

# ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๐๗๗



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายลงทุนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๔๔๔๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๙๓๘๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๓/ว ๙๕๐๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ตามที่จังหวัดได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ พร้อมทั้งแจ้งมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ความละเอียดตามที่อ้างถึง ๑ และ ๒ นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าเพื่อให้เกิดความชัดเจนและให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายลงทุนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อกำชับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ทั้งในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การลงนามสัญญาจ้าง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ และการส่งคืนงบประมาณ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคดี อมรวัฒน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๕.๓/ว ๑๙๕๐๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี
เลขที่ 4230
วันที่ 27 มี.ย. ๒560
กาล 11 58 น.

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายลงทุนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ ๐๘๑๕.๔/ว ๖๑๔๔ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ ๐๘๑๕.๓/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

๓. คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๓๗๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ ๐๘๑๕.๓/ว ๑๖๓๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางในการบริหารงบประมาณรายจ่ายลงทุนฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยแจ้งแนวทางการติดตามและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยขอให้จังหวัดเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จทุกโครงการภายในไตรมาสที่ ๑ และขอให้จังหวัดตรวจสอบ หากพบโครงการใดมีปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ขอให้ส่งคืนโครงการฯ เพื่อจะได้นำงบประมาณดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นต่อไป และขอให้รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบครั้งแรกภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า เพื่อให้เกิดความชัดเจนและให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายลงทุนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้จังหวัดแจ้งกำชับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบลงทุน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

## ๑. งบลงทุนของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ให้จังหวัดเร่งรัดให้ก่อนนี้ผูกพันรายการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่หนึ่ง กรณีมีเงินเหลือจ่ายที่มีความประสงค์จะนำไปใช้จ่ายในรายการอื่นที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งยวดต่อไป ให้ดำเนินการขอใช้เงินเหลือจ่ายต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่ออนุมัติให้ใช้งบประมาณดังกล่าวดำเนินการขยายผลตามวัตถุประสงค์ของรายการเดิม หรือขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพื่อนำไปใช้จ่ายในรายการใหม่ โดยเมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว ให้เร่งรัดดำเนินการก่อนนี้ผูกพันรายการและเบิกจ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีงบประมาณเหลือจ่ายที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่ายแล้ว ขอให้แจ้งส่งคืนงบประมาณโดยเร็ว

## ๒. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้จังหวัดเร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่ได้รับการแจ้งจัดสรรงบประมาณ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๓/ว ๑๖๓๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ กรณีรายการถูกต้องให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ หากพบโครงการใดมีปัญหาหรืออุปสรรค ขอแจ้งแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

/กรณีแก้ไข...

๒.๑ กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง ให้เร่งดำเนินการเสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจพิจารณา ดังนี้

(๑) กรณีที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๓๗๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐) อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนด้านการบริหารงบประมาณ ดังนี้

(๑.๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการ โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่าย และไม่มีผลกระทบต่อสาระสำคัญของรายการ เช่น การพิมพ์ผลิตผลตลาดเคลื่อน ทั้งนี้จะต้องสามารถแสดงหลักฐานว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดจากการพิมพ์ผลิตผลตลาดเคลื่อน หรือตกหล่นอย่างชัดเจน (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ และข้อ ๑๘ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒)

(๑.๒) การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการละเอียดภายใต้วัตถุประสงค์เดิมของรายการ หรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หรือมีผลทำให้ประโยชน์การใช้งานเพิ่มขึ้น หรือไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลงในสาระสำคัญ เช่น กรณีฐานรากงานก่อสร้าง จาก แบบตอกเสาเข็ม เป็น แบบฐานแผ่ โดยจะต้องมีผู้มีความรู้ความสามารถทางวิศวกรรมรับรอง พร้อมใบรับรองผลการทดสอบการรับน้ำหนักบรรทุกทุกชนิด หรือกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ที่มีลักษณะการเปลี่ยนแปลงชนิด จำนวน คุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์การใช้งาน (Capacity) ของรายการครุภัณฑ์ลดลง หรือไม่มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔, ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒)

(๑.๓) กรณีงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่ได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายใต้แผนงานบูรณาการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ทั้งนี้ เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายเพื่อเพิ่มเป้าหมายหรือผลผลิตภายใต้วัตถุประสงค์ของรายการเดิม ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เพื่อรายงานให้หน่วยงานเจ้าภาพแผนงานบูรณาการนั้น ๆ สรุปรายงานต่อรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลแผนงานบูรณาการฯ และสำนักงบประมาณ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๕ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕ (๒) และข้อ ๑๖)

(๒) กรณีสำนักงบประมาณ รายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายใต้แผนงานบูรณาการที่ไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันตามรายการที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินโครงการ กิจกรรม รายการอื่นที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานบูรณาการเดียวกัน แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เช่น

(๒.๑) กรณีการขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานโครงการ

(๒.๒) กรณีการขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ

ในการจัดทำเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงสถานที่/หน่วยดำเนินการ ขอให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน ดังนี้

- รายงานการประชุมประชาคมหมู่บ้าน (โครงการเก่า, โครงการใหม่)
- โครงการใหม่ พร้อมรายละเอียดรายการ แบบและประมาณการราคา
- หลักฐานหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ก่อสร้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

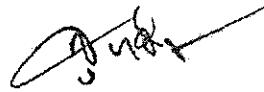
๒.๒ กรณีส่งคืนงบประมาณ

ในกรณีที่รายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับแจ้งการจัดสรร ซึ่งมีการใช้  
งบประมาณอื่นดำเนินการไปแล้ว หรือไม่ได้รับอนุมัติให้ใช้สถานที่ก่อสร้าง หรือหมดความจำเป็น ให้จังหวัดแจ้ง  
ส่งคืนงบประมาณรายการดังกล่าวโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๖๑๔๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

ดังนั้น จึงขอให้จังหวัดแจ้งชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการบริหาร  
งบประมาณรายจ่ายลงทุนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการก่อนนี้ผูกพันรายการ  
งบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (งบลงทุน) ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ รวมทั้งติดตามเร่งรัด  
การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายของรัฐบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน  
กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ  
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๒๑  
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๐๖๕๖

แนวทางการปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายลงทุนของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
และงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. งบลงทุนของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ให้จังหวัดเร่งรัดให้ก่อนนี้ผูกพันรายการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่หนึ่ง กรณีมีเงินเหลือจ่ายที่มีความประสงค์จะนำไปใช้จ่ายในรายการอื่นที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งยวดต่อไป ให้ดำเนินการขอใช้เงินเหลือจ่ายต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่ออนุมัติให้ใช้งบประมาณดังกล่าวดำเนินการขยายผลตามวัตถุประสงค์ของรายการเดิม หรือขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพื่อนำไปใช้จ่ายในรายการใหม่ โดยเมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว ให้เร่งรัดดำเนินการก่อนนี้ผูกพันรายการและเบิกจ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีงบประมาณเหลือจ่ายที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่ายแล้ว ขอให้แจ้งส่งคืนงบประมาณโดยเร็ว

๒. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้จังหวัดเร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่ได้รับการแจ้งจัดสรร กรณีรายการถูกต้องให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ หากพบโครงการใดมีปัญหาหรืออุปสรรค ขอแจ้งแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง ให้เร่งดำเนินการเสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจพิจารณา ดังนี้

(๑) กรณีที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ ๓๗๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนด้านการบริหารงบประมาณ ดังนี้

(๑.๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการ โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่าย และไม่มีผลกระทบต่อสาระสำคัญของรายการ เช่น การพิมพ์ผลิตพลาสติกเคลื่อน ทั้งนี้ จะต้องสามารถแสดงหลักฐานว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดจากการพิมพ์ผลิตพลาสติกเคลื่อน หรือตกหล่นอย่างชัดเจน (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ และข้อ ๑๘ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๑.๒) การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการละเอียดภายใต้วัตถุประสงค์เดิมของรายการ หรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หรือมีผลทำให้ประโยชน์การใช้งานเพิ่มขึ้น หรือไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลงในสาระสำคัญ เช่น กรณีฐานรากงานก่อสร้าง จาก แบบตอกเสาเข็ม เป็น แบบฐานแผ่ โดยจะต้องมีผู้มีความรู้ความสามารถทางวิศวกรรมรับรอง พร้อมใบรับรองผลการทดสอบการรับน้ำหนักบรรทุกของดิน หรือกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ที่มีลักษณะการเปลี่ยนแปลงชนิด จำนวน คุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์การใช้งาน (Capacity) ของรายการครุภัณฑ์ลดลง หรือไม่มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔, ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๑.๓) กรณีงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่ได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายใต้แผนงานบูรณาการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ทั้งนี้ เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณเหลือจ่ายเพื่อเพิ่มเป้าหมายหรือผลผลิตภายใต้วัตถุประสงค์ของรายการเดิม ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เพื่อรายงานให้หน่วยงานเจ้าภาพแผนงานบูรณาการนั้น ๆ สรุปรายงานต่อรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลแผนงานบูรณาการฯ และสำนักงบประมาณ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๕ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๕ (๒) และข้อ ๑๖)

(๒) กรณีสำนักงานประมาณ รายการงบประมาณเฉพาะกิจภายใต้แผนงานบูรณาการที่ไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันตามรายการที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานประมาณ หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินโครงการ กิจกรรม รายการอื่นที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานบูรณาการเดียวกัน แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เช่น

(๒.๑) กรณีการขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานโครงการ

(๒.๒) กรณีการขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ

ในการจัดทำเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงสถานที่/หน่วยดำเนินการ ขอให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน ดังนี้

- รายงานการประชุมประชาคมหมู่บ้าน (โครงการเก่า, โครงการใหม่)
- โครงการใหม่ พร้อมรายละเอียดรายการ แบบและประมาณการราคา
- หลักฐานหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ก่อสร้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ กรณีการส่งคืนงบประมาณ ในกรณีที่รายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับแจ้งการจัดสรร ซึ่งมีการใช้งบประมาณอื่นดำเนินการไปแล้ว หรือไม่ได้รับอนุมัติให้ใช้สถานที่ก่อสร้าง หรือหมดความจำเป็น ให้จังหวัดแจ้งส่งคืนงบประมาณรายการดังกล่าวโดยเร็ว ทั้งนี้ ในกรณีการส่งคืนงบประมาณ ขอให้ถือปฏิบัติตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๒๑๔๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐