

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๗๖๑



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบุรีมร พร ๕๔๐๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ในการเสนอโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. คู่มือการจัดการทำเอกสาร	จำนวน ๑ ชุด
๓. ข้อเสนอโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
๔. งบประมาณโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
๕. รายละเอียดการจัดเอกสาร	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าจะดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งอยู่ในอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้การบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพดำเนินการอย่างต่อเนื่องยั่งยืน แก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่หากมีความประสงค์จะดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คือ

๑.๑ เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยดำเนินการ

๑.๒ เป็นโครงการที่มีงบประมาณไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นและสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ซึ่งเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนงานจัดทาศูนย์

๑.๔ เป็นโครงการที่ปรากฏในแผนความต้องการรายการครุภัณฑ์ (รถบรรทุกขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) ที่ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑.๕ ไม่เป็นโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

๒. ให้อำเภอตรวจสอบเอกสารโครงการ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๓. ให้อำเภอจัดทำงบประมาณในภาพรวมของโครงการตามแบบที่กำหนดและจัดส่งเอกสารให้จังหวัดประกอบด้วย

๓.๑ สรุบบทงบประมาณของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

/๓.๒ เอกสาร...

๓.๒ เอกสารโครงการของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดเรียงตามลำดับ ดังนี้

๑) แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนความต้องการรายการครุภัณฑ์ (รถบรรทุกขยะ) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และแผนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) สถานะการเงินการคลัง ย้อนหลัง ๓ ปี

๓) เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยฯ

๔. ให้อำเภอรวบรวมนเอกสารโครงการส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยจัดส่ง ดังนี้

๔.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ชุด และสำเนา ๒ ชุด

๔.๒ จัดส่งบหน้า เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ให้ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : phraelocal.3r@gmail.com จำนวน ๑ ไฟล์ ระบุหัวข้อ “งบขยะปี ๖๔ อำเภอ.....”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคดี อมรวัฒน์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๖
ผู้ประสาน นางวิมลรัตน์ สุทธิดี

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๒๐.๒/ว๕๓๑๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี
เลขรับ 4222
วันที่ 18 พ.ย. 2562
เวลา.....น.

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและ
ขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. หลักเกณฑ์ในการเสนอโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. คู่มือการจัดทำเอกสาร	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ข้อเสนอโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. งบประมาณโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งอยู่ในอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้การบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
ยั่งยืน แก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในพื้นที่ ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณา
ครบถ้วนถูกต้อง จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ว่าหากมีความประสงค์จะดำเนิน
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คือ

- ๑.๑ เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยดำเนินการ
- ๑.๒ เป็นโครงการที่มีงบประมาณไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑.๓ เป็นโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นและสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด
แผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ
(พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ซึ่งเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนงานจัดหาครุภัณฑ์
- ๑.๔ เป็นโครงการที่ปรากฏในแผนความต้องการรายการครุภัณฑ์ (รถบรรทุกขยะ)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) ที่ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๑.๕ ไม่เป็นโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

๒. ให้จังหวัดตรวจสอบเอกสารโครงการ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึง
ประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๓. ให้จังหวัดจัดทำงบหน้าในภาพรวมของโครงการตามแบบที่กำหนดและจัดส่งเอกสาร
ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประกอบด้วย

/๓.๑ สรุปรายงาน...

๓.๑ สรุปบทนำภาพรวมของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๓.๒ เอกสารโครงการของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดเรียงตามลำดับ ดังนี้

๑) แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนความต้องการรายการครุภัณฑ์ (รถบรรทุกขยะ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และแผนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) สถานะการเงินการคลัง ย้อนหลัง ๓ ปี

๓) เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยฯ

๔. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยจัดส่ง ดังนี้

๔.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ชุด และสำเนา ๑ ชุด

๔.๒ จัดส่งงบบนหน้า เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ให้ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dlawaste0820@gmail.com ระบุหัวข้อ “งบขยะปี ๖๔ จังหวัด.....”

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม

โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๒๐๖๖

ผู้ประสานงาน นางสาววราณี ครุครธา โทรศัพท์ ๐๘ ๑๑๗๙ ๓๗๔๕

**หลักเกณฑ์ในการเสนอโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ที่	หลักเกณฑ์
๑	เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยดำเนินการ
๒	เป็นโครงการที่มีงบประมาณไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓	เป็นโครงการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัด
๔	เป็นโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาจังหวัดและสอดคล้องกับแผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ซึ่งปรากฏอยู่ในหมวดครุภัณฑ์
๕	เป็นโครงการที่ปรากฏในแผนความต้องการรายการครุภัณฑ์ (รถบรรทุกขยะ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗)
๖	ไม่เป็นโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น
๗	เป็นโครงการใหม่ หรือโครงการเพิ่มประสิทธิภาพโครงการเดิม

คู่มือการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอโครงการ

รายละเอียดของรายการเอกสารประกอบการเสนอโครงการ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. แผนพัฒนาจังหวัดและแผนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้ถ่ายสำเนาหน้าที่ระบุแผนพัฒนาจังหวัดที่สอดคล้องกับโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และแผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) / แผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) / แผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแผนอื่น ๆ โดยระบุความเชื่อมโยงในแบบข้อเสนอโครงการ

๒. แบบข้อเสนอโครงการ ที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จะต้องแสดงสาระสำคัญของข้อมูลรายละเอียดปรากฏตามแบบฟอร์ม ประกอบด้วย

หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด ปริมาณงาน ระยะเวลา งบประมาณ หน่วยงานและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เป็นต้น

๓. สถานะการเงินการคลัง ย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ตามเอกสารข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

-ข้อมูลรายได้-รายจ่าย

-เงินสะสมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจ่ายได้

๔. เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอย ค่าธรรมเนียมการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยและการเสนอขอตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินระบบ บำรุงรักษาระบบ และบริหารระบบอย่างมีประสิทธิภาพ และแนวทางในการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บและขนหรือการกำจัดขยะมูลฝอย ให้ถ่ายสำเนาเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการขยะมูลฝอยฉบับปัจจุบัน

ข้อเสนอโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อโครงการ
- ๑.๒ แผนงาน แผนงานจัดหาครุภัณฑ์
- ๑.๓ เป้าประสงค์ สนับสนุนงานลดปริมาณและคัดแยกขยะมูลฝอยและใช้ประโยชน์ (ต้นทาง)
 สนับสนุนงานเก็บรวบรวมและขนส่งขยะมูลฝอย (กลางทาง)
 สนับสนุนงานกำจัดขยะมูลฝอยตกค้าง
- ๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการ.....อำเภอ.....จังหวัด.....
- ๑.๕ จำนวนปริมาณขยะใหม่เกิดขึ้นจริง.....ตัน/เดือน
- ๑.๖ ปริมาณขยะมูลฝอยตกค้าง.....ตัน (โปรดระบุ)
- ๑.๗ การรวมกลุ่ม Cluster ดำเนินการในกลุ่ม Cluster ไม่รวมในกลุ่ม Cluster
- ๑.๘ เงินสะสมคงเหลือปีงบประมาณ ๒๕๖๒.....
- ๑.๙ รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีล่าสุด..... บาท
ตั้งอยู่ในแผนงานโครงการของ อปท. ใช่ ไม่ใช่
- ๑.๑๐ เคยได้รับงบประมาณรถขยะปีใด.....
- ๑.๑๑ จำนวนรถขยะที่มีอยู่เดิมทั้งสิ้น.....คัน ใช้ได้.....คัน ใช้ไม่ได้.....คัน
- ๑.๑๒ อายุการใช้งานของรถขยะที่มีอยู่.....ปี
- ๑.๑๓ สถานที่ทิ้งขยะหรือจุดรวบรวมขยะ.....
- ๑.๑๔ กำจัดขยะปลายทางด้วยวิธี.....

๒. ข้อมูลโครงการ

- ๒.๑ หลักการและเหตุผล (ระบุปัญหา/ระบุความต้องการ)
.....
.....
- ๒.๒ วัตถุประสงค์ของโครงการ
.....
.....
- ๒.๓ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุจำนวนครัวเรือนและประชากรที่ได้รับประโยชน์ด้วย)
.....
.....
- ๒.๔ ปริมาณงาน/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามวงเงินงบประมาณ
๑)
๒)
๓)

๒.๕ แผนการดำเนินงาน/การบริหารโครงการ

- ๑)
- ๒)
- ๓)

๒.๖ ระยะเวลาดำเนินโครงการ วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

กรณีผูกพันงบประมาณ

งบประมาณแต่ละปีงบประมาณ (บาท)			รวม
พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	

๒.๗ แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- งบประมาณทั้งสิ้น.....บาท
- ไตรมาสที่ ๑ จำนวนรวม.....บาท
- ไตรมาสที่ ๒ จำนวนรวม.....บาท
- ไตรมาสที่ ๓ จำนวนรวม.....บาท
- ไตรมาสที่ ๔ จำนวนรวม.....บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ										หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม ๔ ตำแหน่ง)		
ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

๒.๘ ตัวชี้วัด / ผลผลิต / ผลลัพธ์ / การติดตามและประเมินผล

.....

.....

๓. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา

- ๓.๑ () ปรากฏในแผนพัฒนาจังหวัด
- ๓.๒ () ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๓.๓ () สอดคล้องแผนพัฒนาจังหวัด ข้อ เรื่อง
- ๓.๔ () สอดคล้องกับแผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่.....เรื่อง.....

๓.๕ () สอดคล้องแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๔)

มาตรการ..... การปฏิบัติเรื่อง

๓.๖ () อื่น ๆ (ระบุ)

๔. ขอรับรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

๗. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

๘. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี/ นายก อบต.

ตัวอย่าง

งบทัน้ำโครงการส่งเสริมการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔

จังหวัด.....

แผนงานจัดหาครุภัณฑ์

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ระบุชื่อเต็ม เช่น อำเภอ.....	ชื่อบริษัท	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	เป็นแหล่งของโครงการ (เลือกกาเครื่องหมาย /)			ประเภทโครงการ (เลือกกาเครื่องหมาย /)		การรวมกลุ่ม Cluster (เลือกกาเครื่องหมาย /)	ปริมาณขยะมูลฝอยที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ	
							จัด ปริมาณ และค่าเช่า	จัด ปริมาณ และค่าเช่า	จัด ปริมาณ และค่าเช่า	โครงการ ใหม่	โครงการ ปรับปรุง		อยู่ในกลุ่ม Cluster	ไม่ อยู่ในกลุ่ม Cluster
1	ระบุชื่อเต็ม เช่น จังหวัด	ระบุชื่อเต็ม เช่น อำเภอ.....	ระบุชื่อเต็ม เช่น องค์การบริหาร ส่วนตำบล.....		เช่น รถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตร กระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนตสูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบ อัดท้าย	0,000,000								
2	ระบุชื่อเต็ม เช่น จังหวัด	ระบุชื่อเต็ม เช่น อำเภอ.....	ระบุชื่อเต็ม เช่น เทศบาลตำบล.....		เช่น รถบรรทุกขยะ ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนตสูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบ เปิดข้างท้าย	000,000								
รวมงบประมาณ														

หมายเหตุ 1. ให้ตรวจสอบและกาเครื่องหมาย /

2. ให้ ส่ง.ร.รวบรวมส่งมาเท่านั้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการรวบรวม

3. ให้ส่งไฟล์ Excel ทาง email : dlawaste0820@gmail.com ระบุหัวข้อ "งบขยปี 64 จังหวัด....."

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

รายละเอียดการจัดทำเอกสารประกอบโครงการที่ อปท. ต้องจัดส่งจังหวัด

จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ชุด และสำเนา ๒ ชุด โดยให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

๑. สรุปงบหน้าโครงการการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฯ
๒. แบบข้อเสนอโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฯ
๓. แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนความต้องการรายการครุภัณฑ์ (รถบรรทุกขยะ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และแผนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๔. สถานะการเงินการคลัง ย้อนหลัง ๓ ปี
๕. เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยฯ
