พระหลวง
๖๖	แพร่	สูงเม่น	อบต.	เวียงทอง
๖๗	แพร่	สูงเม่น	อบต.	สบสาย
๖๘	แพร่	สูงเม่น	อบต.	สูงเม่น
๖๙	แพร่	สูงเม่น	อบต.	หัวฝาย
๗๐	แพร่	หนองม่วงไข่	ทต.	หนองม่วงไข่

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่องมาแล้ว ๒ ปีงบประมาณ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ประเภท	อปท.
๗๑	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.	ตำหนักธรรม
๗๒	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.	ทุ่งแก้ว
๗๓	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.	น้ำรัด
๗๔	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.	แม่คำมี
๗๕	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.	วังหลวง

สรุปรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่อง ๒ ปีงบประมาณ

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (แห่ง)
๑	กระบี่	๗
๒	กาญจนบุรี	๕๕
๓	กาฬสินธุ์	๖๑
๔	กำแพงเพชร	๒๒
๕	ขอนแก่น	๗๙
๖	จันทบุรี	๑๖
๗	ฉะเชิงเทรา	๔๘
๘	ชลบุรี	๒๗
๙	ชัยนาท	๓๐
๑๐	ชัยภูมิ	๔๘
๑๑	ชุมพร	๙
๑๒	เชียงราย	๒๐
๑๓	เชียงใหม่	๒๑
๑๔	ตรัง	๓
๑๕	ตราด	๙
๑๖	ตาก	๓๒
๑๗	นครนายก	๒๓
๑๘	นครปฐม	๕๒
๑๙	นครพนม	๔๒
๒๐	นครราชสีมา	๙๕
๒๑	นครศรีธรรมราช	๕๐
๒๒	นครสวรรค์	๕๙
๒๓	นนทบุรี	๑๒
๒๔	นราธิวาส	๓๖
๒๕	น่าน	๒๗
๒๖	บึงกาฬ	๒๗
๒๗	บุรีรัมย์	๓๔
๒๘	ปทุมธานี	๒๕
๒๙	ประจวบคีรีขันธ์	๒๔
๓๐	ปราจีนบุรี	๒๑
๓๑	ปัตตานี	๓๘
๓๒	พระนครศรีอยุธยา	๗๗
๓๓	พะเยา	๖
๓๔	พังงา	๒๑
๓๕	พิจิตร	๑๐
๓๖	พิจิตร	๓๓
๓๗	พิษณุโลก	๔๑
๓๘	เพชรบุรี	๒๕

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน (แห่ง)
๓๙	เพชรบูรณ์	๔๐
๔๐	แพร่	๙
๔๑	มหาสารคาม	๔๔
๔๒	มุกดาหาร	๑๘
๔๓	แม่ฮ่องสอน	๒๓
๔๔	ยโสธร	๓๒
๔๕	ยะลา	๑๓
๔๖	ร้อยเอ็ด	๕๖
๔๗	ระนอง	๘
๔๘	ระยอง	๕
๔๙	ราชบุรี	๔๗
๕๐	ลพบุรี	๔๙
๕๑	ลำปาง	๕
๕๒	ลำพูน	๑๔
๕๓	เลย	๓๓
๕๔	ศรีสะเกษ	๑๑๘
๕๕	สกลนคร	๕๔
๕๖	สงขลา	๑๓
๕๗	สตูล	๙
๕๘	สมุทรปราการ	๑๗
๕๙	สมุทรสงคราม	๒๐
๖๐	สมุทรสาคร	๑๓
๖๑	สระแก้ว	๒๘
๖๒	สระบุรี	๕๕
๖๓	สิงห์บุรี	๑๙
๖๔	สุโขทัย	๒๔
๖๕	สุพรรณบุรี	๓๕
๖๖	สุราษฎร์ธานี	๓๗
๖๗	สุรินทร์	๗๑
๖๘	หนองคาย	๒๗
๖๙	หนองบัวลำภู	๒๒
๗๐	อ่างทอง	๑๗
๗๑	อำนาจเจริญ	๑๘
๗๒	อุดรธานี	๗๔
๗๓	อุดรดิตถ์	๑๗
๗๔	อุทัยธานี	๒๑
๗๕	อุบลราชธานี	๘๐
	รวม	๒,๔๕๐

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) อย่างต่อเนื่อง ๒ ปีงบประมาณ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ประเภท	อปท.
๑	แพร่	ร้องกวาง	อบต.	ไผ่โพน
๒	แพร่	ร้องกวาง	อบต.	แม่ยางร้อง
๓	แพร่	ลอง	ทต.	ปากกาง
๔	แพร่	วังชิ้น	อบต.	แม่เก็ง
๕	แพร่	สอง	ทต.	สอง
๖	แพร่	สอง	อบต.	หัวเมือง
๗	แพร่	สูงเม่น	อบต.	บ้านกวาง
๘	แพร่	สูงเม่น	อบต.	บ้านกาศ
๙	แพร่	สูงเม่น	อบต.	ร้องกาศ